



BYTES Tábor s.r.o., Kpt. Jaroše 2418, Klokoty, 390 03 Tábor

Směrnice společnosti BYTES Tábor s.r.o. Metodika zadávání zakázek malého rozsahu

Platnost od 10.6.2025

SOUPIS ZMĚN

Změny		Strana	Článek	Vypracoval	Schválil
Číslo	Účinnost od				
01	13.2.2017	všechny	všechny	Pešinová, Ebert	Semerák
02	25.2.2020	průřez	všechny	Pešinová, Ebert	Semerák
03	27.6.2023	průřez	1; 3; 4; 5; 6; 12	Stejskalová	Semerák
04	10.6.2025	průřez	všechny	Stejskalová	Semerák

Obsah:

Úvod	3
Vymezení zakázek a zásad	3
Předpokládaná hodnota veřejné zakázky	4
Zásady	4
Vertikální spolupráce	5
Zásobník firem	5
Profil zadavatele	6
Registr smluv	6
Rámcová dohoda malého rozsahu	6
Elektronická aukce	7
Elektronický popis dokumentů	7
Kompetence	8
Zakázky typu „S“	9
Zakázky typu „M“	13
Zakázky typu „L“	17
Pořizování materiálu do skladu společnosti	21
Dodatečné dodávky, služby nebo stavební práce	21
Archivace dokumentace a kontrola	22
Výjimky	22
Společná a přechodná ustanovení	23

Úvod

Společnost BYTES Tábor s.r.o. byla založena v roce 1995 se 100% účastí Města Tábor. Důvodem jejího vzniku bylo zajištění odborné správy a provoz nízkoteplotní části systému centrálního zásobování teplem a zajištění odborné správy, údržby a provozu nemovitostí v majetku města sloužícího k nájemnímu bydlení. Tuto činnost zajišťuje na základě mandátní smlouvy uzavřené mezi společností a městem Tábor.

Při své činnosti společnost BYTES Tábor s.r.o. spravuje finanční prostředky vyčleněné v rozpočtu města Tábor v oblasti běžných i kapitálových výdajů bytového hospodářství (dále jen „BH“) a finanční prostředky společnosti vzniklé podnikatelskou činností. Tato směrnice je platná pro úsek BH a podnikatelkou činnost společnosti BYTES Tábor s.r.o. Touto směrnicí se řídí všichni zaměstnanci BYTES Tábor s.r.o.

Čl. 1

Vymezení zakázek a zásad

1. Vymezení zakázek

Na základě platné „Směrnice rady města Metodiky zadávání zakázek malého rozsahu“ přijaté usnesením rady města č. 2429/53/2025 ze dne 26.5.2025 (viz příloha č.1) se při pořizování služeb a materiálu ve finančních limitech podle § 27 zákona 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“), plně řídí ustanoveními platnými ve směrnici města.

Zakázky malého rozsahu jsou zakázky, jejichž předpokládaná hodnota nedosáhne v případě veřejné zakázky na dodávky nebo služby 3.000.000,- Kč bez DPH nebo v případě zakázky na stavební práce 9.000.000,- Kč bez DPH – viz § 27 zákona ZZVZ (dále jen „veřejná zakázka“).

V rámci těchto veřejných zakázek město Tábor dále rozlišuje:

- a) zakázky „S“**, tj. zakázky na dodávky nebo na služby do 500.000,- Kč bez DPH a zakázky na stavební práce do 1.000.000,- Kč bez DPH,
- b) zakázky „M“**, tj. zakázky na dodávky nebo služby nad 500.001,- Kč bez DPH do 1.500.000,- Kč bez DPH a zakázky na stavební práce nad 1.000.001,- Kč bez DPH do 4.000.000,- Kč bez DPH,
- c) zakázky „L“**, tj. zakázky na dodávky nebo služby nad 1.500.001,- Kč bez DPH do 3.000.000,- Kč bez DPH a zakázky na stavební práce nad 4.000.001,- Kč bez DPH do 9.000.000,- Kč bez DPH.

Tato směrnice rozpracovává a upřesňuje směrnici města Tábor pro potřeby společnosti BYTES Tábor s.r.o. a to zvláště v oblasti zakázek typu „S“ a typu „M“. Pokud nejsou některé záležitosti a postupy v této směrnici uvedeny, rozpracovány nebo upřesněny řídí se společnost BYTES Tábor s.r.o. směrnicí rady města: Metodikou zadávání zakázek malého rozsahu nebo ustanoveními zákona.

V případě nutnosti řešení havarijních a neočekávaných událostí mimořádného významu (povodně, havárie serveru apod.) se částky uvedené v bodu a), tj. u zakázek typu „S“ navyšují dvojnásobně, v bodu b), tj. u zakázek typu „M“ může jednatel společnosti zadat zakázku jednomu zájemci ústně až do částky 1.000.000,- v kategorii služeb a dodávek a do 2.000.000,-

v kategorii stavebních prací. Písemná objednávka nebo smlouva bude vytvořena dodatečně. Po projednání s Radou města (nebo v pozici valné hromady) může být částka libovolně navýšena a řádně odůvodněna.

Havárie – ohrožuje život, zdraví a majetek. Vyřešení této situace je neodkladné a nutné.

Mimořádná situace – neohrožuje bezprostředně zdraví a majetek, ale její řešení nelze odkládat.

2. Předpokládanou hodnotou veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky je zadavatelem předpokládaná výše úplaty za plnění celé veřejné zakázky vyjádřená v penězích (bez daně z přidané hodnoty). Podrobnosti ke stanovení předpokládané hodnoty veřejné zakázky jsou uvedeny v § 16 až § 23 ZZVZ.

Na zadávání veřejné zakázky malého rozsahu (dále jen „VZMR“) se vztahuje zákonná výjimka (viz § 31 ZZVZ), dle které zadavatel není povinen zadat VZMR v zadávacím řízení dle zákona ZZVZ (pozn.: u VZMR se jedná o výběrové řízení), ale při jejím zadání musí dodržet vnitřní předpisy zadavatele a zásady dle § 6 ZZVZ,

3. Zásady:

Všechny zakázky malého rozsahu musí být zadány transparentním, přiměřeným a nediskriminačním postupem při zachování rovného zacházení. Musí být zachováno „pravidlo péče řádného hospodáře“. Prostředky musí být vynaloženy efektivně a účelně.

Zásada transparentnosti spočívá v zajištění možnosti přezkoumání celého řízení a možnosti kontroly postupu v řízení a představuje:

- a) možnosti zveřejnění všech fází zakázky již v jejím průběhu,
- b) řádné odůvodnění všech rozhodnutí v průběhu řízení,
- c) striktní dodržování pravidel pro zadávání a průběh zakázek malého rozsahu.

Zásada rovného zacházení a zákazu diskriminace spočívá zejména v povinnosti zadavatele zacházet stejným způsobem se všemi účastníky v rámci celého průběhu zadávacího řízení ve stanovení stejných podmínek účasti všem účastníkům a ve vyloučení podmínek, které nesouvisí s předmětem zakázky.

Zásadu přiměřenosti musí zadavatel zohlednit v každém svém postupu v rámci zadávacího nebo výběrového řízení, zejména při vymezení zadávacích podmínek, ale i v postupu vůči účastníkům, aby byly přiměřené charakteru a předmětu veřejné zakázky. To platí například pro nastavení požadavků zadavatele, které by s ohledem na předmět veřejné zakázky neměly být nepřiměřeně přísné, formalistické, a naopak nedostatečně definované, nebo pro stanovení délky lhůt, aby nebyla příliš krátká.

Zadavatel veřejné zakázky může elektronicky informovat o zveřejnění výzvy na webu společnosti nebo města, či na profilu města nebo společnosti, a to u veřejné zakázky typu „S“ minimálně 2 potencionální účastníky a u veřejné zakázky typu „L“ a „M“ minimálně 5 potencionálních účastníků, o kterých má ověřené informace, že jsou z hlediska své schopnosti, odbornosti a zkušenosti jím požadované plnění schopni řádně a včas dodat. Tím není dotčena povinnost zadavatele zveřejnit výzvu na níže uvedených místech dle typu zakázky, pro případné další účastníky.

Veřejná zakázka je realizována na základě písemné smlouvy či objednávky, a není-li to možné nebo účelné, pak přímým poptáním služeb, dodávek či stavebních prací. V případě přímého poptání bude vytvořena objednávka nebo smlouva dodatečně podle skutečnosti.

Při uzavření zakázky, podpis smlouvy/objednávky objednatel zajistí bezvýhradní souhlas dodavatele s tím, aby bylo plné znění smluv nebo objednávek nad 50 000,- Kč bez DPH zveřejněno v registru smluv, na internetových stránkách společnosti nebo města, a na profilu města a společnosti, při zachování zásad anonymizace dle pravidel GDPR, případně poskytnuta kontrolním orgánům určeným zastupitelstvem města Tábora nebo valnou hromadou společnosti.

Čl. 2

Základní pojmy

1. Vertikální spolupráce

Termínem vertikální spolupráce je myšlena, pro potřeby této směrnice, činnost společnosti ve prospěch města Tábor, a to podle ustanovení § 11 zákona o zadávání veřejných zakázek, tj. ZZVZ, kdy se za zadání veřejné zakázky nepovažuje uzavření smlouvy, kterou uzavírá veřejný zadavatel s jinou právnickou osobou jako dodavatelem, pokud:

- a) sám nebo společně s jinými veřejnými zadavateli ovládá tuto osobu obdobně jako své vnitřní organizační jednotky,
- b) v takto ovládané osobě nemá majetkovou účast jiná osoba než ovládající veřejný zadavatel nebo ovládající veřejní zadavatelé a
- c) více než 80 % celkové činnosti takto ovládané osoby je prováděno při plnění úkolů, které jí byly svěřeny ovládajícím veřejným zadavatelem nebo ovládajícími veřejnými zadavateli nebo jinými právnickými osobami, které ovládající veřejný zadavatel nebo veřejní zadavatelé rovněž ovládají jako své vnitřní organizační jednotky, bez ohledu na to, kdo je příjemcem z uzavření smlouvy.

U zakázek, kde dochází k souběhu realizací formou vertikální spolupráce a externích dodavatelů je jako předpokládaná cena poptávané zakázky uvažována cena bez prací, dodávek a služeb „in-house“.

Systém vertikální spolupráce je při zadávání a poptávání zakázek pro město Tábor upřednostňován před ostatním způsobem pořizování dodávek, služeb nebo stavebních prací, a to při zachování pravidla péče řádného hospodáře.

2. Zásobník firem

Je databáze firem v jednotlivých oborech činností splňujících požadovaná kritéria. Databáze je každý rok obnovována a platí pro kalendářní rok. Zařazení do databáze je podmíněno ekonomickým hodnotícím ukazatelem, to znamená stanovením takové ceny, která je v rámci databáze konkurenceschopná. V případě stanovení vyšší ceny, zadavatel vyzve žadatele o zařazení do databáze k jejímu přehodnocení tak, aby nebyl firmu nucen z databáze vyřadit. V případě oslovení firmy se žádostí o úpravu cenové nabídky nesmí zadavatel účastníkovi sdělit předpokládanou cenu, se kterou je nabídka porovnávána. Podrobnější pravidla zařazování, popřípadě vyřazování firem z databáze jsou uvedena v pravidlech zařazení firem do zásobníku firem pro zakázky do 250.000,- Kč bez DPH.

Účastník vedený v zásobníku firem není omezen v účasti na jiných akcích zveřejněných na webu společnosti, zakázky nad a do 250.000,- Kč jsou na sobě nezávislé, tzn. účast firmy/účastníka na zakázce zveřejňované na webu nemá vliv na jejím pořadí v databázi firem, tj. pro zakázky do 250.000,- Kč bez DPH.

Objednatel není povinen využívat zásobník firem pro všechny poptávané práce, služby a dodávky. Vždy je nutné posoudit rozsah prací, dodávek nebo služeb, časový horizont, v jakém mají být práce, dodávky či služby provedeny a jakou odbornost dodavatele práce, služby nebo dodávky vyžadují. V takových případech je objednatel povinen oslovit takového dodavatele, který je dostatečně erudovaný pro poptávané práce, dodávky nebo služby bez ohledu na pořadí poptávaných dodavatelů v zásobníku firem. Tento postup je zvolen s ohledem na ekonomické využití finančních prostředků, tj. s péčí řádného hospodáře.

3. Profil zadavatele

Profilem zadavatele je elektronický nástroj, který umožňuje neomezený dálkový přístup a na kterém zadavatel uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám – viz § 28 odst. (1) písm. j) a podrobnější požadavky v § 214 ZZVZ a jeho prováděcích předpisů, tj. zejména vyhl. č. 345/2023 Sb., o uveřejňování formulářů pro účely zákona o zadávání veřejných zakázek a náležitostech profilu zadavatele.

Internetová adresa profilu zadavatele je uveřejněna ve Věstníku veřejných zakázek, tj. „**Profil zadavatele: Město Tábor**“ má následující webovou adresu uvedenou v Seznamu profilů zadavatelů ve Věstníku veřejných zakázek:

<https://www.e-zakazky.cz/profil-zadavatele/980f29ec-5398-44b7-bbb5-f2d6a600699c>

Internetová adresa profilu zadavatele je uveřejněna ve Věstníku veřejných zakázek, tj. „**Profil zadavatele: BYTES Tábor s.r.o.**“ má následující webovou adresu uvedenou v Seznamu profilů zadavatelů ve Věstníku veřejných zakázek:

<https://www.vhodne-uverejneni.cz/profil/bytes-tabor-s-r-o>

Uveřejňování informací k VZMR:

V případě uzavírání smluv na veřejné zakázky malého rozsahu je povinností uveřejnit smlouvu uzavřenou na veřejnou zakázku včetně všech jejích změn a dodatků do 15 dnů od jejich uzavření nebo od konce každého čtvrtletí, což dle ZZVZ je splněno, když zadavatel uveřejní smlouvu podle jiného právního předpisu, tj. v registru smluv. Uveřejnění podléhá pravidlům o ochraně osobních informací GDPR. Z důvodu zachování uceleného obrazu o veřejné zakázce bude na výše uvedených místech zveřejňováno nejen zahájení veřejné zakázky (výzva, zadávací dokumentace, přílohy ...) ale i smlouvy o dílo (vč. všech dodatků), jednotliví účastníci (popř. jejich nabídkové ceny bez DPH) a výše skutečně uhrazené ceny zakázky.

4. Registr smluv

Registr smluv jako informační systém veřejné správy slouží k uveřejňování smluv (s hodnotou jejich předmětu přesahující 50.000,- Kč bez DPH) podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, a to pro smlouvy uzavřené od 1. 7. 2016. Smlouva, na niž se vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím registru smluv, nabývá účinnosti nejdříve dnem uveřejnění.

Pozn.: Účinnosti smlouvy a zrušení smlouvy se týkají ustanovení § 6 a § 7 zákona o registru smluv – viz samostatný pokyn tajemníka č. 05/2016, a navazující změny (Uveřejňování smluv

v registru smluv), který řeší podrobnosti.

Smlouvy uzavřené před 1.7.2016 nejsou v registru smluv uveřejněny, avšak pokud vznikl dodatek, který navyšuje cenu smlouvy, přesáhla hodnotu 50.000,- Kč bez DPH a podpis tohoto dodatku je 1.7.2016 a dále, je nutné uveřejnit původní smlouvu a následně všechny existující dodatky s tím, že metadata záznamu smlouvy budou uvedeny z posledního podepsaného dodatku.

5. Rámcová dohoda malého rozsahu

Rámcová dohoda malého rozsahu (dále též „RDMR“) představuje vymezení podmínek, na základě, kterých budou následně veřejné zakázky malého rozsahu zadavatelem zadány účastníkům rámcové dohody malého rozsahu. Rámcovou dohodou malého rozsahu uzavírají mezi sebou jeden nebo více zadavatelů, a jeden nebo více dodavatelů a ujednávají podmínky týkající se zejména ceny nebo jiných podmínek plnění veřejné zakázky, které jsou závazné po dobu trvání rámcové dohody malého rozsahu.

V případě rámcové dohody s jedním dodavatelem si zadavatel dlouhodobě fixuje ceny a další podmínky plnění obsažené v rámcové smlouvě, na základě kterých následně odebírá zboží či služby formou dílčích kupních smluv či objednávek.

Pro zadání rámcové dohody malého rozsahu musí zadavatel použít výběrové řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu podle této směrnice – viz výše uvedená předpokládaná hodnota a typ veřejné zakázky na dodávky, služby nebo stavební práce.

Trvání vztahu z rámcové dohody nesmí být, kromě výjimečných a řádně odůvodněných případů (např. dodávka, jejíž doba odepisování bude delší než 4 roky) vztahujících se k předmětu rámcové dohody, delší než 4 roky.

V zadávací dokumentaci musí být jednoznačně definován zadavatel nebo okruh zadavatelů, kteří budou smluvní stranou rámcové dohody. Po dobu její účinnosti nesmí být rozšířen okruh zadavatelů či dodavatelů, jež jsou účastníky rámcové dohody. Zadavatel je povinen v zadávací dokumentaci uvést, zda bude RDMR uzavřena s jedním nebo více účastníky výběrového řízení. Po dobu trvání vztahu z RDMR zadavatel nesmí provést podstatnou změnu závazku z RDMR. Nabídku na veřejnou zakázku zadávanou na základě RDMR může podat pouze účastník rámcové dohody malého rozsahu, který byl vyzván k podání nabídky.

Podle podmínek stanovených zadavatelem ve výzvě a zadávací dokumentaci (dále jen „VZD“) výběrového řízení na uzavření rámcové dohody malého rozsahu může být RDMR platná do vyčerpání stanoveného finančního objemu, po určitou časově ohraničenou dobu nebo podle toho, která z uvedených skutečností nastane dříve. Rámcová dohoda poskytuje zadavateli právo, avšak nikoliv povinnost sjednat rámec podle aktuálních potřeb vyčerpat.

Zároveň platí, že pokud má zadavatel na určité zboží či službu uzavřenu rámcovou dohodu, má zároveň možnost stejné zboží či službu odebírat od jiného dodavatele, pokud je to pro zadavatele bylo výhodnější. ZZVZ pouze stanovuje, že předmět veřejné zakázky nelze dělit za účelem uplatnění méně přísných postupů pro zadávání VZ.

Přehled hlavních definičních znaků rámcové dohody, které musí být splněny současně:

- písemná forma dohody,
- dohoda uzavřená zadavatelem s jedním nebo více dodavateli,
- jedná se o opakující se dodávky, služby nebo práce s obdobným předmětem plnění,
- určitost obsahu = podmínky týkající se jednotlivých VZMR zadávaných na základě RDMR, tj. stanovení zejména předmětu plnění, podmínek finančních (platebních), cenových, záručních, sankčních, množstevních apod. (pozn. nelze ji uzavřít na „provádění staveb“ nebo „rekonstrukci bytových domů“ v určité lokalitě po vymezenou dobu),
- dočasnost – uzavření na dobu určitou,
- splnění zákonných požadavků na platnost právního úkonu podle občanského zákoníku

(dále jen „OZ“).

6. Elektronická aukce

Elektronickou aukcí lze nahradit zadávací řízení tím, že zadavatel využije služeb provozovatele elektronické aukce veřejné správy, který má atest na provozování e-aukce od příslušného orgánu státní správy. Podmínky použití elektronické aukce a její průběh jsou stanoveny v zákoně a v pravidlech pro použití příslušného systému elektronické aukce – viz §120 a §121 ZZVZ.

7. Elektronický podpis dokumentů

Před vyvěšení na weby a profily opatří jednatel společnosti vyvěšené dokumenty zaručeným elektronickým podpisem. El. podpisem jsou opatřeny tyto doklady VZD, soupis stavebních prací, dodávek a služeb, závazný návrh smlouvy o dílo/na dodávky a základní přílohy VZD. V případě, že přílohou VZD je rozsáhlá projektová dokumentace (dále jen „PD“), nemusí být všechny dokumenty PD el. podpisem opatřeny, elektronický podpis bude vložen pouze do dokumentu „Technická zpráva“. Dále nemusí být opatřeny el. podpisy přílohy VZD, které slouží pouze k upřesnění zadávacích podmínek (např. vzor obálky s nabídkou, pravidla pro provedení plynu apod.).

8. Použité zkratky

VZMR – veřejná zakázka malého rozsahu, mimo zákon

GDPR – ochrana/zabezpečení osobních údajů

RDMR – rámcová dohoda malého rozsahu

VZD – výzva a zadávací dokumentace

VZ – veřejná zakázka

OZ – zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

BH – bytové hospodářství

OB – opravy bytu

ITO – investiční a technické oddělení

VŘ – výběrové řízení

RM – rada města

MNNC – mimořádně nízká nabídková cena

Čl. 3

Kompetence

Jednateli společnosti přísluší obchodní vedení společnosti. Nikdo není oprávněn zasahovat do obchodního vedení. Jednatel společnosti provádí řídicí, kontrolní a jiné činnosti vyplývající z jeho funkce statutárního orgánu společnosti. Musí postupovat s řádnou odbornou péčí v zájmu společnosti.

Zadání a výběr nejvhodnější nabídky se řídí níže uvedenými pravidly:

a1) oblast BH typu „L“ - schvaluje rada města Tábora a ukládá povinnost jednateli společnosti zajistit výběrové řízení a příslušnému místostarostovi (-tce) uzavřít smlouvu o dílo/na dodávky/na služby.

a2) oblast BYTES Tábor s.r.o. typu „L“ - jednatel příslušné obchodní společnosti s r.o. a o

tomto typu akce informuje dozorčí radu,

b1) oblast BH typu „M“ - jednatel příslušné obchodní společnosti s r.o. pouze do částky 4.000.000,- Kč bez DPH pro stavební práce a do částky 1.500.000,- Kč bez DPH pro dodávky nebo služby, přičemž u zakázek v hodnotě od 1.000.001,- Kč bez DPH až do 4.000.000,- Kč bez DPH pro stavební práce a v hodnotě od 500.001,- Kč do 1.500.000,- Kč bez DPH pro dodávky nebo služby je nutné i současné schválení příslušným místostarostou (-kou). Schválení místostarostou (-kou) je provedeno podpisem výzvy a zadávací dokumentace před vyvěšením akce na webu a rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky. O záměru zadání takovéto zakázky podá jednatel informaci radě města.

b2) oblast BYTES Tábor s.r.o. typu „M“ - jednatel příslušné obchodní společnosti s r.o. a o tomto typu akce informuje dozorčí radu

c) oblast BH i BYTES Tábor s.r.o. typu „S“ - jednatel příslušné obchodní společnosti s r.o.

V případě u komplikované veřejné zakázky typu „S“ nebo „M“ může jednatel společnosti rozhodnout o přenechání rozhodování radě města jako valné hromadě pro BYTES Tábor s.r.o., nebo radě města jako zadavateli veřejné zakázky pro oblast „BH.“

Smlouvu nebo objednávku u zakázek typu „S“ podepisuje jednatel společnosti nebo na základě schválené plné moci pověřená osoba. Smlouvu nebo objednávku u zakázek typu „M“ podepisuje příslušný místostarosta (-ka).

Čl. 4

Zakázky typu „S“

- veřejné zakázky na dodávky nebo na služby do 500.000,- Kč bez DPH
- zadavatel veřejné zakázky malého rozsahu typu „S“ může vyzvat k podání nabídky neomezený počet zájemců prostřednictvím uveřejnění VZD na profilu a webu zadavatele, popř. na profilu a webu společnosti
- zadavatel veřejné zakázky malého rozsahu typu „S“ může použít formu výzvy bez uveřejnění, tj. VZD bude odeslána pomocí elektronické komunikaci (e-mailem nebo datovou schránkou) vybraným dodavatelům (min. 3 dodavatelé), o kterých má zadavatel ověřené informace, že jsou z hlediska své schopnosti, odbornosti a zkušeností jím požadovaného plnění schopni řádně a včas dodat, přičemž je vždy povinen dodržovat zásady transparentnosti, přiměřenosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.

Veřejná zakázka je realizována vždy na základě písemné smlouvy.

- zakázky na stavební práce, dodávky nebo služby v hodnotě do 250.000,- Kč bez DPH budou realizovány oslovením vybraného dodavatele pomocí zásobníku firem, nebo bude osloven takový dodavatel, o kterém má zadavatel ověřené informace, že je z hlediska své schopnosti, odbornosti a zkušeností jím požadovaného plnění schopen řádně a včas dodat. Taková zakázka bude realizována na základě objednávky nebo písemné smlouvy, potvrzené z obou smluvních stran a každá strana obdrží originál.

Objednávka nebo smlouva, jejíž hodnota přesáhne 50.000,- Kč bez DPH bude uveřejněna v registru smluv.

Objednatel uchovává o zakázce typu „S“ minimálně následující dokumenty:

- objednávku nebo smlouvu včetně cenové nabídky,
- předávací protokol dokončeného díla

- fakturu s výše uvedenými náležitostmi

Za celý průběh zakázky neboli realizaci, za výslednou cenu a její výši obvyklou v místě a čase, i za kvalitu zakázky odpovídá jednatelem určený pracovník nebo pracovníci společnosti.

1. Zakázka na dodávky a služby:

- v případě pořízení materiálu a služeb do hodnoty 250.000,- Kč bez DPH je možno zakázku zadat přímo za dodržení zásady transparentnosti a účelnosti vynakládání finančních prostředků. Zadavatel musí být schopen doložit, že jednal s péčí řádného hospodáře (například doložením způsobu rozhodnutí o nákupu, dosaženou slevou, průzkumem trhu apod.)

- v případě pořízení materiálu v kategorii HIM (nad 40.000,- Kč bez DPH) za 1 měrnou jednotku je zakázka pořizována výzvou na webu společnosti nebo města v sekci „veřejné zakázky“. Lhůta pro podání nabídek jsou alespoň 3 pracovní dny po dni zveřejnění výzvy. Pokud zadavatel neobdrží alespoň jednu nabídku je možno zakázku zadat přímo za dodržení zásady transparentnosti a účelnosti vynakládání finančních prostředků. V případě, že zadavatel zjistí průzkumem trhu, že přímým zadáním zakázky dosáhne ekonomické výhodnosti, může zvolit postup přímého oslovení dodavatele, pokud si toto právo vyhradí svým usnesením.

2. Zakázka na stavební práce:

- zakázka do 250.000,- Kč bez DPH v oblasti BH na stavební práce bude realizována dodavatelem vybraného pomocí zásobníku firem v jednotlivých oborech činností, nebo bude osloven takový dodavatel, o kterém má zadavatel ověřené informace, že je z hlediska své schopnosti, odbornosti a zkušeností jím požadovaného plnění schopen řádně a včas dodat. V případě zadání zakázky prostřednictvím zásobníku firem je zadavatelem oslovena vybraná firma v pořadí, která buď akceptuje, nebo neakceptuje nabídku. V obou případech se firma posouvá na poslední místo databáze. V tomto případě funkci výběru dodavatele zajišťuje program.

- zakázka do 250.000,- Kč bez DPH v oblasti BYTES Tábor s.r.o. provádí zadavatel vlastními silami, nebo ji zadá na základě jednouchého poptávkového řízení. Toto řízení může provést pomocí mailové komunikace, kdy osloví alespoň dva potencionální účastníky, o kterých má povědomí, že jsou akci schopni provést a mají na předmět plnění příslušnou živnost. Zadavatel vždy jedná dle zásad uvedených v čl. 1 odst. 3 této metodiky.

- zakázka nad 250.000,- Kč bez DPH do 1.000.000,- Kč bez DPH v oblasti BH na stavební práce je zadávána vyvěšením výzvy na webu společnosti, webu města v sekci „veřejné zakázky“, a profilu města. V případě veřejné zakázky na opravy uvolněných bytů, je finanční limit, pro vyvěšení výzvy, od 150.000,- Kč bez DPH. Lhůta pro podání nabídek je alespoň 5 pracovních dní po dni zveřejnění výzvy. Vzor výzvy veřejné zakázky je v příloze č. 2 této směrnice. Pokud zadavatel neobdrží alespoň 1 nabídku, je povinen výzvu zopakovat. Vždy je nutné posoudit nabídku se zachováním pravidla péče řádného hospodáře, tj. zda je nabídka v místě a čase obvyklá, dodržet zásadu transparentnosti, rovného zacházení, přiměřenosti a nediskriminace. Zakázka může být zadána formou výzvy bez uveřejnění vybraným dodavatelům (min. 3 dodavatelé), kterým bude formou elektronické komunikace (e-mailem nebo datovou schránkou) odeslána výzva k předložení nabídky zpracované dle zadávacích podmínek. Taková forma zadání bude zadavatelem odůvodněna (např. časové důvody, specifické plnění apod.).

- zakázka nad 250.000,- Kč bez DPH do 1.000.000,- Kč bez DPH v oblasti BYTES Tábor s.r.o. na stavební práce je zadávána vyvěšením výzvy na webu a profilu společnosti BYTES Tábor s.r.o. V případě rozšíření okruhu potencionálních účastníků pověsí výzvu i na web města v sekci „veřejné zakázky,“ a profilu města. Lhůta pro podání nabídek je alespoň 5 pracovních dní po dni zveřejnění výzvy. Vzor výzvy veřejné zakázky je v příloze č. 4 této směrnice. Pokud zadavatel neobdrží alespoň 1 nabídku, je povinen výzvu zopakovat. Vždy je nutné posoudit nabídku se zachováním pravidla péče řádného hospodáře, tj. zda je nabídka v místě a čase obvyklá, dodržet zásadu transparentnosti, rovného zacházení, přiměřenosti a nediskriminace. Zakázka může být zadána formou výzvy bez uveřejnění vybraným dodavatelům (min. 3 dodavatelé), kterým bude formou elektronické komunikace (e-mailem nebo datovou schránkou) odeslána výzva k předložení nabídky zpracované dle zadávacích podmínek. Taková forma zadání bude zadavatelem odůvodněna (např. časové důvody, specifické plnění apod.).

Postup výběrového řízení:

a) **Otevírání obálek:** probíhá v co nejkratším čase po podání nabídek. Otevírání obálek je neveřejné, ale může být upraveno informací ve výzvě. V případě veřejného otevírání obálek, bude pořízena prezenční listina přítomných účastníků, nebo jejich zástupců. Otevírání obálek se smí účastnit pouze zástupci účastníků, kteří podali nabídku v řádném čase. Počet členů komise pro otevírání obálek stanoví jednatel společnosti, ale minimální počet je 1 pověřená osoba. Z otevírání obálek je pořízena pouze tabulka s identifikačními údaji (název účastníka a IČ) a nabídkovými cenami bez DPH, a následná zjištění jsou zaznamenána do protokolu z otevírání obálek. Žádné další informace se účastníkům veřejné zakázky nesdělují, ani se v této fázi nabídky nijak nehodnotí a neposuzují se z hlediska splnění požadavků uvedených ve výzvě či a zadávací dokumentaci. Na obou dokladech budou podpisy členů komise pro otevírání obálek.

Nabídky předložené do konce stanovené lhůty, na preferované místo doručování nabídek, které je na adrese BYTES Tábor s.r.o., Kpt. Jaroše 2418, Klokoty, 390 03 Tábor, číslo dveří 102 (sekretariát společnosti, 2.NP), budou v okamžiku doručení označeny datem a hodinou doručení a budou zde dále uloženy. Po skončení lhůty pro podání nabídek si je vyzvedne pověřený zástupce společnosti provádějící otevírání obálek.

Nabídky doručené po stanovené lhůtě se neakceptují, resp. neotevírají a vrátí se zpět účastníkovi VŘ na adresu uvedenou na obálce s nabídkou.

Anonymizovaný protokol o otevírání obálek je následně rozeslán všem účastníkům veřejné zakázky pro účely porovnání nabídkových cen.

b) **Hodnocení nabídek:** členy hodnotící komise stanoví jednatel společnosti s ohledem na jejich vzdělání a vztah k předmětu plnění, minimální počet členů jsou 3 osoby. Hodnotící komise podepíše prohlášení o nepodjatosti (viz příloha č. 19 této směrnice) a vypracuje protokol z hodnocení nabídek s podpisy členů hodnotící komise (viz příloha č. 21 této směrnice). Hodnotící komise postupuje dle zásad této směrnice viz. čl. 1 odst. 3 a vždy se snaží získat co nejvýhodnější cenovou nabídku. Kontrolují se **všechny požadavky** uvedené ve výzvě a zadávací dokumentaci. Přílohou protokolu může být tabulka s jednotlivými požadavky a stranami nabídky, kde se doklady v nabídce nachází (viz. příloha č. 23 této směrnice).

c) Samostatnou částí veřejných zakázek typu „S“ jsou **opravy bytů** (dále jen „OB“), tedy stavební práce prováděné v uvolněných bytech. Níže uvedený odlišný postup je zvolen s cílem zkrácení doby realizace veřejné zakázky i následné realizace stavebních prací. OB řeší samostatný metodický pokyn. Při celkové hodnotě předpokládané ceny akce (oprava bytu) do 150.000,- Kč bez DPH se řídí výběr dodavatele čtvrtou odrážkou odstavce 2, čl. 4. Při celkové hodnotě předpokládané ceny akce (oprava bytu) nad 150.001,- Kč bez DPH se řídí výběr

dodavatele druhou nebo třetí odrážkou odstavce 2, čl. 4.

Otevírání obálek: viz. písmeno a), odstavec 2, čl. 4.

Hodnocení nabídek: členy hodnotící komise jsou vždy jednatel společnosti a 2 příslušníci Investičního a technického oddělení (dále jen „ITO“). Konkrétní jména jsou vždy uvedena v dokumentu – ustanovení komise (viz. příloha č. 13 této směrnice). Hodnotící komise podepíše prohlášení o nepodjatosti (viz příloha č. 19 této směrnice). Z hodnotící komise je pořízen protokol s podpisy všech členů hodnotící komise. Hodnotící komise postupuje dle zásad této směrnice viz. čl. 1 odst. 3. Hodnotící komise nejprve zhodnotí všechny nabídky podané v termínu podání nabídek podle hodnotících kritérií veřejné zakázky. První nabídku v pořadí hodnocení posoudí, zda splnila všechny požadavky zadavatele uvedené ve VZD pro podání nabídek. Posuzovaná nabídka účastníka, která splní všechny požadavky zadavatele, bude vybrána jako vítězná a s účastníkem bude podepsána smlouva o dílo. Nabídka účastníka, která nesplní požadavky zadavatele, může být vyřazena a hodnotící komise postoupí k posuzování druhé nabídky v pořadí. Hodnotící komise se může dohodnout a vyzvat účastníka, jehož nabídka nesplnila všechny požadavky uvedené ve VZD k doplnění nebo vysvětlení jeho nabídky. Účastník může doplnit chybějící doklady nebo vyjasnit nejasnosti. Hodnotící komise se také může dohodnout, že z časových důvodů nebude hodnotící komise využívat možnost doplnění nebo vysvětlení nabídky. V případě, že dojde k vyřazení a následnému vyloučení všech podaných nabídek, bude výběrové řízení vypsané znovu. Hodnotící komise musí zvážit, zda je prioritou u OB co nejkratší čas mezi uvolněním a obsazením bytu nebo dosažení nejvýhodnější cenové nabídky, vždy je nutné zvážit počet doručených nabídek, jejich cenové rozdíly, délku realizace atd. Zvolený postup a jeho důvody budou uvedeny v protokolu hodnotící komise.

Ověření kapacit zhotovitele: Cílem tohoto kroku je minimalizace dopadu časové prodlevy na OB od výběru dodavatele a reálného nástupu na práce v případech, kdy u více akcí je jako nejvýhodnější shodný dodavatel. Praxe ukázala, že v těchto případech nebývají dodavatelé, kterými jsou menší regionální firmy, schopni souběžného plnění více než dvou bytů současně a nastává prodloužení. Rozdíl v nabízených cenách za opravy jsou natolik minimální, že se zdá výhodnější vybrat účastníka následujícího v pořadí s vyšší nabídkovou cenou, který je schopen práce provést v navrhovaných termínech realizace a tím zajistit dřívější provedení prací, a tudíž byt dříve pronajmout. Z výše uvedeného důvodu je stanoven tento postup:

V případech, kdy je podání nabídek na více akcí směřováno do jednoho dne a posuzování s hodnocením je v podobných termínech, vychází doby zahájení jednotlivých realizací také do stejného nebo podobného data. V případech, kdy u více akcí vychází jako nejvýhodnější nabídka shodného dodavatele, ověří komise telefonicky kapacity dodavatele před závěrečným hodnocením. Tím ověří možnost dodavatele splnit předpokládané termíny zveřejněné ve výzvách. Takto učiní u všech zakázek, kterých se to týká. Po telefonickém ověření dostatečných kapacit dodavatele, provede o tomto jednání zápis s výsledkem z jednání. Dodavateli bude poskytnuta lhůta maximálně 24 hodin (1 pracovní den) k vyjádření – podání informace. Stejným způsobem může komise oslovit účastníka např. mailem s uvedením nejpozdějšího termínu zaslání odpovědi. V opodstatněných případech, jako například ve výběrovém řízení, kdy bude zadavateli předložena jediná nabídka, lze lhůtu k podání informace prodloužit. V případě, kdy se termín předpokladu neshoduje s nabízeným termínem, provede komise stejný krok ověření u účastníka, který se umístil jako druhý v pořadí dle hodnocení nabídek a v případě neúspěchu, tento krok bude opakován u účastníků dalších v pořadí. Tento princip se použije v případech, kdy rozdíl jednotlivých nabídek není vyšší než součet tří běžných nájmů pro byt shodné velikosti v dané lokalitě. V případech, kdy je rozdíl v nabídkách vyšší, bude zohledněna potřeba doptání, dalšího účastníka, odvozena od délky nabízeného termínu nástupu nejvýhodnějším účastníkem. Rozhodnutí by mělo naplňovat podstatu záměru, a to co nejkratšího termínu provedení opravy bytu při zachování ekonomického hlediska – minimalizace ztráty na ušlém nájemném před dalším přidělením.

Nastane-li výše zmíněná situace, účastníkům výběrového řízení bude poskytnut pouze seznam nabídkových cen bez identifikačních údajů.

Po jednání komise je vyhotoven dokument o rozhodnutí a oznámení o výběru nejvhodnější nabídky (viz, příloha č. 24 této směrnice) a výzva k poskytnutí součinnosti k uzavření smlouvy o dílo (viz, příloha č. 25 této směrnice).

O výsledku výběru dodavatele jsou informováni všichni účastníci VŘ bez zbytečného odkladu pomocí elektronické komunikace (e-mailem nebo datovou schránkou) a vybraný dodavatel je vyzván k poskytnutí součinnosti k uzavření smlouvy a k předložení požadovaných dokumentů před podpisem smlouvy zda je tak uvedeno ve VZD.

d) Smlouva je podepsána jednatelem společnosti, nebo pověřenou osobou na základě schválené plné moci.

e) Zakázka typu „S“ je považována za splněnou na základě oboustranně odsouhlaseného předávacího protokolu a doručené faktury, případně dalších potřebných dokladů (revize, záruční list). Předávací protokol, dodací list bude obsahovat:

- identifikaci objednatele,
- identifikaci dodavatele,
- osobu přebírajícího a předávajícího,
- vymezený předmět zakázky co do množství a druhu dodávek, služeb nebo stavebních prací včetně technických specifikací,
- datum ukončení plnění zakázky,
- Do protokolu uvést: předmět akce byl zkontrolován, převzat, předmět zakázky je ve shodě s nabídkou nebo dohodnutými změnami. Případně jsou do protokolu uvedeny vady a nedodělky s termínem jejich odstranění.
- podpisy předávajícího a přebírajícího a datum podpisu.

Objednatel uchovává o zakázce typu „S“ od 250.001,- Kč (U oprav bytů od 150.001,- Kč) bez DPH do 1.000.000,- Kč bez DPH následující dokumenty:

- všechny nabídky,
- předávací protokol a fakturu s výše uvedenými náležitostmi,
- podklady k výběrovému řízení

Uchování dokladů je zajištěno uložením do archivu společnosti, všechny podklady nemusí být součástí jedné složky, ale musí být dohledatelné po dobu 10 let od uzavření smlouvy.

Čl. 5

Zakázky typu „M“

1. Zakázky na dodávky nebo služby, pro oblast BH, nad 500.001,- Kč bez DPH do 1.500.000,- Kč bez DPH (resp. do 400.000,- bez DPH při pořizování projektové dokumentace) a zakázky na stavební práce nad 1.000.001,- Kč bez DPH do 4.000.000,- Kč bez DPH. Rozhoduje příslušný člen vedení (zadavatel), a to na základě doporučení jednatele společnosti (u zadání zakázky) a doporučení hodnotící komise nebo v případě, že nebude hodnotící komise stanovena, jednatele společnosti (u přidělení zakázky). Při rozhodnutí o tomto způsobu zadání zakázky je zadavatel povinen vycházet z informací o trhu v místě plnění a svých zkušeností. Jednatel je zadavatelem tohoto typu zakázky, ale pouze po předchozím schválení příslušným členem vedení města (místostarosta/ka). Schválení je provedeno podpisem „výzvy“ a „rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky“. O záměru zadání takovéto zakázky podá jednatel informaci radě města.

Zakázky na dodávky nebo služby i stavební práce pro oblast BYTES Tábor s.r.o. jednatel společnosti jedná samostatně ve prospěch společnosti. O všech vypsáních zakázkách a uzavřených smlouvách jednatel neprodleně informuje dozorčí radu v nejbližším možném termínu jejího zasedání.

Smlouvy za oblast BH podepisuje příslušný místostarosta/ka, přičemž u zakázek na dodávky nebo služby v hodnotě od 500.001,- Kč bez DPH do 1.500.000,- Kč bez DPH a u stavebních prací v hodnotě od 1.000.001,- Kč bez DPH do 4.000.000,- Kč bez DPH informuje jednatel společnosti radu města Tábor v nejbližším možném termínu jejího zasedání o záměru vypsání veřejné zakázky.

2. Zadavatel v oblasti BH, zadává zakázku výzvou na webu města v sekci „veřejné zakázky“, webu společnosti, profilu města a profilu společnosti. Lhůta pro podání nabídek je alespoň celých 10 pracovních dní, počítaných po dni následujícím od zveřejnění výzvy. Vzor výzvy veřejné zakázky je v příloze č. 2 této směrnice. Pokud neobdrží alespoň 1 nabídku, je povinen výzvu zopakovat. Pak je nutné posoudit nabídku za zachování pravidla péče řádného hospodáře, tj. pokud je cenová nabídka v místě a čase obvyklá, dodržet zásadu transparentnosti, rovného zacházení, přiměřenosti a nediskriminace.

V případě, kdy je zadavatel BYTES Tábor s.r.o. zadává zakázku výzvou na webu BYTES Tábor s.r.o. a města, profilu BYTES Tábor s.r.o. a města. Ostatní postupy jsou stejné jako pro oblast BH.

3. Jednotlivé fáze a postupy veřejné zakázky

a) **Výzva k podání nabídky** (analogicky se použije dle konkrétního typu veřejné zakázky příloha č. 2) této směrnice **obsahuje minimálně:**

- identifikaci zadavatele, název VZ, termín plnění,
- požadavek na identifikaci účastníka VŘ (dodavatele),
- požadavek na zpracování nabídkové ceny,
- požadavek na zpracování nabídky,
- kritéria pro hodnocení zakázky – údaje, které jsou předmětem hodnocení dle charakteru plnění, metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii,
- poskytování písemného vysvětlení VZD k veřejné zakázce,
- údaje o množství a druhu stavebních prací včetně technické specifikace,
- obchodní a platební podmínky jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy
- způsob, lhůtu a místo pro podání nabídky (nabídky budou podávány pouze na adrese BYTES Tábor s.r.o., Kpt. Jaroše 2418, Klokoty, 390 03 Tábor, sekretariát společnosti, 2.NP, číslo dveří 102),
- místo, den a čas otevírání obálek, aby se zástupci účastníků mohli otevírání obálek zúčastnit
- požadovaná kvalifikace účastníků – k výběru nejvhodnějších a nejzpůsobilějších účastníků může zadavatel použít následující kvalifikační předpoklady:

- **základní** - viz čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů (příloha č. 9 této směrnice),

- **profesní** - např. oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu VZ, členství v komoře či jiné profesní organizaci vyžadované pro plnění VZ přísl. zákony, osvědčení k odborné způsobilosti pro plnění VZ. Vždy je nutné uvést konkrétní oprávnění, živnost, komoru atd.,

- **ekonomické** - tj. požadavek na minimální roční obrát účastníka nejdéle za 3 bezprostředně předcházející účetní období,

- **technické** - např. seznam stavebních prací obdobného charakteru za posledních 5 let, seznam významných dodávek nebo významných služeb za poslední 3 roky, seznam techniků nebo technických útvarů účastnících se plnění VZ, osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným dodávkám, službám a stavebním pracím, popis technického vybavení a opatření dodavatele k zajištění kvality, přehled o řízení dodavatelského řetězce a jeho systémy sledování při plnění VZ, provedení kontroly technické kapacity zadavatelem nebo jeho jménem přísl. úředním orgánem v zemi sídla dodavatele, opatření dodavatele v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí při plnění VZ, přehled průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele nebo počtu vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení za poslední 3 roky, přehled nástrojů nebo pomůcek a příp. provozních nebo technických zařízení při plnění VZ, vzorky, popisy nebo fotografie výrobků určených k dodání, doklad prokazující shodu požadovaného výrobku s požadovanou technickou normou nebo technickým dokumentem.

Při stanovení kvalifikace se vychází ze zásad uvedených v § 6 ZZVZ, tj. rozsah požadované kvalifikace musí být omezen pouze na informace a doklady bezprostředně související s předmětem veřejné zakázky, požadavky zadavatele musí být důvodné a přiměřené, odpovídající povaze a složitosti veřejné zakázky,

- popř. doložení prohlášení o tom, že pojištění odpovědnosti dodavatele vůči třetím osobám pokrývá celý rozsah plnění zakázky s požadovaným finančním limitem plnění,
- požadavek na předložení smlouvy v souladu se vzorovou smlouvou, do které doplní každý účastník VŘ požadované údaje, popřípadě s uvedenými všeobecnými obchodními podmínkami.

Součástí výzvy u stavebních prací může být zadávací dokumentace stavby, která obsahuje například:

- projektovou dokumentaci stavby
- soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr,
- technické specifikace a technické a uživatelské standardy stavby,
- další požadavky podle charakteru stavby v souvislosti s její realizací, užíváním a provozem,
- v zadávací dokumentaci lze označit nabídkovou cenu, která bude považována za mimořádně nízkou,
- v zadávací dokumentaci lze uvést předpokládanou cenu díla, pokud tím zadavatel potřebuje vymezit kvalitativní představu o poptávaném díle,
- v zadávací dokumentaci lze označit nabídkovou cenu, která bude považována za maximální (pozn. nabídky, které tuto cenu překročí, budou vyřazeny).

b) Komise pro veřejnou zakázku:

- otevírání obálek: počet členů komise pro otevírání obálek a její složení stanoví jednatel společnosti, ale minimální počet jsou 2 pověřené osoby
- posouzení a hodnocení nabídek: počet členů hodnotící komise a její složení stanoví jednatel společnosti, minimální počet členů jsou 3 pověřené osoby
- složení komise je potvrzeno ustavením komise a podpisem jednatele společnosti
- každý člen komise je seznámen se seznamem účastníků a na základě seznámení s účastníky musí podepsat prohlášení o neexistenci střetu zájmů viz. příloha č. 20 této směrnice.

c) Podání nabídek:

Nabídky se podávají v listinné podobě v uzavřené obálce s názvem akce a adresou účastníka. Nabídky se podávají v 1 originále na adrese zástupce zadavatele, tj. BYTES Tábor s.r.o., Kpt.

Jaroše 2418, Klokoty, 390 03 Tábor, číslo dveří 102, (sekretariát společnosti, 2.NP), v pracovní době od 6:30 do 11:00 a od 12:00 do 14:30. Adresa doručení a čas bude uvedena ve výzvě pro podání nabídek.

Nabídky předložené do konce stanovené lhůty, na výše uvedené adrese budou v okamžiku doručení označeny datem a hodinou doručení a budou zde dále uloženy. Pokud bude chtít účastník potvrdit podání nabídky, bude mu vytvořena kopie z obálky, nebo potvrzena vlastní kopie účastníka. Nabídka je zapsána do seznamu doručených nabídek, který pracovník sekretariátu přiloží po skončení lhůty pro podání nabídek k podaným nabídkám. Po skončení lhůty pro podání nabídek si je vyzvedne pověřený zástupce společnosti provádějící otevírání obálek.

d) Otevírání obálek:

Probíhá v co nejkratším čase po podání nabídek. Zadavatel umožní zástupcům účastníků veřejné zakázky účast na otevírání obálek. Otevírání obálek se smí účastnit pouze zástupci účastníků, kteří podali nabídku v řádném čase. Z otevírání obálek je pořízena pouze tabulka s identifikačními údaji (název účastníka a IČ) a nabídkovými cenami bez DPH, nebo další číselně vyjádřitelné informace, které jsou předmětem hodnotících kritérií a následná zjištění zaznamenána do protokolu z otevírání obálek. Žádné další informace se účastníkům veřejné zakázky nesdělují, ani se v této fázi nabídky nijak neposuzují, nehodnotí z hlediska splnění požadavků uvedených ve výzvě či zadávací dokumentaci. Na obou dokladech budou podpisy všech členů komise pro otevírání obálek.

Nabídky doručené po stanovené lhůtě se neakceptují, resp. neotevírají a vrátí se zpět účastníkovi VŘ na adresu uvedenou na obálce s nabídkou.

e) Hodnocení nabídek:

Hodnotící komise provede posouzení a hodnocení podaných nabídek dle hodnotících kritérií veřejné zakázky v co nejkratším čase od podání nabídek. Prvním krokem je zhodnocení nabídkových cen podle hodnotících kritérií veřejné zakázky. Následně první 3 nabídky nabídku v pořadí hodnocení, hodnotící komise posoudí, zda splnila všechny požadavky zadavatele uvedené ve VZD.

Posuzovaná nabídka účastníka:

- splní všechny požadavky zadavatele uvedené ve VZD, a následně může být vybrána jako vítězná a s účastníkem bude podepsána smlouva o dílo/na dodávky/na služby.
- nesplní všechny požadavky uvedené ve VZD, následně bude účastník vyzván k doplnění nebo vysvětlení nabídky. Hodnotící komise určí lhůtu na dodání požadovaných dokladů a informací. Tato lhůta může být na základě žádosti účastníka prodloužena nebo ji může hodnotící komise prominout.

Pokud účastník neposkytne součinnost při doložení dalších dokladů nebo vysvětlení nabídky případně při podpisu smlouvy, bude nabídka vyřazena a účastník vyloučen z výběrového řízení. Následně bude posuzována nabídka další v pořadí hodnocení. V případě, že dojde k vyřazení všech podaných nabídek, bude výběrové řízení vypsáno znovu. Z hodnotící komise je pořízen protokol z hodnocení nabídek s podpisy všech členů hodnotící komise. Hodnotící komise postupuje dle zásad této směrnice viz. čl. 1 odst. 3 a vždy se snaží získat co nejvýhodnější cenovou nabídku. Hodnotící komise může požádat o rozklad cenové nabídky účastníka VŘ s nejnižší nabídkovou cenou. Hodnotící komise, vždy přesně uvede, u kterých položek považuje cenu za mimořádně nízkou. Vysvětlení MNNC by nemělo být požadováno na celek, celkovou cenu díla, ale na konkrétní položku/ky nebo na jednotlivé oddíly soupisu prací. Zdůvodnění ceny musí být písemné, popř. účastník může doložit čestné prohlášení, že je schopen za nabídkovou cenu bez DPH dodat předmět plnění a cena zahrnuje všechny náklady pro splnění zakázky. Pokud účastník výši ceny

nezdůvodní, je zadavatel oprávněn jej z řízení vyloučit. Komise podrobně popisuje veškeré své zjištění a rozhodnutí do protokolu tak, aby bylo i zpětně možné přezkoumat veškeré kroky a rozhodnutí.

f) O přidělení zakázky rozhodne zadavatel dle závěrů hodnotící komise uvedených v protokolu. Pokud má zadavatel výhrady k závěrům komise, může rozhodnout o zrušení zadání dané zakázky a následně vypsání nového zadání. V tomto případě své důvody pro zrušení připojí k protokolu o posouzení. O výsledku výběru dodavatele jsou informováni všichni účastníci VŘ bez zbytečného odkladu.

4. Zakázku realizuje dodavatel, kterému byla zakázka přidělena, na základě písemné smlouvy.

Zakázka je považována za splněnou na základě oboustranně odsouhlaseného předávacího protokolu, který bude obsahovat:

- č. smlouvy,
- identifikaci objednatele, identifikaci dodavatele,
- osobu přebírajícího,
- osobu předávajícího,
- předmět zakázky vymezený co do množství a druhu stavebních prací/dodávek/služeb,
- datum ukončení plnění zakázky,
- podpisy předávajícího a přebírajícího včetně data podpisu předávacího protokolu,

V odůvodněných případech (dodávky za služby) proplacení faktury.

V případě, že předmětem plnění zakázky jsou opakující se plnění nebo plnění dodávaná po jednotlivých částech, je zakázka považována za ukončenou podpisem konečného předávacího protokolu nebo dodacího listu, který kromě náležitostí výše uvedených obsahuje také údaje o dílčích předávacích protokolech, a to včetně data vystavení dílčího předávacího protokolu. Dílčí předání/převzetí se uskuteční pouze po dokončení konkrétní ucelené části. O dílčím předání/převzetí rozhoduje vždy jednatelem určený pracovník nebo pracovníci společnosti (např. technický dozor investora).

Předávací protokol je podkladem pro vystavení daňového dokladu. V případě opakujících se plnění nebo plnění dodávaného po jednotlivých částech, je podkladem pro vystavení daňového dokladu zjišťovací protokol provedených prací potvrzený oběma stranami. Jeho přílohou musí být soupis provedených prací, přičemž samotný daňový doklad bude obsahovat kromě zákonných náležitostí též číslo smlouvy, druh stavebních prací/dodávek/služeb, které jsou předmětem platby. U stavebních prací musí být přílohou soupis provedených prací.

5. Dokumentace o zakázce musí obsahovat:

- výzva k podání nabídky včetně požadavků na zpracování nabídky a další přílohy tvořící zadávací dokumentaci,
- zaevidované nabídky účastníků VŘ (dodavatelů),
- čestná prohlášení členů komise, nebo pověřeného pracovníka
- protokol o vyhodnocení (zrušení) zakázky a rozhodnutí o přidělení veřejné zakázky,
- oznámení o výběru nejvhodnější nabídky všem účastníkům, kteří podali nabídky,
- zaevidovaná uzavřená smlouva; tištěná kopie uzavřené smlouvy s vybraným dodavatelem

Zadavatel veřejné zakázky ve výzvě vždy uvede, že je oprávněn zrušit zadání zakázky kdykoliv i bez udání důvodů.

Po realizaci zakázky zveřejní zadavatel na webu města a profilu zadavatele ke každé zde uvedené zakázce, smlouvu, dodatky ke smlouvě (jsou-li), seznam účastníků veřejné zakázky a výši skutečně uhrazené ceny.

Čl. 6

Zakázky typu „L“

1. O zadání a přidělení veřejné zakázky typ „L“ od 1.500.001,- Kč bez DPH do 3.000.000,- Kč bez DPH v kategorii služeb a dodávek a od 4.000.001,- Kč bez DPH do 9.000.000,- Kč bez DPH v kategorii stavebních zakázek rozhoduje Rada města Tábora (dále jen zadavatel) a to na základě doporučení jednatele (u zadání zakázky) a doporučení hodnotící komise (u přidělení zakázky).

O zakázce na dodávky nebo služby i stavební práce u tohoto typu zakázky pro oblast BYTES Tábor s.r.o. rozhoduje jednatel společnosti a vždy neprodleně informuje dozorčí radu v nejbližším možném termínu jejího zasedání.

2. Zadavatel zadává zakázku v oblasti BH výzvou na webu města v sekci „veřejné zakázky“, webu společnosti, profilu města a profilu společnosti. Lhůta pro podání nabídek je alespoň celých 10 pracovních dní po dni zveřejnění výzvy. Vzor výzvy veřejné zakázky je v příloze č. 2 této směrnice. Pokud neobdrží alespoň 1 nabídku, je povinen výzvu zopakovat. Pak je nutné posoudit nabídku za zachování pravidla péče řádného hospodáře, tj. pokud je výše cenové nabídky v místě a čase obvyklá, dodržet zásadu transparentnosti, rovného zacházení a přiměřenosti.

V případě, kdy je zadavatel BYTES Tábor s.r.o. zadává zakázku výzvou na webu BYTES Tábor s.r.o. a města, profilu BYTES Tábor s.r.o. a města. Ostatní postupy jsou stejné jako pro oblast BH.

3. Jednotlivé fáze a postupy veřejné zakázky

a) **Výzva k podání nabídky** (analogicky se použije dle konkrétního typu veřejné zakázky příloha č. 2 této směrnice) **obsahuje minimálně:**

- identifikaci zadavatele, název VZ, termín plnění,
- požadavek na identifikaci účastníka VŘ (dodavatele),
- požadavek na zpracování nabídkové ceny,
- požadavek na zpracování nabídky,
- kritéria pro hodnocení zakázky - údaje, které jsou předmětem hodnocení dle charakteru plnění, metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii,
- poskytování písemného vysvětlení k veřejné zakázce,
- údaje o množství a druhu stavebních prací/dodávek/služeb včetně technické specifikace,
- obchodní a platební podmínky,
- způsob, lhůtu a místo pro podání nabídky (nabídky budou podávány pouze na adrese BYTES Tábor s.r.o., Kpt. Jaroše 2418, Klokoty, 390 03 Tábor, sekretariát společnosti, 2.NP, číslo dveří 102),
- místo, den a čas otevírání obálek, aby se zástupci účastníků mohli otevírání obálek zúčastnit,
- požadovaná kvalifikace účastníků – k výběru nejvhodnějších a nejzpůsobilějších účastníků může zadavatel použít následující kvalifikační předpoklady:
 - **základní** - viz čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů

(příloha č. 9 této směrnice),

- **profesní** - např. oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu VZ, členství v komoře či jiné profesní organizaci vyžadované pro plnění VZ, přísl. zákony, osvědčení k odborné způsobilosti pro plnění VZ. Vždy je nutné uvést konkrétní oprávnění, živnost, komoru atd.,
- **ekonomické** - tj. požadavek na minimální roční obrát účastníka nejdéle za 3 bezprostředně předcházející účetní období,
- **technické** - např. seznam stavebních prací obdobného charakteru za posledních 5 let, seznam významných dodávek nebo významných služeb za poslední 3 roky, seznam techniků nebo technických útvarů účastníků se plnění VZ, osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným dodávkám, službám a stavebním pracím, popis technického vybavení a opatření dodavatele k zajištění kvality, přehled o řízení dodavatelského řetězce a jeho systémy sledování při plnění VZ, provedení kontroly technické kapacity zadavatelem nebo jeho jménem přísl. úředním orgánem v zemi sídla dodavatele, opatření dodavatele v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí při plnění VZ, přehled průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele nebo počtu vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení za poslední 3 roky, přehled nástrojů nebo pomůcek a příp. provozních nebo technických zařízení při plnění VZ, vzorky, popisy nebo fotografie výrobků určených k dodání, doklad prokazující shodu požadovaného výrobku s požadovanou technickou normou nebo technickým dokumentem.

Při stanovení kvalifikace se vychází ze zásad uvedených v § 6 ZZVZ, tj. rozsah požadované kvalifikace musí být omezen pouze na informace a doklady bezprostředně související s předmětem veřejné zakázky, požadavky zadavatele musí být důvodné a přiměřené, odpovídající povaze a složitosti veřejné zakázky,

- popř. doložení prohlášení o tom, že pojištění odpovědnosti dodavatele vůči třetím osobám pokrývá celý rozsah plnění zakázky s požadovaným finančním limitem plnění,
- požadavek na předložení smlouvy v souladu se vzorovou smlouvou, do které doplní každý účastník VŘ požadované údaje, popřípadě s uvedenými všeobecnými obchodními podmínkami.

Součástí výzvy u stavebních prací musí být zadávací dokumentace stavby, která obsahuje:

- projektovou dokumentaci stavby,
- soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr,
- technické specifikace a technické a uživatelské standardy stavby,
- další požadavky podle charakteru stavby v souvislosti s její realizací, užíváním a provozem,
- v zadávací dokumentaci lze označit nabídkovou cenu, která bude považována za mimořádně nízkou,
- v zadávací dokumentaci lze označit nabídkovou cenu, která bude považována za maximální (pozn. nabídky, které tuto cenu překročí, budou vyřazeny).

b) Komise pro veřejnou zakázku:

- otevírání obálek: počet členů komise pro otevírání obálek a její složení schvaluje rada města, jednatel společnosti ji ztvdí podpisem dokladu o ustanovení komise, ale minimální počet osob přítomných při otevírání obálek jsou 2 pověřené osoby,
- posouzení a hodnocení nabídek počet členů hodnotící komise a její složení stanoví rada města, minimální počet členů jsou 4 pověřené osoby,
- složení komise je potvrzeno ustavením komise a podpisem jednatele společnosti,
- každý člen komise musí podepsat prohlášení o neexistenci střetu zájmů, viz příloha č. 20 této směrnice.

c) Podání nabídek:

Nabídky se podávají v listinné podobě v uzavřené obálce s názvem akce a adresou účastníka. Nabídky se podávají v 1 originále na adrese zástupce zadavatele, tj. BYTES Tábor s.r.o., Kpt. Jaroše 2418, Klokoty, 390 03 Tábor, sekretariát společnosti, (2.NP, číslo dveří 102) v pracovní době od 6:30 do 11:00 a od 11:30 do 14:30. Adresa doručení a čas budou uvedeny ve výzvě pro podání nabídek.

Nabídky předložené do konce stanovené lhůty, na výše uvedené adrese budou v okamžiku doručení označeny datem a hodinou doručení a budou zde dále uloženy. Pokud bude chtít účastník potvrdit podání nabídky, bude mu vytvořena kopie z obálky nebo potvrzena vlastní kopie. Nabídka je zapsána do seznamu doručených nabídek, který pracovník sekretariátu přiloží po skončení lhůty pro podání nabídek k podaným nabídkám. Po skončení lhůty pro podání nabídek si je vyzvedne pověřený zástupce společnosti provádějící otevírání obálek.

d) Otevírání obálek:

Probíhá v co nejkratším čase po podání nabídek. Zadavatel umožní zástupcům účastníků veřejné zakázky účast na otevírání obálek. Účast je podmíněna podáním nabídky ve lhůtě pro podání nabídek. Účastníci se запиší do prezenční listiny a komise pro otevírání obálek zkontroluje, zda na otevírání není někdo nepovolaný. Z otevírání obálek je pořízena tabulka s identifikačními údaji účastníků (název účastníka a IČ) a nabídkovými cenami bez DPH nebo další číselně vyjádřitelné informace, které jsou předmětem hodnotících kritérií, a následně budou zjištění zaznamenána do protokolu o otevírání obálek. Na obou dokladech budou podpisy členů komise pro otevírání obálek.

Nabídky doručené po stanovené lhůtě se neakceptují, resp. neotevírají a vrátí se zpět účastníkovi VŘ na adresu uvedenou na obálce s nabídkou.

e) Hodnocení nabídek:

Hodnotící komise provede posouzení a hodnocení podaných nabídek dle hodnotících kritérií veřejné zakázky v co nejkratším čase od podání nabídek. Prvním krokem je zhodnocení nabídkových cen podle hodnotících kritérií veřejné zakázky. Následně první nabídku v pořadí posoudí, zda splnila všechny požadavky zadavatele uvedené ve výzvě pro podání nabídek.

Posuzovaná nabídka účastníka:

- splní všechny požadavky zadavatele uvedené ve VZD, a následně může být vybrána jako vítězná a s účastníkem bude podepsána smlouva o dílo/na dodávky/na služby.
- nesplní všechny požadavky uvedené ve VZD, následně bude účastník vyzván k doplnění nebo vysvětlení nabídky. Hodnotící komise určí lhůtu na dodání požadovaných dokladů a informací. Tato lhůta může být na základě žádosti účastníka prodloužena nebo ji může hodnotící komise prominout.

Pokud účastník neposkytne součinnost při doložení dalších dokladů nebo vysvětlení nabídky případně při podpisu smlouvy, bude nabídka vyřazena a účastník vyloučen z výběrového řízení. Následně bude posuzována nabídka další v pořadí hodnocení. V případě, že dojde k vyřazení všech podaných nabídek, bude výběrové řízení vypsáno znovu. Z hodnotící komise je pořízen protokol z hodnocení nabídek s podpisy všech členů hodnotící komise. Hodnotící komise postupuje dle zásad této směrnice viz. čl. 1 odst. 3 a vždy se snaží získat co nejvýhodnější cenovou nabídku. Hodnotící komise může požádat o rozklad cenové nabídky účastníka VŘ s nejnižší nabídkovou cenou. Hodnotící komise, vždy přesně uvede, u kterých položek považuje cenu za mimořádně nízkou. Vysvětlení MNNC by nemělo být požadováno na celek, celkovou cenu díla, ale na konkrétní položku/ky nebo na jednotlivé oddíly soupisu prací. Zdůvodnění ceny musí být písemné, popř. účastník může doložit čestné prohlášení, že je schopen za nabídkovou cenu bez DPH dodat předmět plnění a cena zahrnuje všechny náklady pro splnění zakázky. Pokud účastník vyšší ceny

nezdůvodní, je zadavatel oprávněn jej z řízení vyloučit. Komise podrobně popisuje veškeré své zjištění a rozhodnutí do protokolu tak, aby bylo i zpětně možné přezkoumat veškeré kroky a rozhodnutí.

f) O přidělení zakázky rozhodne zadavatel (rada města) dle závěrů hodnotící komise uvedených v protokolu. Do materiálu pro radu města se uvede nejen vítěz VZ, ale i vyloučení účastníci. Rada města schvaluje případně i dalšího vítězného účastníka nebo vyloučeného účastníka (při neposkytnutí součinnosti prvního). Pokud má zadavatel výhrady k závěrům komise, může rozhodnout o zrušení zadání dané zakázky a následném vypsání nového zadání. V tomto případě své důvody pro zrušení připojí k protokolu o posouzení. O výsledku výběru dodavatele jsou informováni všichni účastníci VŘ bez zbytečného odkladu, písemnou formou pomocí datové schránky nebo poštou – doručenkou.

4. Zakázku realizuje dodavatel, kterému byla přidělena, na základě písemné smlouvy.

Zakázka je považována za splněnou na základě oboustranně odsouhlaseného předávacího protokolu, který bude obsahovat:

- č. smlouvy,
- identifikaci objednatele, identifikaci dodavatele,
- osobu přebírajícího,
- osobu předávajícího,
- předmět zakázky vymezený co do množství a druhu stavebních prací,
- datum ukončení plnění zakázky,
- podpisy předávajícího a přebírajícího včetně data podpisu předávacího protokolu,

V odůvodněných případech (dodávky za služby) proplacení faktury.

V případě, že předmětem plnění zakázky jsou opakující se plnění nebo plnění dodávaná po jednotlivých částech, je zakázka považována za ukončenou podpisem konečného předávacího protokolu nebo dodacího listu, který kromě náležitostí výše uvedených obsahuje také údaje o dílčích předávacích protokolech, a to včetně data vystavení dílčího předávacího protokolu. Dílčí předání/převzetí se uskuteční pouze po dokončení konkrétní ucelené části. O dílčím předání/převzetí rozhoduje vždy jednatelem určený pracovník nebo pracovníci společnosti (např. technický dozor investora).

Předávací protokol je podkladem pro vystavení daňového dokladu. V případě opakujících se plnění nebo plnění dodávaného po jednotlivých částech, je podkladem pro vystavení daňového dokladu zjišťovací protokol provedených prací potvrzený oběma stranami. Jeho přílohou bude vždy soupis provedených prací/dodávek/služeb, přičemž samotný daňový doklad bude obsahovat kromě zákonných náležitostí též číslo smlouvy a u staveb odsouhlasené množství z rozpočtu stavby i v případě dílčího plnění, nedohodnou-li se strany jinak např. na procentuálním dílčím plnění. U koncového předání je vždy odsouhlasený rozpis prací.

5. Dokumentace o zakázce musí obsahovat:

- výzva k podání nabídky včetně požadavků na zpracování nabídky a další přílohy tvořící zadávací dokumentaci,
- zaevidované nabídky účastníků VŘ (dodavatelů),
- čestná prohlášení členů komise, nebo pověřeného pracovníka
- protokol o vyhodnocení (zrušení) zakázky a rozhodnutí o přidělení veřejné zakázky,
- oznámení o výběru nejvhodnější nabídky všem dodavatelům, kteří podali nabídky a doručenkou (potvrzení o doručení)
- zaevidovaná uzavřená smlouva; tištěná kopie uzavřené smlouvy s vybraným dodavatelem

Zadavatel veřejné zakázky ve výzvě vždy uvede, že je oprávněn zrušit zadání zakázky kdykoliv i bez udání důvodů.

Po realizaci zakázky zveřejní zadavatel na webu města, profilu zadavatele a profilu zástupce zadavatele ke každé uvedené zakázce smlouvu, dodatky ke smlouvě (jsou-li), seznam účastníků a výši skutečně uhrazené ceny.

Čl. 7

Pořizování materiálu do skladu společnosti

Sklad materiálu společnosti BYTES Tábor s.r.o. slouží nejen pro potřeby společnosti, ale zároveň pro fyzické i právnické osoby i jako prodejní.

Do skladu společnosti může být poptáván přesný druh a typ zboží (z důvodu jeho dalšího prodeje, unifikace nebo údržby/servisu, a to na základě osvědčení v praxi pořizovaných předmětů). U tohoto materiálu musí být v maximální míře dodržena zásada možnosti dodání od více dodavatelů.

Materiál do skladu společnosti je pořizován za dodržení podmínky řádného hospodáře po posouzení nabídky jako v místě a čase obvyklé.

Z důvodu průběžného doplňování materiálu do skladu společnosti je tento materiál možno poptávat vícekrát za rok za zachování podmínky odborného odhadu potřebnosti a množství poptávaného zboží v jedné zakázce. Je zakázáno provádět umělé dělení zakázek.

Zboží poptávané do skladu materiálu v jedné zakázce musí splňovat zařazení do jednoho oboru činnosti (např. v jedné vypsané zakázce je zakázáno spojovat vodo-instalační materiál současně s kancelářským).

Pravidla na veřejné zakázky na dodávky nebo služby do skladu jsou uvedeny výše.

Čl. 8

Dodatečné dodávky, služby nebo stavební práce

Vícepráce jsou dodatečné dodávky, služby nebo stavební práce, které nebyly zahrnuty v původním rozsahu smlouvy, ale jsou nutné k řádnému dokončení díla, případně byly objednány dodatečně objednatelem (resp. zadavatelem).

Méněpráce jsou práce, které nebyly v průběhu plnění provedeny a z celkového hodnoty závazku byly odečteny.

V případě, že dodatečné dodávky, služby nebo stavební práce neumožňují, z nezbytných, ekonomických nebo technických důvodů, změnu dodavatele, která by znamenala obtíže nebo výrazně zvýšené náklady, má zadavatel možnost provést změnu závazku ze smlouvy. Změna závazku (resp. předmětu plnění) nesmí měnit ekonomickou rovnováhu v neprospěch zadavatele, významně rozšířit plnění nebo umožnit změnu rozsahu potencionálních účastníků. Pokud má být závazek ze smlouvy na veřejnou zakázku malého rozsahu změněn, je nutné zkoumat, zda veřejná zakázka splňuje limit pro veřejnou zakázku malého rozsahu (tj. limit 3 mil. Kč bez DPH na dodávky a služby a 9 mil. Kč bez DPH na stavební práce). Pokud ano, lze

změnu provést bez provedení zadávacího řízení na základě výjimky dle § 31 ZZVZ (tj. bez aplikace pravidel uvedených v § 222 ZZVZ) a za podmínek uvedených níže.
Níže uvedené možnosti lze kombinovat, avšak je nutné dodržet finanční limity pro vícepráce.

Možnosti dodatečných dodávek, služeb nebo stavebních prací:

- Změna položek soupisu prací, tj. **nahrazení položek soupisu prací**. Nové položky musí být srovnatelného druhu ve vztahu k nahrazovaným položkám, ceny těchto položek jsou stejné nebo nižší než původní a kvalita nových položek je stejná nebo vyšší než původní. Změna položek je možná **do limitu 30 % z ceny bez DPH** původního závazku. K výše uvedeným změnám je vždy nutné provést přehled změn vč. odůvodnění. Změny schvaluje, po odsouhlasení způsobu realizace projektantem, technickým dozorem investora a stavbyvedoucím jednatel společnosti BYTES Tábor s.r.o.
- Změna, která **nebyla zahrnuta v původním závazku**, zadavatel ji nemohl předvídat, ale je nezbytná k zdárnému dokončení předmětu plnění, není možná změna dodavatele z ekonomických a technických důvodů a zároveň důsledkem změny nepřesáhne hodnota zakázky stanovené limity pro zakázky malého rozsahu (tj. 3 mil. Kč bez DPH na dodávky a služby a 9 mil. Kč bez DPH na stavební práce). Taková změna je možná **do limitu 50 % z celkové ceny bez DPH** původního závazku.
- Změna, jež je **objednána dodatečně objednatelem** (resp. zadavatelem), tj. „de minimis“ je možná **do limitu 15 % z celkové ceny bez DPH** původního závazku.
- Změna, jejíž hodnota navýší celkovou cenu závazku, která přesáhne limit pro zakázky malého rozsahu (tj. 3 mil. Kč bez DPH na dodávky a služby a 9 mil. Kč bez DPH na stavební práce), musí být zpracována dle pravidel uvedených v § 222 ZZVZ.

Výše uvedené změny schvaluje vždy jednatel společnosti. V případě zakázek typu „L“ je o změně závazku informována Rada města.

Pro účely výpočtu cenového nárůstu souvisejícího s výše uvedenými změnami se vícepráce a méněpráce započítávají za předpokladu vzájemné souvislosti. Jinak řečeno, pokud potřeba víceprací zapříčiní potřebu méněprací, tak dojde k zápočtu, tj. méněpráce jsou odečteny od víceprací. Tento způsob výpočtu se použije zejména u změn nezbytných a nepředvídatelných. V případě, že méněpráce a vícepráce nejsou ve vzájemné souvislosti je hodnota změny součet absolutních hodnot.

V případě změny v rámci „de minimis“, tj. při změnách objednaných dodatečně objednatelem, je hodnota změny součet absolutních hodnot, tedy není možné vzájemně započítat hodnoty víceprací a méněprací.

Čl. 9

Archivace dokumentace a kontrola

1) Evidence veřejných zakázek, vedení spisů a jejich archivace a skartace se řídí platnými právními normami (zákon o archivnictví a spisové službě, zákon o účetnictví) a dále platnými vnitřními předpisy (spisovým a skartačním řádem).

2) Jednatel obchodní společnosti BYTES Tábor s.r.o. předkládá přehled seznam realizovaných veřejných zakázek malého rozsahu pravidelně finančnímu výboru města, a to jedenkrát ročně.

Čl. 10

Výjimky

Pokud bude splněna některá z výjimek obsažených v příloze č. 6 směrnice města Tábor, která je přílohou č. 1 této směrnice k tomuto pokynu, může zadavatel zadat zakázku i bez výběrového řízení až do limitu uvedeného v článku 1 a 2.

U zakázek typu „S“ respektive „M“ je při pořizování projektové dokumentace možná výjimka limitu do 400 tis. Kč bez DPH.

V případě havarijních a neočekávaných událostí mimořádného významu (povodně, hromadné bezpečnostní ohrožení obyvatel, havárie serverů apod.) nebo v případě odůvodněného rozhodnutí zadavatele, může zadavatel zadat zakázku jednomu dodavateli až do částky 1 mil. Kč bez DPH v kategorii služeb a dodávek a do 3 mil. Kč bez DPH v kategorii stavebních prací.

Při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu (včetně zakázek na projektovou dokumentaci), které jsou, byť jen částečně hrazeny z dotace poskytnuté zadavateli, musí zadavatel v případě, že podmínky dotace ukládají povinnosti neobsažené v této směrnici, postupovat také v souladu s podmínkami dotace. Pokud budou podmínky dotace v rozporu s touto směrnicí, mají před směrnicí přednost.

U postupů prováděných podle zvláštních předpisů (např. § 135, 136 a 140 zák. č. 183/2006 Sb.) se podle této směrnice postupuje přiměřeně. O postupu je informována rada města.

Ostatní výjimky z ustanovení této směrnice schvaluje Rada města Tábora.

Jednatel společnosti BYTES Tábor s.r.o. může požádat vedení města (resp. místostarostu nebo starostu města) o udělení výjimky, pro přímé zadání zakázky jednomu dodavateli. Toto přímé zadání musí mít jednatel společnosti odůvodněné. Na přímé zadání zakázky jednomu dodavateli, je uzavírána písemná smlouva o dílo/dodávky/služby. Tento postup je výjimečný a dle výše uvedeného, musí být řádně odůvodněn.

Jednatel společnosti BYTES Tábor s.r.o. může rozhodnout do částky 1.000.000,- Kč bez DPH o zadání a výběru jakékoliv veřejné zakázky malého rozsahu v rozsahu jeho kompetence, pokud si toto právo vyhradí svým usnesením.

Rada města nebo valná hromada si může vymínit svým usnesením pravomoc rozhodnout v jakékoliv věci řešené v této směrnici. Na základě takového usnesení se nemusí řídit postupy stanovenými touto směrnicí, pokud by dodržení směrnice bylo v dané situaci nevhodné, neproveditelné nebo její aplikace není možná. Tento postup musí být řádně odůvodněn a písemně zaznamenán.

Čl. 11

Společná a přechodná ustanovení

1) V časově akutních případech může zadavatel veřejné zakázky typu „M“ a „L“ elektronicky informovat o zveřejnění výzvy minimálně 5 potencionálních účastníků, o kterých má ověřené informace, že jsou z hlediska své schopnosti, odbornosti a zkušenosti jím požadované plnění schopni řádně a včas dodat. Tím není dotčena povinnost zadavatele výzvu na webu města zveřejnit pro případné další účastníky.

- 2) Kritérium hodnocení nabídkové ceny musí být obsaženo vždy a to v minimálním podílu 40% u dodávek a služeb (tam, kde se očekává dodávka koncepčních dokumentů, u odborných konzultací a u grafických návrhů) a min. 50% podílu u stavebních prací z celkové sumy 100% hodnotících procent. U dodávek a služeb běžného spotřebního charakteru hodnotící kritérium nabídkové ceny musí být obsaženo vždy, a to v minimálním podílu 70%.
- 3) Ostatní ukazatele hodnocení, jejich váhová kritéria jsou vždy na rozhodnutí zadavatele.
- 4) Za koncepční materiály se považují odborné posudky, expertizy, studie využitelnosti, grafické návrhy a studie záměrů využití. Všeobecně se jedná o díla, se kterými jsou spojeny vysoká míra individuálního tvůrčího přístupu a vysoké vazby na duševní vlastnictví a autorský zákon.
- 5) Nabídky v cizích měnách zadavatel nepřijímá.
- 6) Součástí smluv či nabídek musí být vždy ustanovení o souhlasu dodavatele s jejím zveřejněním dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.
- 7) Součástí smluv musí být ustanovení o tom, že smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Podrobnosti k účinnosti smlouvy jsou uvedeny v čl. 1 odst. 8) a rovněž v samostatném pokynu tajemníka č. 05/2016.
- Pozn.: Od 1.7.2017 se do smluv uvede: „Dodavatel prohlašuje, že byl informován o tom, že objednatel jako povinný subjekt ve smyslu § 2 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv, a že zašle správci registru smluv k uveřejnění v registru smluv tuto smlouvu, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dní ode dne uzavření této smlouvy.“*
- 8) Pro zadávání zakázek dle této směrnice lze využít vzory uvedené v přílohách této směrnice, nebo dokumenty svoje, které obsahují všechny požadované body viz. čl. 4 – 6 této směrnice
- 9) Stejná nabídková cena – pokud dojde k situaci, že účastníci podají stejnou nabídkovou cenu, bude postup obrácen. Hodnotící komise nejdříve posoudí nabídky účastníků, zda splnili všechny požadavky zadavatele, případně požádá o doplnění nebo vysvětlení nabídky. V případě, že i po tomto zbydou dvě nabídky se stejnými nabídkovými cenami, bude o pořadí cen rozhodovat náhodný los mezi nabídkami účastníků, kteří splnili požadavky zadavatele v rozsahu kvalifikace.
- Náhodný los bude uskutečněn za přítomnosti notáře, který osvědčí jeho průběh. Účastníci, kterých se náhodný výběr týká, mají právo být přítomni při losování. O termínu konání je zadavatel vyznamenal v dostatečném předstihu.

Čl. 12**Závěrečná ustanovení**

Tato směrnice byla přijata usnesením rady města v působnosti valné hromady společnosti BYTES Tábor s.r.o. č. 2503/54/2025 dne 9.6.2025.

Směrnice se vydává na dobu neurčitou a nabývá účinnosti dne 10.6.2025

Zároveň ruší směrnici přijatou usnesením č. 765/15/2023 dne 10.7.2023.

BYTES Tábor s.r.o.
kpt. Jaroše 2418
390 03 Tábor – Klokoty
IČ 62502573
.....2.....
Ing. Ondřej Semerák
Jednatel společnosti
BYTES Tábor s.r.o.

Přílohy:

- Příloha č. 1 – Směrnice rady města Metodiky zadávání zakázek malého rozsahu
- Příloha č. 2 – Výzva a zadávací dokumentace plánované opravy/investice
- Příloha č. 3 – Výzva a zadávací dokumentace opravy bytů
- Příloha č. 4 – Výzva a zadávací dokumentace dodávky sklad
- Příloha č. 5 – Smlouva o dílo opravy/investice
- Příloha č. 6 – Smlouva o dílo opravy bytů
- Příloha č. 7 – Smlouva o dodání zboží (více závozů)
- Příloha č. 8 – Smlouva o dodání zboží (jeden závoz)
- Příloha č. 9 – Čestné prohlášení o základní způsobilost
- Příloha č. 10 – Akceptace, bezdlužnost, uveřejnění
- Příloha č. 11 – Seznam poddodavatelů
- Příloha č. 12 – Vysvětlení zadávací dokumentace
- Příloha č. 13 – Ustanovení komisi
- Příloha č. 14 – Prezenční listina – otevírání obálek
- Příloha č. 15 – Listina přítomných u otevírání obálek
- Příloha č. 16 – Prohlášení o neexistenci střetu zájmů (otevírání obálek)
- Příloha č. 17 – Příloha protokolu o otevírání obálek – tabulka cen
- Příloha č. 18 – Protokol o otevírání obálek
- Příloha č. 19 – Prohlášení o neexistenci střetu zájmů hodnotící komise (kategorie „S“)
- Příloha č. 20 – Prohlášení o neexistenci střetu zájmů hodnotící komise (kategorie „M“ a „L“)
- Příloha č. 21 – Protokol o jednání hodnotící komise
- Příloha č. 22 – Tabulka pro posouzení nabídky
- Příloha č. 23 – Rozhodnutí/oznámení o výběru nejvhodnější nabídky
- Příloha č. 24 – Rozhodnutí/oznámení o vyloučení
- Příloha č. 25 – Výzva k poskytnutí součinnosti

Směrnice rady města

Metodika zadávání veřejných zakázek malého rozsahu

Čl. 1 Základní ustanovení a pojmy...	2
Čl. 2 Kompetence	6
Čl. 3 Veřejné zakázky typu "S"	6
Čl. 4 Veřejné zakázky typu "M"	8
Čl. 5 Veřejné zakázky typu "L"	12
Čl. 6 Dodatečné dodávky, služby nebo stavební práce.....	16
Čl. 7 Archivace dokumentace a kontrola... ..	16
Čl. 8 Výjimky.....	16
Čl. 9 Společná a přechodná ustanovení.....	17
Čl. 10 Závěrečná ustanovení	18

Čl. 1

Základní ustanovení a pojmy

(1) Tato směrnice vymezuje kompetence a základní pravidla pro **zadávání a průběh veřejných zakázek malého rozsahu na dodávky, služby nebo stavební práce** zadávané městem Tábor a příspěvkovými organizacemi městem zřízenými.

Veřejná zakázka malého rozsahu - dle ustanovení § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále též „ZZVZ“), je veřejnou zakázkou malého rozsahu veřejná zakázka, jejíž předpokládaná hodnota je rovna nebo nižší v případě veřejné zakázky

a) na dodávky nebo služby částce 3 000 000 Kč (bez DPH),

nebo

b) na stavební práce částce 9 000 000 Kč (bez DPH),

dále též „veřejná zakázka“ nebo „VZMR“.

V rámci těchto veřejných zakázek dále rozlišujeme:

a) zakázky „S“, tj. zakázky na dodávky nebo služby do 500 000 Kč bez DPH a zakázky na stavební práce do 900 000 Kč bez DPH,

b) zakázky „M“, tj. zakázky na dodávky nebo služby nad 500 001 Kč bez DPH do 1 000 000 Kč bez DPH a zakázky na stavební práce nad 900 001 Kč bez DPH do 4 500 000 Kč bez DPH

c) zakázky „L“, tj. zakázky na dodávky nebo služby nad 1 000 001 Kč bez DPH do 3 000 000 Kč bez DPH a zakázky na stavební práce nad 4 500 001 Kč bez DPH do 9 000 000 Kč bez DPH.

Předpokládanou hodnotou veřejné zakázky je zadavatelem předpokládaná výše úplaty za plnění veřejné zakázky vyjádřená v penězích (bez daně z přidané hodnoty). Podrobnosti ke stanovení předpokládané hodnoty VZ jsou uvedeny v §§ 16 až 23 ZZVZ.

(2) Na zadávání VZMR se vztahuje zákonná výjimka (viz § 31 ZZVZ), dle které zadavatel není povinen zadat veřejnou zakázku malého rozsahu v zadávacím řízení (pozn.: u veřejných zakázek malého rozsahu se jedná o výběrové řízení), ale při jejím zadání musí dodržet vnitřní předpisy zadavatele a zásady dle § 6 ZZVZ, tj.:

2.1) zadavatel musí dodržet zásady transparentnosti a přiměřenosti,

2.2) ve vztahu k dodavatelům musí zadavatel dodržet zásadu rovného zacházení a zákazu diskriminace,

2.3) zadavatel nesmí omezovat účast v zadávacím řízení (resp. výběrovém řízení na VZMR) těm dodavatelům, kteří mají sídlo v členském státě Evropské unie, Evropského hospodářského prostoru, Švýcarské konfederaci nebo jiném státě, který má s Českou republikou nebo s Evropskou unií uzavřenu mezinárodní smlouvu zaručující přístup dodavatelům z těchto států k zadávané veřejné zakázce.

Zásada transparentnosti spočívá v zajištění možnosti přezkoumání celého řízení a možnosti kontroly postupu v řízení a představuje:

a) zveřejnění všech fází zakázky již v jejím průběhu,

b) řádné odůvodnění všech rozhodnutí v průběhu řízení,

c) striktní dodržování pravidel pro zadávání a průběh zakázek malého rozsahu.

Zásadu přiměřenosti musí zadavatel zohlednit v každém svém postupu v rámci zadávacího nebo výběrového řízení, zejména při vymezení zadávacích podmínek, ale i v postupu vůči dodavatelům, aby byly přiměřené charakteru a předmětu veřejné zakázky. To platí například pro nastavení požadavků zadavatele, které by s ohledem na předmět veřejné zakázky neměly být nepřiměřeně přísné, formalistické a naopak nedostatečně definované, nebo pro stanovení délek lhůt.

Zásada rovného zacházení a zákazu diskriminace spočívá zejména v povinnosti zadavatele zacházet stejným způsobem se všemi dodavateli v rámci celého průběhu zadávacího řízení ve stanovení stejných podmínek účasti všem účastníkům VŘ a ve vyloučení podmínek, které nesouvisí s předmětem zakázky.

Zadavatel musí rovněž dodržet zásadu zákazu bezdůvodného omezování soutěže, tj.:

- zadávací podmínky nesmí být stanoveny tak, aby určitým dodavatelům bezdůvodně přímo nebo nepřímo zaručovaly konkurenční výhodu nebo vytvářely bezdůvodné překážky hospodářské soutěže,
- není-li to odůvodněno předmětem veřejné zakázky, zadavatel nesmí zvýhodnit nebo znevýhodnit určité dodavatele nebo výrobky tím, že technické podmínky stanoví prostřednictvím přímého nebo nepřímého odkazu na určité dodavatele nebo výrobky, nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu.

(3) Za zadání veřejné zakázky se nepovažuje uzavření smlouvy, kterou uzavírá veřejný zadavatel s jinou právnickou osobou jako dodavatelem, pokud sám nebo společně s jinými veřejnými zadavateli ovládá dodavatele obdobně jako své vnitřní organizační jednotky, v takto ovládané osobě nemá majetkovou účast jiná osoba než ovládající veřejný zadavatel nebo ovládající veřejní zadavatelé a více než 80 % celkové činnosti takto ovládané osoby je prováděno při plnění úkolů, které jí byly svěřeny ovládajícím veřejným zadavatelem nebo ovládajícími veřejnými zadavateli nebo jinými právnickými osobami, které ovládající veřejný zadavatel nebo veřejní zadavatelé rovněž ovládají jako své vnitřní organizační jednotky (viz vertikální spolupráce dle § 11 ZZVZ).

(4) Zadáním veřejné zakázky se rozumí uzavření úplatné smlouvy či objednávky mezi zadavatelem a dodavatelem, z níž vyplývá povinnost dodavatele poskytnout dodávky, služby nebo stavební práce.

(5) Elektronická aukce

Elektronickou aukcí lze nahradit zadávací řízení tím, že zadavatel využije služeb provozovatele elektronické aukce veřejné správy, který má atest na provozování e-aukce od příslušného orgánu státní správy.

Podmínky použití elektronické aukce a její průběh jsou stanoveny v zákoně a v pravidlech pro použití příslušného systému elektronické aukce – viz §§ 120 a 121 ZZVZ.

(6) Elektronické tržiště

Elektronickým tržištěm je elektronický nástroj, který pomocí webové aplikace umožňuje elektronické zadávání veřejných zakázek ve stanovených zadávacích řízeních nebo i při zadávání VZMR. E-tržiště je plně elektronický systém - všechny úkony v zadávacím řízení provádí zadavatel i dodavatel v elektronické podobě.

Zadavatel může nahradit výběrové řízení i využitím služeb elektronického tržiště veřejné správy, které má licenci na provozování od příslušného orgánu státní správy.

(7) Profil zadavatele

Profilem zadavatele je elektronický nástroj, který umožňuje neomezený dálkový přístup a na kterém zadavatel uveřejňuje informace a dokumenty ke svým veřejným zakázkám – viz § 28 odst. (1) písm. j) a podrobnější požadavky v § 214 ZZVZ a jeho prováděcích předpisů, tj. zejména vyhl. č. 168/2016 Sb., o uveřejňování formulářů pro účely zákona o zadávání veřejných zakázek a náležitostech profilu zadavatele.

Internetová adresa profilu zadavatele je uveřejněna ve Věstníku veřejných zakázek, tj. „**Profil zadavatele: Město Tábor**“ má následující webovou adresu uvedenou v Seznamu profilů zadavatelů ve Věstníku veřejných zakázek:

<http://sluzby.e-zakazky.cz/Profil-Zadavatele/980f29ec-5398-44b7-bbb5-f2d6a600699c>.

Uveřejňování informací k VZMR na profilu zadavatele

V případě uzavírání smluv na veřejné zakázky malého rozsahu je povinností uveřejnit smlouvu uzavřenou na veřejnou zakázku včetně všech jejích změn a dodatků do 15 dnů od jejich uzavření nebo od konce každého čtvrtletí pokud její cena přesáhne 1 000 000,- Kč bez DPH, což dle ZZVZ je splněno, když zadavatel uveřejní smlouvu podle jiného právního předpisu, tj. v registru smluv.

(8) Registr smluv

Registr smluv jako informační systém veřejné správy slouží k uveřejňování smluv (s hodnotou jejich předmětu přesahující 50 000 Kč bez DPH) podle zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, a to pro smlouvy uzavřené od 1. 7. 2016.

Smlouva, na niž se vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím registru smluv, nabývá účinnosti nejdříve dnem uveřejnění.

(9) Rámcová dohoda malého rozsahu

Rámcová dohoda malého rozsahu (dále též „RDMR“) představuje vymezení podmínek, na základě kterých budou následně veřejné zakázky malého rozsahu zadavatelem zadány účastníkům rámcové dohody malého rozsahu. Rámcovou dohodou malého rozsahu mezi sebou jeden nebo více zadavatelů a jeden nebo více dodavatelů ujednávají podmínky týkající se zejména ceny nebo jiných podmínek plnění veřejné zakázky, které jsou závazné po dobu trvání rámcové dohody malého rozsahu.

V případě rámcové dohody s jedním dodavatelem si zadavatel dlouhodobě fixuje ceny a další podmínky plnění obsažené v rámcové smlouvě, na základě kterých následně odebírá zboží či služby formou dílčích kupních smluv či objednávek.

Pro zadání rámcové dohody malého rozsahu musí zadavatel použít výběrové řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu podle této směrnice – viz výše uvedená předpokládaná hodnota a typ veřejné zakázky na dodávky, služby nebo stavební práce.

Trvání vztahu z rámcové dohody nesmí být kromě výjimečných a řádně odůvodněných případů (např. dodávka, jejíž doba odepisování bude delší než 4 roky) vztahujících se k předmětu rámcové dohody delší než 4 roky.

V zadávací dokumentaci musí být jednoznačně definován zadavatel nebo okruh zadavatelů, kteří budou smluvní stranou rámcové dohody. Po dobu její účinnosti nesmí být rozšířen okruh zadavatelů či dodavatelů, jež jsou účastníky rámcové dohody. Zadavatel je povinen v zadávací dokumentaci uvést, zda bude RDMR uzavřena s jedním nebo více účastníky výběrového řízení. Po dobu trvání vztahu z RDMR zadavatel nesmí provést podstatnou změnu závazku z RDMR.

Nabídku na veřejnou zakázku zadávanou na základě RDMR může podat pouze účastník rámcové dohody malého rozsahu, který byl vyzván k podání nabídky.

Podle podmínek stanovených zadavatelem v ZD výběrového řízení na uzavření rámcové dohody malého rozsahu může být RDMR platná do vyčerpání stanoveného finančního objemu, po určitou časově ohraničenou dobu nebo podle toho, která z uvedených skutečností nastane dříve. Rámcová dohoda poskytuje zadavateli právo, avšak nikoliv povinnost sjednat rámec podle aktuálních potřeb vyčerpat.

Zároveň neplatí, že pokud má zadavatel na určité zboží či službu uzavřenu rámcovou dohodu, není zároveň možné stejné zboží či službu odebírat od jiného dodavatele, pokud by to pro zadavatele bylo výhodnější. ZZVZ pouze stanovuje, že předmět veřejné zakázky nelze dělit za účelem uplatnění méně přísných postupů pro zadávání VZ.

Přehled hlavních definičních znaků rámcové dohody, které musí být splněny současně:

- písemná forma dohody,
- dohoda uzavřená zadavatelem s jedním nebo více dodavateli,
- jedná se o opakující se dodávky, služby nebo práce s obdobným předmětem plnění,
- určitost obsahu = podmínky týkající se jednotlivých VZMR zadávaných na základě RDMR, tj. stanovení zejména předmětu plnění, podmínek finančních (platebních), cenových, záručních, sankčních, množstevních apod. (pozn. nelze ji uzavřít na „provádění staveb“ nebo „rekonstrukci obytných domů“ v určité lokalitě po vymezenou dobu),
- dočasnost – uzavření na dobu určitou,
- splnění zákonných požadavků na platnost právního úkonu podle OZ.

(10) Použité zkratky v textu Směrnice

VŘ	– výběrové řízení
VZ	– veřejná zakázka
ZD	– zadávací dokumentace
VZMR	– veřejná zakázka malého rozsahu
RDMR	– rámcová dohoda malého rozsahu
ZZVZ	– zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek
OZ	– zákon č. 89/2012 Sb., občanský zákoník
MMR ČR	– Ministerstvo pro místní rozvoj České republiky
RM	– Rada města Tábora
MěÚ	– Městský úřad Tábor

Čl. 2 Kompetence

- (1) Zadání a výběr nejvhodnější nabídky schvaluje u veřejné zakázky (dále jen „zadavatel“):
- a) *typu „L“* Rada města Tábora (dále jen „RM“),
 - b) *typu „M“* starosta města, místostarostové a tajemník (dále jen „vedení“), každý v oblasti působnosti svého úseku dle organizačního řádu a dále ředitel příspěvkové organizace, a to ale pouze po předchozím schválení od příslušného člena vedení města
 - c) *typu „S“* vedoucí věcně příslušného odboru MěÚ, ředitel příspěvkové organizace
- (2) RM může rozhodnout o zadání a výběru jakékoliv veřejné zakázky malého rozsahu, pokud si toto právo vyhradí svým usnesením. Všechny osoby uvedené v písm. b) a c) předchozího odstavce mohou ve výjimečném případě u komplikované veřejné zakázky přenechat rozhodování RM.
- (3) Pravomoc k podepsání smlouvy s vybraným dodavatelem je řešena v organizačním řádu městského úřadu a příslušných směrnících příspěvkových organizací, přičemž k němu může dojít až po oboustranném odsouhlasení smluvních podmínek.

Čl. 3 Veřejné zakázky typu „S“

- (1) U veřejných zakázek typu **“S“ do 500 000 Kč (bez DPH), v kategorii služeb a dodávek a do 900 000 Kč (bez DPH) v kategorii stavebních prací** vychází zadavatel ze svých zkušeností a informací o relevantním trhu (zakázku je možno zadat přímo), přičemž dbá na dodržení zásady transparentnosti a účelnosti vynakládání finančních prostředků. Zadavatel přitom zpravidla vychází z poptávky, kterou v dané věci učiní, pokud tomu nebrání termínové důvody nebo důvody odborné.
- (2) V případě nutnosti řešení havarijních a neočekávaných událostí mimořádného významu (povodně, havárie serveru, apod.) se částky uvedené v odst. (1) v jednotlivých kategoriích navyšují dvojnásobně v kompetenci vedoucího věcně příslušného odboru městského úřadu nebo ředitele příspěvkové organizace.
- (3) Veřejná zakázka dle odstavce (1) je realizována na základě písemné smlouvy či objednávky.
- (4) Zakázka typu S je považována za splněnou na základě oboustranně odsouhlaseného předávacího protokolu (příloha č. 4), pokud je to možné. Předávací protokol bude minimálně obsahovat:
- identifikaci objednatele,
 - identifikaci dodavatele,
 - osobu přebírajícího a předávajícího,
 - vymezený předmět zakázky co do množství a druhu dodávek, služeb nebo stavebních prací včetně technických specifikací,
 - datum ukončení plnění zakázky,
 - podpisy předávajícího a přebírajícího a datum podpisu.

Předávací protokol může nahradit faktura se schvalovací klauzulí objednatele a výše uvedenými údaji.

(5) Objednatel uchovává o zakázce typu „S“:

- všechny nabídky,
- předávací protokol nebo fakturu s výše uvedenými náležitostmi, pokud existuje,
- vysvětlující dokument o výběru vybrané nabídky.

Žádná další dokumentace o zadání zakázky nemusí být vedena, jednotlivé doklady a úkony jsou vedeny ve spisové službě příslušného odboru (nebo jiných agendách - např.: modul evidence smluv, modul KDF, modul evidence majetku apod.) nebo příspěvkové organizace.

(6) Objednatel zakázky typu S zašle bez zbytečného odkladu informaci o výsledku výběru zhotovitele (dodavatele) všem účastníkům VŘ.

(7) Smlouva nebo objednávka je podepsána vedoucím věcně příslušného odboru nebo ředitelem příspěvkové organizace.

Zadavatel veřejné zakázky malého rozsahu typu „S“ bude při oslovování firem k podání nabídky vyzývat pouze takové dodavatele, o kterých má věrohodné informace, že jsou z hlediska své schopnosti, odbornosti a zkušeností jím požadované plnění schopni řádně a včas dodat, přičemž je vždy povinen dodržovat zásady transparentnosti, přiměřenosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace.

Čl. 4 Veřejné zakázky typu „M“

(1) O zadání a přidělení veřejné zakázky typ „M“ od 500 001 do 1 000 000 (bez DPH) v kategorii služeb a dodávek a od 900 001 do 4 500 000 Kč (bez DPH) v kategorii stavebních zakázek rozhoduje příslušný člen vedení (zadavatel), a to na základě doporučení příslušného odboru či příspěvkové organizace (u zadání zakázky) a doporučení hodnotící komise nebo v případě, že nebude hodnotící komise stanovena, vedoucího odboru či ředitele příspěvkové organizace (u přidělení zakázky). Při rozhodnutí o tomto způsobu zadání zakázky je zadavatel povinen vycházet z informací o trhu v místě plnění a svých zkušeností. Ředitel příspěvkové organizace je zadavatelem tohoto typu zakázky ale pouze po předchozím schválení příslušným členem vedení města.

(2) V případě havarijních a neočekávaných událostí mimořádného významu (povodně, hromadné bezpečnostní ohrožení obyvatel, havárie serverů, apod.) může zadavatel zadat zakázku jednomu dodavateli až do částky 900 tis. v kategorii služeb a dodávek a do 2 milionu v kategorii stavebních prací. Zadání jednomu dodavateli je možné také v případě, kdy autorské dílo může šířit, nastavovat, udržovat a upravovat pouze výhradní vykonavatel majetkových práv.

(3) Zadavatel zadává zakázku výzvou na profilu zadavatele nebo webu města v sekci „veřejné zakázky“. V odůvodněných případech lze zadat zakázku uzavřenou výzvou či paralelním zadáním mezi min. 3 dodavateli. Zadavatel bude oslovovat pouze takové dodavatele, o kterých má věrohodné informace, že jsou z hlediska své schopnosti, odbornosti a zkušeností jím požadované plnění schopni řádně a včas dodat, přičemž je vždy povinen dodržovat zásady transparentnosti, přiměřenosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace. Lhůta pro podání nabídek je alespoň 10 pracovních dní po dni zveřejnění výzvy. Pokud neobdrží alespoň jednu nabídku, je povinen výzvu zopakovat. V příloze č. 1 je uveden návrh výzvy k podání nabídky, kterou zpracovatel použije v potřebném rozsahu, vybere si vyhovující alternativy.

Výzva k podání nabídky (analogicky se použije dle konkrétního typu veřejné zakázky příloha č.

1) obsahuje minimálně:

- identifikaci zadavatele, název VZ, termín plnění,
- požadavek na identifikaci účastníka VŘ (dodavatele),
- požadavek na zpracování nabídkové ceny,
- požadavek na zpracování nabídky,
- kritéria pro hodnocení zakázky - údaje, které jsou předmětem hodnocení dle charakteru plnění, metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii,
- poskytování dodatečných informací k veřejné zakázce,
- údaje o množství a druhu stavebních prací včetně technické specifikace,
- obchodní a platební podmínky,
- způsob, lhůtu a místo pro podání nabídky (nabídky budou podávány pouze na příslušnou podatelnu MěÚ nebo přísp. organizace),
- místo, den a čas otevírání obálek, aby se zástupci dodavatelů mohli otevírání obálek zúčastnit,
- požadovaná kvalifikace dodavatele – k výběru nejvhodnějších a nejzpůsobilejších dodavatelů může zadavatel použít následující kvalifikační předpoklady: **základní** (viz čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů), **profesní** (např. oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu VZ, členství v komoře či jiné profesní organizaci vyžadované pro plnění VZ přísl. zákony, osvědčení k odborné způsobilosti pro plnění VZ), **ekonomické** (tj. požadavek na

minimální roční obrat dodavatele nejdéle za 3 bezprostředně předcházející účetní období), **technické** (např. seznam stavebních prací za posledních 5 let, seznam významných dodávek nebo významných služeb za poslední 3 roky, seznam techniků nebo technických útvarů účastníků se plnění VZ, osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným dodávkám, službám a stavebním pracím, popis technického vybavení a opatření dodavatele k zajištění kvality, přehled o řízení dodavatelského řetězce a jeho systémy sledování při plnění VZ, provedení kontroly technické kapacity zadavatelem nebo jeho jménem přísl. úředním orgánem v zemi sídla dodavatele, opatření dodavatele v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí při plnění VZ, přehled průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele nebo počtu vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení za poslední 3 roky, přehled nástrojů nebo pomůcek a příp. provozních nebo technických zařízení při plnění VZ, vzorky, popisy nebo fotografie výrobků určených k dodání, doklad prokazující shodu požadovaného výrobku s požadovanou technickou normou nebo technickým dokumentem) - *při stanovení kvalifikace se vychází ze zásad uvedených v ust. § 6 ZZVZ, tj. rozsah požadované kvalifikace musí být omezen pouze na informace a doklady bezprostředně související s předmětem veřejné zakázky, požadavky zadavatele musí být důvodné a přiměřené, odpovídající povaze a složitosti veřejné zakázky,*

- popř. doložení prohlášení o tom, že pojištění odpovědnosti dodavatele vůči třetím osobám pokrývá celý rozsah plnění zakázky,
- požadavek na předložení smlouvy v souladu s všeobecnými obchodními podmínkami, případně se vzorovou smlouvou, do které doplní každý účastník VŘ požadované údaje.
- V relevantních případech lze použít kvalifikační předpoklady **kvalitativní** (portfolio referenčních prací, profesní přístup k zakázce)

(4) Součástí výzvy u stavebních prací musí být zadávací dokumentace stavby, která obsahuje:

- projektovou dokumentaci stavby ve stupni pro provádění stavby (pozn.: rozsah dokumentace dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr),
- technické specifikace a technické a uživatelské standardy stavby,
- soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr),
- další požadavky podle charakteru stavby v souvislosti s její realizací, užíváním a provozem,
- v zadávací dokumentaci lze označit nabídkovou cenu, která bude považována za mimořádně nízkou.

(5) Nabídky předložené do konce stanovené lhůty - doručené na podatelnu MěÚ (příp. podatelny příspěvkových organizací) nebo prostřednictvím datové schránky budou označeny datem a hodinou doručení. Po skončení lhůty pro podání nabídek si je vyzvedne pověřený zástupce příslušného odboru nebo příspěvkové organizace.

(6) Nabídky doručené po stanovené lhůtě se neakceptují, resp. neotevírají a vrátí se zpět účastníkovi VŘ na adresu uvedenou na obálce s nabídkou.

(7) Otevírání nabídek v listinné podobě (podaných dodavateli ve stanovené lhůtě pro podání nabídek) se provede formou otevírání obálek s nabídkami a provede ho tříčlenná komise (stanovená zadavatelem písemně nebo ústně a složená z pracovníků příslušného odboru města (nebo příspěvkové organizace) za dobrovolné účasti účastníků VŘ (dodavatelů), jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek.

(8) Hodnotící komise

a) Hodnotící komise musí být nejméně tříčlenná. Členy komise ze zastupitelů či odborně fundovaných zaměstnanců úřadu, příspěvkových organizací nebo nezávislých odborníků stanoví zadavatel. Hodnotící komise podepíše prohlášení o nepodjatosti (viz příloha č. 2), seznámí se s nabídkami, provede jejich posouzení a hodnocení dle hodnotících kritérií a o svém jednání provede zápis. V příloze č. 3 je uveden Protokol o vyhodnocení (zrušení) zakázky, který je možno použít v potřebném rozsahu, či zprávu o posouzení a hodnocení nabídek.

b) Rada města může rozhodnout o tom, že nebude stanovena hodnotící komise, v tom případě protokol či zprávu zpracuje pověřený pracovník, schválí ji vedoucí odboru či ředitel příspěvkové organizace a pak předá **vedoucímu úseku** jako podklad k podpisu rozhodnutí o přidělení VZMR či schválí přímo ředitel příspěvkové organizace. Prohlášení o nepodjatosti podepíše pověřený pracovník, vedoucí odboru či ředitel příspěvkové organizace a vedoucí úseku.

(9) Obsahově a věcně úplné nabídky hodnotí komise či pověřený pracovník dle kritérií stanovených ve výzvě k podání nabídky. Komise či pověřený pracovník uvede v protokolu o vyhodnocení údaje, které byly předmětem hodnocení a stanoví pořadí jednotlivých nabídek (analogicky se použije příloha č. 3).

(10) Zadavatel požádá o rozklad cenové nabídky účastníka VŘ s nejnižší nabídkovou cenou, pokud o tom rozhodne hodnotící komise nebo v případě, že není stanovena komise, vedoucí odboru či ředitel příspěvkové organizace. Zdůvodnění ceny musí být písemné. Pokud dodavatel vyšší ceny nezdůvodní, je zadavatel oprávněn jej z řízení vyloučit.

(11) O přidělení zakázky rozhodne zadavatel dle pořadí stanoveného v protokolu o vyhodnocení nebo v případě aukce v protokolu o provedení aukce, který mu předloží hodnotící komise **nebo** vedoucí odboru či ředitel příspěvkové organizace současně s dalšími doklady (výzvou k podání nabídky a řádně doručenými nabídkami dodavatelů). Pokud má zadavatel výhrady k závěrům komise nebo vedoucího odboru či ředitele příspěvkové organizace, může rozhodnout o zrušení zadání dané zakázky a následném vypsání nového zadání. V tomto případě své důvody pro zrušení připojí k protokolu o posouzení.

(12) Zakázku realizuje dodavatel, kterému byla přidělena, na základě písemné smlouvy (např. smlouvy o dílo), v odůvodněných případech na základě objednávky.

(13) Zakázka je považována za splněnou na základě oboustranně odsouhlaseného předávacího protokolu (příloha č. 4), který bude minimálně obsahovat:

- č. smlouvy (č. objednávky),
- identifikaci objednatele, identifikaci dodavatele,
- osobu přebírajícího,
- osobu předávajícího,
- předmět zakázky vymezený co do množství a druhu stavebních prací,

- datum ukončení plnění zakázky,
 - podpisy předávajícího a přebírajícího včetně data podpisu předávacího protokolu,
- V odůvodněných případech (dodávky za služby) proplacení faktury.

(14) V případě, že předmětem plnění zakázky jsou opakující se plnění nebo plnění dodávaná po jednotlivých částech, je zakázka považována za ukončenou podpisem konečného předávacího protokolu, který kromě náležitostí výše uvedených obsahuje také údaje o dílčích předávacích protokolech a to včetně data vystavení dílčího předávacího protokolu.

(15) Předávací protokol (pokud existuje) je podkladem pro vystavení daňového dokladu. V případě opakujících se plnění nebo plnění dodávaného po jednotlivých částech, je podkladem pro vystavení daňového dokladu zjišťovací protokol provedených prací potvrzený oběma stranami. Jeho přílohou bude soupis provedených prací, přičemž samotný daňový doklad bude obsahovat kromě zákonných náležitostí též číslo smlouvy a u staveb též množství a druh stavebních prací, které jsou předmětem platby.

(16) Dokumentace o zakázce je vedena ve spisové službě, kde musí být:

- výzva k podání nabídky včetně požadavků na zpracování nabídky a další přílohy tvořící zadávací dokumentaci,
- zaevidované nabídky účastníků VŘ (dodavatelů),
- čestná prohlášení členů komise, vedoucího odboru či ředitele příspěvkové organizace a vedoucího úseku **nebo** pověřeného pracovníka a vedoucího odboru či ředitele příspěvkové organizace a vedoucího úseku,
- protokol o vyhodnocení (zrušení) zakázky a rozhodnutí o přidělení veřejné zakázky,
- oznámení o výběru nejvhodnější nabídky všem dodavatelům, kteří podali nabídky,
- zaevidovaná uzavřená smlouva; tištěná kopie uzavřené smlouvy s vybraným dodavatelem pak v „papírovém“ spisu (pozn.: smlouvy jsou vedeny v „modulu smluv a objednávek“ a jejich originály jsou uloženy v evidenci smluv u ekonomek odborů).

Analogicky bude vedena dokumentace o zakázce příspěvkovými organizacemi v rámci jejich systému evidence.

(17) Zadavatel veřejné zakázky ve výzvě vždy uvede, že je oprávněn zrušit zadání zakázky kdykoliv i bez udání důvodů.

(18) Po realizaci zakázky zveřejní zadavatel na profilu zadavatele nebo webu města doplňující údaje do dané výzvy.

Čl. 5 Veřejné zakázky „L“

(1) O zadání a přidělení veřejné zakázky typ „L“ od 1 000 001 do 3 000 000 Kč (bez DPH) v kategorii služeb a dodávek a od 4 500 001 do 9 000 000 Kč (bez DPH) v kategorii stavebních zakázek rozhoduje Rada města Tábora (dále jen „zadavatel“), a to na základě doporučení příslušného odboru či příspěvkové organizace (u zadání zakázky) a doporučení hodnotící komise.

(2) V případě havarijních a neočekávaných událostí mimořádného významu (povodně, hromadné bezpečnostní ohrožení obyvatel, havárie serverů, apod.) nebo v případě odůvodněného rozhodnutí zadavatele může zadavatel zadat zakázku jednomu dodavateli až do částky 1,5 mil. Kč v kategorii služeb a dodávek a do 3 mil. Kč v kategorii stavebních prací.

(3) Zadavatel zadává zakázku prostřednictvím pověřeného odboru nebo ředitele příspěvkové organizace výzvou na profilu zadavatele nebo webu města v sekci „veřejné zakázky“. V odůvodněných případech lze zadat zakázku uzavřenou výzvou či paralelním zadáním mezi min. 3 dodavateli. Zadavatel bude oslovovat pouze takové dodavatele, o kterých má věrohodné informace, že jsou z hlediska své schopnosti, odbornosti a zkušeností jím požadované plnění schopni řádně a včas dodat, přičemž je vždy povinen dodržovat zásady transparentnosti, přiměřenosti, rovného zacházení a zákazu diskriminace. Lhůta pro podání nabídek je alespoň 10 pracovních dní po dni zveřejnění výzvy. Bude-li podána pouze jedna nabídka, lze ji akceptovat. V příloze č. 1 je uveden návrh výzvy k podání nabídky, kterou zpracovatel použije v potřebném rozsahu, vybere si vyhovující alternativy. Výzva k předložení nabídky (analogicky se použije dle konkrétního typu veřejné zakázky příloha č. 1) obsahuje minimálně:

- identifikaci zadavatele, název VZ, termín plnění,
- požadavek na identifikaci účastníka VŘ (dodavatele),
- požadavek na zpracování nabídkové ceny,
- požadavek na zpracování nabídky,
- kritéria pro hodnocení zakázky - údaje, které jsou předmětem hodnocení dle charakteru plnění, metodu vyhodnocení nabídek v jednotlivých kritériích a váhu nebo jiný matematický vztah mezi kritérii,
- poskytování dodatečných informací k veřejné zakázce,
- údaje o množství a druhu stavebních prací včetně technické specifikace,
- obchodní a platební podmínky,
- způsob, lhůtu a místo pro podání nabídky (nabídky budou podávány pouze na příslušnou podatelnu MěÚ (nebo přísp. organizace),
- místo, den a čas otevírání obálek, aby se zástupci dodavatelů mohli otevírání obálek zúčastnit,
- požadovaná kvalifikace dodavatele – k výběru nejvhodnějších a nejzpůsobilějších dodavatelů může zadavatel použít následující kvalifikační předpoklady: **základní** (viz čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů), **profesní** (např. oprávnění k podnikání v rozsahu odpovídajícímu předmětu VZ, členství v komoře či jiné profesní organizaci vyžadované pro plnění VZ přísl. zákony, osvědčení k odborné způsobilosti pro plnění VZ), **ekonomické** (např. požadavek na minimální roční obrát dodavatele, který dodavatel prokáže doložením „výkazu zisku a ztrát dodavatele“), **technické** (např. seznam stavebních prací za posledních 5 let, seznam významných dodávek nebo významných služeb za poslední 3 roky, seznam techniků nebo technických útvarů účastníků se plnění VZ, osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci vztahující se k požadovaným dodávkám, službám a stavebním pracím, popis technického vybavení a opatření

dodavatele k zajištění kvality, přehled o řízení dodavatelského řetězce a jeho systémy sledování při plnění VZ, provedení kontroly technické kapacity zadavatelem nebo jeho jménem přísl. úředním orgánem v zemi sídla dodavatele, opatření dodavatele v oblasti řízení z hlediska ochrany životního prostředí při plnění VZ, přehled průměrného ročního počtu zaměstnanců dodavatele nebo počtu vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení za poslední 3 roky, přehled nástrojů nebo pomůcek a příp. provozních nebo technických zařízení při plnění VZ, vzorky, popisy nebo fotografie výrobků určených k dodání, doklad prokazující shodu požadovaného výrobku s požadovanou technickou normou nebo technickým dokumentem) - *při stanovení kvalifikace se vychází ze zásad uvedených v ust. § 6 ZZVZ, tj. rozsah požadované kvalifikace musí být omezen pouze na informace a doklady bezprostředně související s předmětem veřejné zakázky, požadavky zadavatele musí být důvodné a přiměřené, odpovídající povaze a složitosti veřejné zakázky,*

- popř. doložení prohlášení o tom, že pojištění odpovědnosti dodavatele vůči třetím osobám pokrývá celý rozsah plnění zakázky,
- požadavek na předložení smlouvy v souladu s všeobecnými obchodními podmínkami, případně se vzorovou smlouvou, do které doplní každý účastník VŘ požadované údaje; v odůvodněných případech (např. nákup licencí) nebude uzavření smlouvy vyžadováno.
- V relevantních případech lze použít kvalifikační předpoklady **kvalitativní** (portfolio referenčních prací, profesní přístup k zakázce)

(4) Součástí výzvy u stavebních prací musí být zadávací dokumentace stavby, která obsahuje:

- projektovou dokumentaci stavby ve stupni pro provádění stavby (pozn.: rozsah dokumentace dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr),
- technické specifikace a technické a uživatelské standardy stavby,
- soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr (dle vyhlášky č. 169/2016 Sb., o stanovení rozsahu dokumentace veřejné zakázky na stavební práce a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr),
- další požadavky podle charakteru stavby v souvislosti s její realizací, užíváním a provozem,
- v zadávací dokumentaci lze označit nabídkovou cenu, která bude považována za mimořádně nízkou.

(5) Nabídky předložené do konce stanovené lhůty - doručené na podatelnu MěÚ (případně podatelnu příslušné příspěvkové organizace) budou označeny datem a hodinou doručení. Po skončení lhůty pro podání nabídek si je vyzvedne pověřený zástupce příslušného odboru nebo příspěvkové organizace.

(6) Nabídky doručené po stanovené lhůtě se neakceptují, resp. neotevírají a vrátí se zpět účastníku VŘ na adresu uvedenou na obálce s nabídkou.

(7) Otevírání nabídek v listinné podobě (podaných dodavateli ve stanovené lhůtě pro podání nabídek) se provede formou otevírání obálek s nabídkami a provede ho tříčlenná komise (stanovená zadavatelem písemně nebo ústně a složená z pracovníků příslušného odboru města nebo příspěvkové organizace) za dobrovolné účasti účastníků VŘ (dodavatelů), jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek.

(8) Hodnotící komise musí být nejméně pětičlenná. Členy komise výběrem ze zastupitelů či odborně fundovaných zaměstnanců úřadu, příspěvkových organizací nebo nezávislých odborníků stanoví zadavatel.

Hodnotící komise podepíše prohlášení o nepodjatosti (viz příloha č. 2), seznámí se s nabídkami, provede jejich posouzení a hodnocení dle hodnotících kritérií a o svém jednání provede zápis. V příloze č. 3 je uveden Protokol o vyhodnocení (zrušení) zakázky, který je možno použít v potřebném rozsahu.

(9) Obsahově a věcně úplné nabídky hodnotí komise dle kritérií pro stanovených ve výzvě k podání nabídky. Komise uvede v protokolu o vyhodnocení údaje, které byly předmětem hodnocení a stanoví pořadí jednotlivých nabídek (analogicky se použije příloha č. 3).

(10) Zadavatel požádá o rozklad cenové nabídky účastníka VŘ s nejnižší nabídkovou cenou, pokud o tom rozhodne hodnotící komise. Zdůvodnění ceny musí být písemné. Pokud dodavatel výši ceny nezdůvodní, je zadavatel oprávněn jej z řízení vyloučit.

(11) O přidělení zakázky rozhodne zadavatel dle pořadí stanoveného v protokolu o vyhodnocení nebo v případě aukce v protokolu o provedení aukce, který mu předloží hodnotící komise současně s dalšími doklady (výzvou k podání nabídky a řádně doručenými nabídkami uchazečů). Pokud má zadavatel výhrady k závěrům komise, může rozhodnout o zrušení zadání dané zakázky a následném vypsání nového zadání. V tomto případě své důvody pro zrušení připojí k protokolu o posouzení.

(12) Zakázku realizuje dodavatel, kterému byla přidělena na základě písemné smlouvy (např. smlouvy o dílo), v odůvodněných případech na základě objednávky.

(13) Zakázka je považována za splněnou na základě oboustranně odsouhlaseného předávacího protokolu (příloha č. 4), který bude minimálně obsahovat:

- č. smlouvy (č. objednávky),
- identifikaci objednatele, identifikaci dodavatele,
- osobu přebírajícího,
- osobu předávajícího,
- předmět zakázky vymezený co do množství a druhu stavebních prací,
- datum ukončení plnění zakázky,
- podpisy předávajícího a přebírajícího včetně data podpisu předávacího protokolu, v odůvodněných případech (dodávky za služby) proplacení.

(14) V případě, že předmětem plnění zakázky jsou opakující se plnění nebo plnění dodávaná po jednotlivých částech, je zakázka považována za ukončenou podpisem konečného předávacího protokolu, který kromě náležitostí výše uvedených obsahuje také údaje o dílčích předávacích protokolech a to včetně data vystavení dílčího předávacího protokolu.

(15) Předávací protokol je podkladem pro vystavení daňového dokladu. V případě opakujících se plnění nebo plnění dodávaného po jednotlivých částech, je podkladem pro vystavení daňového dokladu zjišťovací protokol provedených prací, potvrzený oběma stranami. Jeho přílohou bude soupis provedených prací, přičemž samotný daňový doklad bude obsahovat kromě zákonných náležitostí též číslo smlouvy a u staveb též množství a druh stavebních prací, které jsou předmětem platby.

(16) Dokumentace o zakázce je v rámci MěÚ vedena ve spisové službě, kde musí být:

- výzva k podání nabídky včetně požadavků na zpracování nabídky a další přílohy tvořící zadávací dokumentaci,
- zaevidované nabídky účastníků VŘ (dodavatelů),
- čestná prohlášení členů komise
- protokol o vyhodnocení (zrušení) zakázky a rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky,
- oznámení o výběru nejvhodnější nabídky všem dodavatelům, kteří podali nabídky,
- zaevidovaná uzavřená smlouva; tištěná kopie uzavřené smlouvy s vybraným dodavatelem pak v „papírovém“ spisu (pozn.: smlouvy jsou vedeny v „modulu smluv a objednávek“ a jejich originály jsou uloženy v evidenci smluv u ekonomek odborů).

Analogicky bude vedena dokumentace o zakázce příspěvkovými organizacemi v rámci jejich systému evidence.

(17) Zadavatel veřejné zakázky ve výzvě vždy uvede, že je oprávněn zrušit zadání zakázky kdykoliv i bez udání důvodů.

(18) Po realizaci zakázky zveřejní zadavatel na profilu zadavatele nebo webu města doplňující údaje do dané výzvy.

Čl. 6

Dodatečné dodávky, služby nebo stavební práce

V případě nutných (tj. nezbytných a z ekonomických či technických důvodů není možné změnit dodavatele, příp. by změna dodavatele pro zadavatele znamenala značné obtíže nebo výrazně zvýšené náklady) dodatečných dodávek, služeb nebo stavebních prací (vícepráce), které nepřekročí finanční limit 30% původní hodnoty závazku (tj. ceny sjednané ve smlouvě), a v případě VZ na služby nebo stavební práce spočívající v opakování obdobných služeb nebo stavebních prací jako v původní VZ za předpokladu, že skutečná cena bez daně z přidané hodnoty VZ za nové služby nebo nové stavební práce nepřesáhne o více než 30 % jejich předpokládanou hodnotu ani nepřesáhne 30 % ceny původní veřejné zakázky, může jejich realizaci provést dodavatel této zakázky bez výběrového řízení, nejpozději však do 12 měsíců od splnění původní zakázky (např. od termínu odstranění závad zjištěných při převjímce a kolaudaci, od převzetí nákupu apod.). Pokud hodnota závazku po provedení změny přesáhne 3 mil. Kč bez DPH v případě veřejné zakázky na dodávky či služby, popř. 9 mil. Kč bez DPH v případě veřejné zakázky na stavební práce, je nutné při uzavírání dodatků ke smlouvě, které již jsou nad zákonným limitem pro veřejnou zakázku malého rozsahu, aplikovat § 222 Zákona č. 134/2016 Sb. o zadávání veřejných zakázek.

Čl. 7

Archivace dokumentace a kontrola

(1) Evidence veřejných zakázek, vedení spisů a jejich archivace a skartace se řídí platnými právními normami (zákon o archivnictví a spisové službě, zákon o účetnictví) a dále platnými vnitřními předpisy (spisovým a skartačním řádem).

(2) Přehled zakázek typu S vede zadavatel ve své evidenci a je možné z ní kdykoli připravit ke kontrole výstup, který bude obsahovat: číslo smlouvy/objednávky, datum uzavření, název akce, cena, dodavatel.

(Pozn.: Na síti MěÚ na **J:Dokumenty/Výběrová řízení** je vedený „Přehled výběrových řízení uskutečněných městem Tábor“ vždy za kalendářní rok.)

Čl. 8

Výjimky

Pokud bude splněna některá z výjimek obsažených v příloze č. 6 k tomuto pokynu, může zadavatel zadat zakázku i bez výběrového řízení při dodržení kompetencí uvedených v článku 1 a 2.

Při zadávání veřejných zakázek malého rozsahu (včetně zakázek na projektovou dokumentaci), které jsou byť jen částečně hrazeny z dotace poskytnuté zadavateli, musí zadavatel v případě, že podmínky dotace ukládají povinnosti neobsažené v této směrnici, postupovat také v souladu s podmínkami dotace. Pokud budou podmínky dotace v rozporu s touto směrnicí, mají před směrnicí přednost.

U postupů prováděných podle zvláštních předpisů (např. §§ 135, 136 a 140 zák. č. 183/2006 Sb.) se podle této směrnice postupuje přiměřeně. O postupu je informována rada města.

V případě použití formulářů uvedených v přílohách této směrnice příspěvkovými organizacemi je povinné použít pouze textové části formuláře.

Ostatní výjimky z ustanovení této směrnice schvaluje Rada města Tábora.

Čl. 9

Společná a přechodná ustanovení

(1) V časově akutních případech může zadavatel veřejné zakázky typu „M“ a „L“ elektronicky informovat o zveřejnění výzvy na webu města minimálně 3 potenciální zhotovitele, či dodavatelů, o kterých má věrohodné informace, že jsou z hlediska své schopnosti, odbornosti a zkušenosti jím požadované plnění schopni řádně a včas dodat. Tím není dotčena povinnost zadavatele výzvu na webu města zveřejnit pro případné další uchazeče.

(2) Cílem výběrového řízení je vždy najít ekonomicky nejvýhodnější nabídku ve vyváženém poměru ceny a kvality. U veřejných zakázek na dodávky, služby a stavební práce mohou být aplikována též kvalitativní hodnotící kritéria, která lze aplikovat i v převažujícím %podílu ke kritériu nejnižší nabídková cena

(3) Platí, že kritérium hodnocení nabídkové ceny musí být obsaženo vždy, a to v minimálním podílu 25%. U dodávek, služeb a stavebních prací běžného spotřebního charakteru hodnotící kritérium nabídkové ceny musí být obsaženo vždy, a to v minimálním podílu 70%. Hodnocení pouze na nejnižší nabídkovou cenu je možné v případech, je-li k dispozici jasná představa o realizovaném plnění, možnostech a cenách na relevantním trhu a/nebo pokud je nutné veřejnou zakázku zadat v co nejkratším časovém okamžiku.

(4) Ostatní kritéria hodnocení a jejich % poměr v hodnocení jsou vždy na rozhodnutí zadavatele. Za vhodná kvalitativní hodnotící kritéria se považují zejména:

- zkušenosti členů realizačního týmu

- systém hodnocení založený na metodě tzv. Best Value Approach (BVA), resp. srovnatelné metodě, která předpokládá invenci a zamyšlení dodavatele nad předmětem plnění již v rámci nabídky (tj. návrh řešení, identifikace klíčových rizik a možné dodatečné přidané hodnoty pro zadavatele)
- pohovor s klíčovým členem realizačního týmu
- zpracování odborného stanoviska pro účely hodnocení
- zpracování metodiky přístupu k plnění veřejné zakázky
- hodnocení portfolia předchozích referenčních zakázek
- hodnocení vzorků
- zapojení environmentálních či sociálně odpovědných prvků do plnění veřejné zakázky
- zkrácení doby plnění oproti plánovanému harmonogramu

(5) Za běžně dostupné služby spotřebního charakteru se nepovažují intelektuální služby, u kterých úspěšná realizace záleží na schopnostech a zkušenostech dodavatele. Za běžné dostupné služby spotřebního charakteru se nepovažují také ty, se kterými je spojena vysoká míra individuálního tvůrčího přístupu a vysoké vazby na duševní vlastnictví a autorský zákon

(6) Nabídky v cizích měnách musí být přepočítány kurzem ke dni vyhlášení výzvy.

(7) Součástí smluv či nabídek musí být vždy ustanovení o souhlasu zhotovitele (dodavatele) s jejím zveřejněním dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím.

(8) Součástí smluv musí být ustanovení o tom, že smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o registru smluv. Podrobnosti k účinnosti smlouvy jsou uvedeny v čl. 1 odst. (8) a rovněž v příslušném pokynu tajemníka.

(9) Pro zadávání zakázek dle této směrnice lze využít v příloze uvedených vzorů a rovněž je možné využít vzorů dle aktuálně vydaných metodik příslušných ministerstev.

Čl. 10

Závěrečná ustanovení

Tato směrnice byla schválena usnesením rady města č. 2429/53/2025.

Směrnice se vydává na dobu neurčitou a v tomto znění nabývá účinnosti dnem 1. 6. 2025.

Zároveň ruší směrnici zpracovanou na základě usnesení Rady města č.530/11/2023 ze dne 24. 4. 2023.

Ing. Štěpán Pavlík v. r.
starosta města

Ing. Lenka Horejsková v. r.
místostarostka města



VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY

Veřejná zakázka malého rozsahu

ZADAVATEL:

Sídlem:

Zastoupený:

IČ:

NÁZEV ZAKÁZKY:

„NÁZEV ZAKÁZKY“ *Např. Dodávka výpočetní techniky nebo Rekonstrukce komunikace*

Zadavatel Vás

VYZÝVÁ

k předložení nabídky k výše uvedené veřejné zakázce malého rozsahu za podmínek uvedených dále.

1. Informace o předmětu zakázky

Stručný textový popis zakázky, technická specifikace

Doplňte údaje o množství a druhu dodávek, služeb a stavebních prací včetně technické specifikace:

Nebo např.:

Plněním veřejné zakázky je rekonstrukce komunikace v Táboře, ul., její odvodnění, úpravy vjezdů a plotů rodinných domků dle projektové dokumentace, která byla zpracována firmou

Místo plnění / realizace

Např. Tábor, ul.

2. Informace o možnostech vyžádat si informace k zakázce

Lhůta pro vyžádání dodatečných informací

Zájemci o zakázku mohou požadovat dodatečné informace k zakázce. Žádost o dodatečné informace musí být písemná (může být i e-mailová nebo faxová zpráva) a doručena na adresu zadavatele, a to nejpozději do:

Datum:

Hodina:

Prohlídka místa plnění

Zadavatel umožní prohlídku místa plnění:

Datum:

Hodina:

Místo srazu:

3. Lhůta pro podání nabídek, včetně adresy, na kterou mají být poslány

Adresa pro podání nabídky

Obchodní firma / název:

Ulice:

Číslo popisné:

Číslo orientační:

Obec:

Část:

Poštovní směrovací číslo:

Stát:

Kontaktní osoba

Titul, příjmení a jméno:

Telefon:

E-mail:

Lhůta pro podání nabídky

Nabídku doručte nejpozději do:

Datum:

Hodina:

Jiné upřesňující údaje k předložení nabídky

Nabídky se podávají písemně, v uzavřené obálce označené názvem zakázky, na které musí být uvedena adresa uchazeče, na niž je možné nabídku vrátit.

Dále např.

Nabídky budou přijímány po celou dobu lhůty pro předložení nabídky vždy v pracovních dnech od hodin do..... hodin v(doplnit přesnou specifikaci místa přijetí, např. v podatelně MěÚ, č. dveří); v poslední den lhůty budou nabídky přijímány do hodin.

4. Požadavky na prokázání kvalifikačních předpokladů

Doložení oprávnění k podnikání, popř. doložení údajů o pojištění odpovědnosti

Uchazeč doloží ve své nabídce:

- a) kopie dokladů - oprávnění k podnikání na celý rozsah plnění zakázky včetně výpisu z obchodního rejstříku či jiné evidence, má-li v ní být uchazeč zapsán podle zvláštních předpisů.
- b) prohlášení uchazeče, že jeho pojištění odpovědnosti za škodu pokrývá celý rozsah plnění veřejné zakázky, podepsané osobou oprávněnou za uchazeče jednat.

Jiné požadavky na prokázání kvalifikace

Např.

Uchazeč předloží jako součást nabídky prohlášení osoby oprávněné jednat za uchazeče o tom, že uchazeč v případě fyzické osoby nebo všechny osoby vykonávající funkci odpovědného zástupce, nebyli v posledních třech letech disciplinárně potrestáni, popř. prohlášení všech těchto osob a osoby oprávněné za uchazeče jednat o splnění této kvalifikace.

5. Základní kritéria pro přidělení zakázky (uveďte základní kritérium pro zadání zakázky)

Nejnižší nabídková cena / Ekonomická výhodnost nabídky

Uvede-li zadavatel jako základní kritérium ekonomickou výhodnost nabídky, vyplňuje bod 5.1.

Uvede-li zadavatel jako základní kritérium nejnižší nabídkovou cenu, bod 5.1 nevyplňuje.

Dílní kritéria ekonomické výhodnosti pro přidělení zakázky, jejich minimální hodnota a váha v %

Název kritéria	Váha kritéria v %
Např. výše nabídkové ceny	65 %
Např. délka záruky	10 %
Např. doba plnění	8 %
Např. výše sankce za každý den prodlení s termínem dokončení plnění v Kč/den	2 %
Např.	15 %

Pro hodnocení nabídek použije hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce je dle dílního kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílního kritéria. Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria, například doba záruky, výše smluvní pokuty, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky k hodnotě nejvhodnější nabídky.

Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, například cena nabídky, doba provádění, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Pro kritéria, která nelze vyjádřit číselně, sestaví hodnotící komise pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné a přiřadí nejvhodnější nabídce 100 bodů a každé následující nabídce přiřadí takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce.

Bude-li hodnotící komise považovat hodnotu jiného dílčího kritéria, než je cena, za zjevně nepřiměřenou, výše uvedený postup nepoužije a nabídce v rámci tohoto kritéria přiřadí 0 bodů. Tento postup je hodnotící komise povinna odůvodnit ve zprávě o posouzení a hodnocení nabídek.

Jednotlivým dílčím kritériím jsou zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti pro konkrétní zadávací řízení tak, že jejich součet je celkem 100.

6. Pripouští zadavatel varianty nabídky

Zadavatel *připouští / nepřipouští* varianty nabídky.

Připustí-li zadavatel varianty nabídky, musí vyplnit bod 6.1.

Nepřipustí-li zadavatel varianty nabídky, bod 6.1 se nevyplňuje.

6.1 Minimální požadavky zadavatele na variantní řešení

Např.

Variantní řešení musí splňovat minimálně shodné technické parametry jako hlavní technické řešení. Ostatní požadavky jsou obsaženy v zadávací dokumentaci.

7. Způsob zpracování nabídkové ceny

Uchazeč stanoví nabídkovou cenu: (Vyberte jednu vyhovující alternativu a nehodící se vyškrtněte.)

- ☐ Za celé plnění veřejné zakázky.
- ☐ Celou částkou na základě ocenění jednotlivých položek ve výkazu výměr.

Další požadavky:

Nabídková cena bude uvedena v Kč.

Nabídková cena bude uvedena v členění: nabídková cena bez daně z přidané hodnoty (DPH), samostatně DPH a nabídková cena včetně DPH.

Nabídková cena bude zpracována v souladu s touto výzvou, jejíž součástí je zadávací dokumentace. Nabídková cena bude stanovena jako cena »nejvýše přípustná«! (Doplňte případně další požadavky.)

8. Platební podmínky

(Vyberte jednu vyhovující alternativu a nehodící se vyškrtněte.)

Zálohy: Zadavatel nebude poskytovat zálohy.

Způsob vystavení daňového dokladu:

(Vyberte jednu z následujících alternativ a doplňte chybějící údaje.)

- ☐ Daňový doklad bude vystaven uchazečem do (doplňte počet dnů) po dodání a převzetí celého plnění zakázky.
- ☐ Úhrada za každé jednotlivé plnění dle objednávek zadavatele bude prováděna na základě daňových dokladů, vystavených uchazečem do (doplňte počet dnů) po dodání a převzetí každé části plnění veřejné zakázky.
- ☐ (Pokud nevyhovuje žádná z výše uvedených alternativ, doplňte jiný způsob.)

Doba splatnosti daňových dokladů bude stanovena na (doplňte počet) kalendářních dnů ode dne doručení daňového dokladu zadavateli.

Platby budou probíhat výhradně v (doplňte název měny) a rovněž veškeré cenové údaje budou v této měně.

(Zadavatel může využít např. pozastávku části plateb:)

Pozastávka části plateb:

Platby budou probíhat až do výše (doplňte mez) % ceny plnění veřejné zakázky. Zbývajících (doplňte výši do 100) % bude uhrazeno až (doplňte podmínku: např. „po uplynutí záruční lhůty“, „po odstranění vad a nedodělků uvedených v protokolu o předání a převzetí stavby“ apod.).

9. Lhůta, po kterou je uchazeč svou nabídkou vázán

Např. Uchazeč je svou nabídkou vázán do podpisu smlouvy o dílo..

10. Všeobecné obchodní podmínky

Např. Uchazeč ve své nabídce předloží návrh smlouvy o dílo (kupní smlouvy) opatřený razítkem a podpisem.

11. Práva zadavatele

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit zadání zakázky kdykoliv i bez udání důvodů.

Zúčastnění uchazeči obdrží písemné sdělení o výsledku zadávacího řízení.

Vítězný uchazeč obdrží písemné sdělení.

Zadávací dokumentace je přílohou této výzvy / k dispozici u zadavatele na vyžádání u kontaktní osoby.

doplňte místo a datum

.....

podpis osoby oprávněné za zadavatele jednat a razítko zadavatele

Název veřejné zakázky:

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Prohlašuji tímto čestně, že jsem se nepodílel na zpracování žádné z podaných nabídek, nemám osobní zájem na zadání příslušné veřejné zakázky a s žádným z uchazečů mě nespojuje osobní, pracovní ani jiný obdobný poměr.

Toto prohlášení činím na základě své jasné, srozumitelné a svobodné vůle jsem si vědom všech následků, které vyplývají z uvedení nepravdivých údajů.

Současně prohlašuji, že pokud v průběhu jednání komise nastanou změny týkající se uvedeného prohlášení, neprodleně to oznámím zadavateli.

V Táboře dne

Jméno, příjmení a podpisy

členů komise, vedoucího odboru či ředitele příspěvkové organizace a radních, kteří rozhodli o výběru nejvhodnější nabídky, **nebo** pověřeného pracovníka a vedoucího odboru či ředitele příspěvkové organizace a vedoucího úseku, který rozhodl o výběru nejvhodnější nabídky.

.....

.....

.....

.....

.....

.....

PROTOKOL O VYHODNOCENÍ / ZRUŠENÍ ZAKÁZKY*Veřejná zakázka malého rozsahu*

Zadavatel:

Sídlem:

Zastoupený:

IČ:

NÁZEV ZAKÁZKY

„NÁZEV ZAKÁZKY“ *Např. Dodávka výpočetní techniky nebo Rekonstrukce komunikace*
Zadavatel převzal celkem doplňte počet (slovy: doplňte počet slovy) nabídek doručených a přijatých do konce lhůty pro podání nabídek k výše uvedené zakázce od těchto níže uvedených dodavatelů.

1. Dodavatelé, jejichž nabídka byla v rámci výzvy k předložení nabídky doručena a přijata:

Obchodní firma	Sídlo / místo podnikání	IČ

2. Dodavatelé, jejichž nabídka byla vyřazena:

Obchodní firma	Sídlo / místo podnikání	IČ	Důvod vyřazení

3. Vyhodnocení nabídek

Základním kritériem pro přidělení zakázky byla:

Nejnižší nabídková cena / Ekonomická výhodnost nabídky

Uvede-li zadavatel jako základní kritérium ekonomickou výhodnost nabídky, uvádí dílčí kritéria ekonomické výhodnosti (viz níže).

Dílčí kritéria ekonomické výhodnosti pro přidělení zakázky, jejich minimální hodnota a váha v %

Název kritéria	Váha kritéria v %
Např. výše nabídkové ceny	65 %
Např. délka záruky	10 %
Např. doba plnění	8 %
Např. výše sankce za každý den prodlení s termínem dokončení plnění v Kč/den	2 %
Např.	15 %

Pro hodnocení nabídek použila hodnotící komise bodovací stupnici v rozsahu 0 až 100. Každé jednotlivé nabídce byla dle dílčího kritéria přidělena bodová hodnota, která odráží úspěšnost předmětné nabídky v rámci dílčího kritéria. Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka maximální hodnotu kritéria, například doba záruky, výše smluvní pokuty, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nabídky k hodnotě nejvhodnější nabídky. Pro číselně vyjádřitelná kritéria, pro která má nejvhodnější nabídka minimální hodnotu kritéria, například cena nabídky, doba provádění, získá hodnocená nabídka bodovou hodnotu, která vznikne násobkem 100 a poměru hodnoty nejvhodnější nabídky k hodnocené nabídce. Pro kritéria, která nelze vyjádřit číselně, sestavila hodnotící komise pořadí nabídek od nejvhodnější k nejméně vhodné a přiřadí nejvhodnější nabídce 100 bodů a každé následující nabídce přiřadila takové bodové ohodnocení, které vyjadřuje míru splnění dílčího kritéria ve vztahu k nejvhodnější nabídce.

Bude-li hodnotící komise považovat hodnotu jiného dílčího kritéria, než je cena, za zjevně nepřiměřenou, výše uvedený postup nepoužije a nabídce v rámci tohoto kritéria přiřadí 0 bodů. Tento postup je hodnotící komise povinna odůvodnit v tomto protokolu.

Jednotlivým dílčím kritériím byly zadavatelem stanoveny váhy v procentech podle jejich důležitosti pro konkrétní zadávací řízení tak, že jejich součet je celkem 100.

V souladu s výše uvedenými kritérii hodnocení byla jako nejvhodnější ohodnocena nabídka dodavatele:

Obchodní firma	Sídlo / místo podnikání	IČ

Odůvodnění:

Např.: Dodavatel nabízí nejnižší nabídkovou cenu, nejdelší délku záruční doby, nejkratší dobu plnění a druhou nejvyšší sankci za každý den prodlení.

Pořadí dalších hodnocených nabídek:

Pořadí nabídek	Obchodní firma, Sídlo / místo podnikání	IČ
2.		
3.		
4.		
5.		

Podpisy členů hodnotící komise

Jméno a příjmení člena hodnotící komise	Podpis

doplňte místo a datum

4. Doporučení hodnotící komise o přidělení zakázky dodavateli

Obchodní firma	Sídlo / místo podnikání	IČ

Odůvodnění: Např.: Dodavatel nabízí nejnižší nabídkovou cenu, nejdelší délku záruční doby, nejkratší dobu plnění a druhou nejvyšší sankci za každý den prodlení.

5. Zrušení zakázky

Vyplňuje se pouze pokud dojde v souladu s interní směrnicí ke zrušení zakázky.

Zakázka byla zrušena.

Odůvodnění:

Např.: Do konce lhůty pro podání nabídky nebyla přijata žádná nabídka.

doplňte místo a datum

.....
podpis osoby oprávněné za zadavatele jednat a razítko zadavatele

PŘEDÁVACÍ PROTOKOL

Veřejné zakázky malého rozsahu

OBJEDNATEL:

Název zadavatele (objednatele):

Zastoupený:

IČ:

DODAVATEL:

Název dodavatele:

Zastoupený:

IČ:

ČÍSLO SMLOUVY:**DRUH OBJEDNANÉ ČINNOSTI** (množství a druh dodávek, služeb nebo stavebních prací, které jsou předmětem plnění):**SOUPIS VAD A NEDODĚLKŮ A TERMÍN JEJICH ODSTRANĚNÍ:****TERMÍN REALIZACE PLNĚNÍ:**

Datum od:

Do:

ZÁRUKA :

Datum od:

Do:

SKUTEČNÁ CENA REALIZACE PLNĚNÍ:

Cena bez DPH:

Kč

PŘEVZAL ZA OBJEDNATELE:

Jméno a příjmení, razítko:

Dne:

PŘEDAL ZA DODAVATELE:

Jméno a příjmení, razítko:

Dne

ROZHODNUTÍ ZADAVATELE O JMENOVÁNÍ KOMISE PRO OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK A HODNOTÍCÍ KOMISE

*Veřejná zakázka malého rozsahu
(použije se modifikovaně pro veřejné zakázky malého rozsahu se středním a vyšším finančním limitem)*

ZADAVATEL:

Sídlem:

Zastoupený:

IČ:

ZAKÁZKA:
„NÁZEV ZAKÁZKY“

Na základě usnesení RM č. ze dne jmenuji složení komisí:

Komise pro otevírání obálek:

1.člen (jméno, příjmení):

2.člen (jméno, příjmení):

3.člen (jméno, příjmení):

Hodnotící komise:

1.člen (jméno, příjmení):

2.člen (jméno, příjmení):

3.člen (jméno, příjmení):

4.člen (jméno a příjmení)

5.člen (jméno a příjmení)

Náhradníci členů hodnotící komise:

náhradník (jméno, příjmení):

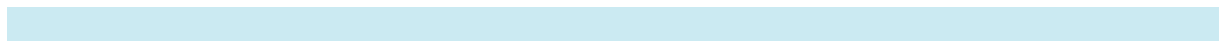
náhradník (jméno, příjmení):

náhradník (jméno, příjmení):

Tímto jsou všichni členové a náhradníci členů hodnotící komise povinni postupovat transparentním a nediskriminačním způsobem.

Doplňte místo a datum

.....
podpis osoby oprávněné za zadavatele jednat a razítko zadavatele



Výjimky z pravidel pro zadávání zakázek malého rozsahu

1. Níže uvedené zakázky je oprávněn zadat zadavatel zjednodušeným způsobem

- Nákup darů a propagačních předmětů
- Pořizování děl spadajících pod autorský zákon
- Umělecká a autorská vystoupení
- Inzeráty a reklamní spoty a PR rozhovory určené k propagaci města či informování v rámci krizového řízení
- Publikace, noviny, odborné časopisy, věstníky určené ke vzdělávání
- Tiskopisy, formuláře předepsané zákonnou normou
- Komponované umělecké pořady
- Kurzy, školení, semináře, konference
- Nákup potravin, čisticích prostředků, učebnic, učebních pomůcek, dopravu žáků na výlety, exkurze
- Zdravotní péče zaměstnanců
- Ceniny
- Nákup občerstvení a pohoštění, včetně pronájmu prostor s tím souvisejících
- Ubytování v rámci pracovních cest a oficiálních návštěv hostů
- Pronájmy výstavních ploch a služby s pronájmem spojené
- Nákup HW či SW komponentů informační a komunikační infrastruktury a to v případě havárie či poruchy takového rozsahu, že hrozí zneprovoznění ICT
- Nákup komponent zajišťujících bezpečnost počítačové sítě MěÚ Tábor
- Služby konfigurace a rekonfigurace stávajícího softwarového a hardwarového vybavení
- Deratizace, akutní likvidace černých skládek
- Knižní fond, mediální nosiče pro knihovnu, noviny, časopisy
- Opravy kamerového systému, radarových měřičů rychlosti, radiové sítě a záznamových zařízení
- Doplnování a rozvoj existujícího specifického vybavení městské policie
- Nákup pohonných hmot
- Řešení vodohospodářských havárií
- Zajištění obecné bezpečnosti při kulturních akcích s vysokou koncentrací osob, zejména zajištění bezpečnosti akce v oblasti zdraví, protipožární ochrany, dopravní bezpečnosti, bezpečnosti veřejného i soukromého majetku a bezpečnosti návštěvníků akce
- Lektorská činnost na kurzech pořádaných městem (např. hudební kurzy pro děti, různé kroužky pro děti apod.)
- Zajištění ozvučení, osvětlení a zastřešení pro kulturní akce
- Technicko-bezpečnostní dozory
- Roční hlavní prohlídka zařízení dětských hřišť
- Znalecké posudky
- Náklady řešení týraných zvířat
- Nákup školského nábytku
- Autorské dozory staveb

VZOR**Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti**

Dodavatel podpisem tohoto čestného prohlášení stvrzuje, že

(1)

- a) nebyl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením výběrového řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) nemá v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) není v likvidaci (§ 187 občanského zákoníku), proti němu nebylo vydáno rozhodnutí o úpadku (§ 136 zákona č. 182/2006 Sb., insolvenční zákon), vůči němu nebyla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu (např. zákon č. 21/1992 Sb., o bankách, zákon č. 87/1995 Sb., o spořitelních a úvěrních družstvech a některých opatřeních s tím souvisejících a o doplnění zákona České národní rady č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, zákon č. 363/1999 Sb., o pojišťovnictví a o změně některých souvisejících zákonů) nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

(2) Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat:

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

3) Účastní-li se výběrového řízení pobočka závodu:

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat tato právnická osoba a vedoucí pobočky závodu,
- b) české právnické osoby, musí podmínku podle odstavce 1 písm. a) splňovat osoby uvedené v odstavci 2 a vedoucí pobočky závodu.

(4) Zadavatel může v zadávací dokumentaci stanovit, že podmínku podle odstavce 1 písm. a) musí splňovat také jiné osoby, než které jsou uvedeny v odstavci 2; může se jednat pouze o osoby, které mají v rámci struktury dodavatele práva spojená se zastupováním, rozhodováním nebo kontrolou dodavatele.

VZOR

Čestné prohlášení

učiněné níže uvedeného dne, měsíce a roku firmou:

Jednatel firmy prohlašuje čestně, že:

nemá žádné finanční závazky po lhůtě splatnosti ani jiné závazky vůči Městskému úřadu Tábor, městu Tábor a organizacím městem Tábor zřízených.

V dne

.....
jednatel

VZOR

Ustanovení dle zákona č. 106/1999 Sb.

Dodavatel s ohledem na zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím v platném znění, souhlasí s informováním veřejnosti o činnosti společnosti

V dne

.....

Za firma XXX
Jméno Příjmení
funkce

Otisk razítka

VÝZVA A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K PODÁNÍ NABÍDKY

Veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce/dodávky/služby

Zadavatel: **Město Tábor**
 Sídlem: Žižkovo náměstí 2/2, 390 01 Tábor
 IČ: 00253014

Zastoupený na základě příkazní smlouvy

Zástupce: BYTES Tábor s.r.o.
 Sídlem: Kpt. Jaroše 2418, Klokoty, 390 03 Tábor
 IČ: 62502573

NÁZEV ZAKÁZKY:

„.....“

Zadavatel Vás

VYZÝVÁ

k předložení nabídky v rámci výběrového řízení výše uvedené veřejné zakázky malého rozsahu na [stavební práce/dodávky/služby](#) dle §6 §27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon") realizovaného na základě § 31 zákona a metodiky zadávání zakázek malého rozsahu směrnice společnosti BYTES Tábor s.r.o. a za podmínek uvedených dále. Nejedná se o zadávací řízení dle zákona.

1. Informace o předmětu zakázky, stručný textový popis zakázky, technická specifikace

Akce bude provedena na základě soupisu stavebních prací, dodávek a služeb a projektové dokumentace zpracované projekční kanceláří

Jedná se o provedení (stručný popis):

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou

Podrobný popis prací, technické podmínky, specifikace a technické a uživatelské standardy jsou stanoveny v projektové dokumentaci, která je přílohou č. 1 výzvy a zadávací dokumentace (dále „VZD“).

Zadavatel upozorňuje účastníky, že objekt je v lokalitě se ztíženou možností parkování a skladování stavebního materiálu. Všechny omezení je nutné konzultovat s odborem dopravy nebo Policií ČR.

Předmět plnění veřejné zakázky je detailně vymezen v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb, a v projektové dokumentaci zpracované projekční kanceláří

Všechny stavební práce budou prováděny v souladu s platnými zákony a vyhláškami souvisejícími s výstavbou, technologickými předpisy, bezpečnostními předpisy a ustanoveními ČSN. Pro organizaci výstavby bude dodržena zásada regulace stavební činnosti

s ohledem na minimální omezení provozu dané lokality a minimalizování vlivu na znečišťování okolního prostředí.

Celkový souhrn vlastností provedeného díla je určen obecně závaznými předpisy, platnými českými a evropskými technickými normami (v případě, že ČSN nebudou v souladu s evropskými technickými normami, mají přednost ty normy, které obsahují přísnější požadavky).

Před zahájením stavby i během realizace stavby zajistí dodavatel ve spolupráci s investorem informování nájemníků prostorů o průběhu prováděných prací podle průběžně aktualizovaného harmonogramu postupu prací.

Místo plnění / doba plnění / pracovní doba

Místo plnění: ulice, čp., Tábor

Doba plnění: cca až

Maximální délka realizace celé akce bude max. kalendářních dní ode dne předání a převzetí staveniště.

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládanou dobu plnění veřejné zakázky.

Pracovní doba je stanovena: v pracovní dny od 7:00 do 18:00 a v sobotu výhradně v době od 8:00 do max. 15:00hod. O svátcích a v neděli se stavební práce neprovádí.

2. Lhůta a místo pro podání nabídek, písemné vysvětlení VZD

Adresa pro podání nabídky

Obchodní firma: BYTES Tábor s.r.o.
Ulice: Kpt. Jaroše
Číslo popisné: 2418
Číslo dveří: sekretariát společnosti č.d. 102 (při osobním podání)
Obec: Tábor
Část: Klokoty
PSČ: 390 03
Stát: Česká republika

Kontaktní osoba

V rámci veřejné zakázky:

Příjmení a jméno:

E-mail:

Ve věcech technických:

Příjmení a jméno:

E-mail:

Lhůta pro vyžádání písemného vysvětlení VZD

Zájemci o zakázku mohou požadovat dodatečné informace k zakázce či její vysvětlení. Žádost musí být písemná (může být i e-mailová nebo přes datovou schránku) a doručena na adresu zadavatele, a to nejpozději do:

Datum:
Hodina:

Lhůta pro podání nabídky

Nabídku doručte nejpozději do:

Datum: Hodina:

Na pozdější doručení nabídek nebude brán zřetel.

Otevírání obálek bude zahájeno ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek, tj. **dne** **v** **hod.** v zasedací místnosti v 1. NP (číslo dveří 07) na adrese BYTES Tábor s. r. o., Kpt. Jaroše 2418, Klokoty, 390 03 Tábor. Při otevírání obálek může být přítomen zástupce každého z účastníků, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek.

3. Požadavky na zpracování a obsah nabídky

Nabídky se podávají písemně v uzavřené obálce označené názvem zakázky, na které musí být uvedena adresa účastníka.

Předkládaná nabídka bude svázána jako celek, řádně zapečetěna proti manipulaci s jednotlivými listy nabídky. Jednotlivé listy nabídky budou očíslovány vzestupnou řadou.

Nabídka musí být zpracována přehledně a srozumitelně v českém jazyce. Všechny tisky a kopie musí být kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení.

Obsah nabídky:

a) identifikační a kontaktní údaje účastníka

- tj. obchodní firma / název účastníka, sídlo / místo podnikání, IČ, jméno a příjmení kontaktní osoby, tel. a email,

b) doklady a informace k prokázání splnění kvalifikace

- dle čl. 4 VZD,

c) návrh smlouvy o dílo

- zpracovaný dle přílohy č. 2 této VZD,

- podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, pokud je návrh smlouvy podepsán zmocněnou osobou, musí být součástí nabídky originál nebo ověřená kopie plné moci,

- pro zpracování nabídky musí být použita vzorová smlouva, přičemž je účastník povinen a oprávněn doplnit pouze své identifikační údaje v záhlaví vzorové smlouvy, výši nabídkové ceny a údaje k podpisu smlouvy (datum, oprávněná osoba).

e) seznam poddodavatelů

- nabídka bude obsahovat úplně vyplněný seznam poddodavatelů v rozsahu dle přílohy č. 3 VZD (pro více poddodavatelů než tři použijte tuto přílohu vícekrát), ve kterém účastník v

případě, že bude část veřejné zakázky plnit prostřednictvím poddodavatelů, vymezí přesným popisem jednotlivé části vč. uvedení finančního a procentuálního podílu na plnění veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu nebo více poddodavatelům, a to vždy pro každou osobu, které bude konkrétní část veřejné zakázky účastníkem zadána, účastník dále uvede identifikační údaje těchto poddodavatelů,

- v případě, že účastník nemá v úmyslu zadat část plnění veřejné zakázky jednomu nebo více poddodavatelům, uvede to v nabídce formou samostatného písemného prohlášení podepsaného oprávněnou osobou.

d) denní harmonogram prací k uvedené akci

- který bude respektovat zadavatelem stanovené hraniční termíny plnění, tj. max. kalendářních dnů od předání a převzetí staveniště až k dokončení celého díla.

e) prohlášení o akceptaci zadávacích podmínek, souhlasu s uveřejněním smlouvy a finanční závazky vůči městu Tábor

- zpracované dle přílohy č. 5 VZD,

- účastník v nabídce doloží prohlášení o akceptaci zadávacích podmínek, kterým jednoznačně potvrdí, že je seznámen s podmínkami staveniště a se všemi okolnostmi, které mohou mít vliv na navržený obsah smlouvy o dílo a na cenu díla, že předložená nabídka tyto okolnosti respektuje a nedokonalá informovanost účastníka není důvodem k pozdější změně ceny díla a termínu jeho provedení,

- účastník dále v prohlášení potvrdí souhlas s uveřejněním smlouvy dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím,

- účastník nemá žádné finanční závazky po lhůtě splatnosti ani jiné závazky vůči Městskému úřadu Tábor, městu Tábor a společností a organizacím městem Tábor zřízených a založených.

f) úplně oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr

- zpracovaný v souladu s čl. 6 výzvy a zadávací dokumentace, který je součástí přílohy č. 1 této VZD.

g) prohlášení o shodě / vlastnostech použitého

4. Požadavky na prokázání kvalifikace

Účastník doloží ve své nabídce:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm veden, v prosté kopii, nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje,
- b) výpis ze živnostenského rejstříku dokládající oprávnění k podnikání v rozsahu předmětu plnění zakázky, tj. živnostenské oprávnění pro obor: **Provádění staveb jejich změn a odstraňování,**
- c) čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti v rozsahu dle přílohy č. 4 VZD,
- d) seznam zakázek obdobného charakteru - účastník doloží seznam min. 3 realizovaných zakázek obdobného charakteru, tj. s minimálním finančním objemem každé stavební práce ve výši- **Kč bez DPH**. Poskytnutý seznam nesmí obsahovat zakázky starší 5 let. V předloženém seznamu bude uvedeno: místo a doba plnění, název a přesné označení zakázky, popis prací, které byly na zakázce prováděny, dobu realizace, finanční rozsah zakázky, zda byly práce provedeny řádně, odborně a kontakt na objednatele – telefon, fax, e-mail atp.,
- e) osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za vedení realizace

příslušných stavebních prací, přičemž účastník doloží osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci pro tyto osoby:

- **vedoucí pracovník – stavbyvedoucí** – dodavatel doloží profesní životopis stavbyvedoucího dokládající min. středoškolské vzdělání ve stavebním oboru, praxi v oboru v délce min. 5 let a realizaci min. 3 stavebních prací spojených se zateplením budov na pozici vedoucího pracovníka (stavbyvedoucího), a dále čestné prohlášení o poměru této osoby k dodavateli (tj. např. pracovní poměr, poddodavatel apod.),
- **min. 1 odborného pracovníka pro montáž** – dodavatel doloží doklad o oprávnění k montáži nabízeného dodavatelem pro min. 1 osobu, čestné prohlášení o odborné praxi této osoby při montáži zateplovacího systému v délce min. 2 roky a čestné prohlášení o poměru této osob k dodavateli (tj. např. pracovní poměr, poddodavatel apod.).

Prokázání kvalifikace prostřednictvím poddodavatele, v případě společné nabídky: prostřednictvím poddodavatele (poddodavatelů) může dodavatel prokázat kvalifikaci v čl. 4 odstavci b) a e) této VZD, v případě prokázání části kvalifikace poddodavatelem je účastník povinen v nabídce předložit:

- doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů poddodavatele viz. příloha č. 4 VZD a výpis z obchodního rejstříku poddodavatele, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- smlouvu uzavřenou s poddodavatelem, z níž vyplývá závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky účastníkem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal splnění kvalifikace.

5. Hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle základního hodnotícího kritéria nejnížší nabídkové ceny. Hodnotící komise seřadí nabídky hodnocené v dané části veřejné zakázky podle výše nabídkové ceny vzestupně od nejnížší nabídkové ceny po nejvyšší. Nejvhodnější nabídkou v dané části veřejné zakázky je nabídka s nejnížší nabídkovou cenou v Kč bez DPH.

Výši nabídkových cen posoudí zadavatel též ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, musí si hodnotící komise vyžádat od účastníka písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné. Zadavatel může po písemném zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny přizvat účastníka na jednání hodnotící komise za účelem vysvětlení předloženého zdůvodnění.

6. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídková cena za celé plnění veřejné zakázky, je zpracována pomocí ocenění jednotlivých položek soupisu stavebních prací, dodávek a služeb.

Nabídková cena musí být zpracována jako cena nejvýše přípustná za splnění specifikovaného předmětu veřejné zakázky v nabízeném termínu a kvalitě. Nabídková cena musí být zpracována v cenové úrovni k datu předání díla.

Soupis stavebních prací, dodávek a služeb, který je přílohou č. 1 této VZD, není zamčený proti vpisování, jen je dle předpisů opatřený zaručeným elektronickým podpisem. Není tím však porušena možnost zapisovat do soupisu stavebních prací, dodávek a služeb, pro možnost zapisovat do souboru je nutno porušit el. podpis. S tímto porušením el. podpisu zadavatel počítá.

Nabídková cena veřejné zakázky dle čl. 1 VZD musí být zpracována po položkách soupisu stavebních prací, dodávek a služeb obsaženého v příloze č. 1 VZD ve smyslu technických specifikací a technických a uživatelských standardů stavby.

Nabídková cenu musí být stanovena v návrhu smlouvy o dílo, v Kč bez DPH. Oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb musí být součástí nabídky a bude přiložen jako příloha smlouvy veřejné zakázky.

Nabídková cena musí zohledňovat veškeré práce, dodávky, služby a výkony, kterých je třeba trvale či dočasně k zahájení, provedení, dokončení a zprovoznění zadávacími podmínkami specifikovaného předmětu veřejné zakázky.

Nabídková cena musí obsahovat i náklady dodavatele na zařízení staveniště a jeho provoz, náklady na zabezpečení staveniště a dále náklady na zabezpečení bezpečnosti a hygieny práce, opatření k ochraně životního prostředí, náklady na sjednaná pojištění, poplatky spojené se záborem veřejného prostranství, odvozem a uložením odpadu.

Účastník odpovídá za úplnost ocenění zakázky dle soupisu stavebních prací dodávek a služeb, technických specifikací a technických a uživatelských standardů obsažených v zadávací dokumentaci. Vzorce obsažené v elektronické podobě soupisu stavebních prací, dodávek a služeb nemusí být správně nastaveny a účastník je povinen je upravit tak, aby stanovení nabídkové ceny splňovalo zadávací podmínky. Účastník nesmí však upravovat stanovené výměry.

Účastník nemá právo domáhat se zvýšení sjednané ceny z důvodu chyb nebo nedostatků v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb, pokud jsou tyto chyby důsledkem nepřesného nebo neúplného ocenění soupisu stavebních prací, dodávek a služeb účastníkem.

Nabídková cena je platná až do termínu dokončení díla sjednaného dle smlouvy o dílo. Jednotkové ceny uvedené v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb jsou ceny pevné po celou dobu výstavby.

7. Obchodní podmínky

Smluvní (obchodní) podmínky zadavatele jsou uvedeny ve vzorovém návrhu smlouvy o dílo (dále jen „vzorová smlouva“), který tvoří přílohu č. 2 této VZD. Účastník musí pro zpracování nabídky použít vzorovou smlouvu, přičemž je povinen a oprávněn doplnit své identifikační údaje v záhlaví vzorové smlouvy, výši nabídkové ceny a údaje k podpisu smlouvy (datum, oprávněná osoba).

Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy, podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, který bude zpracován dle závazného vzoru v příloze č. 2 této VZD. Pokud je návrh smlouvy podepsán zmocněnou osobou, musí být součástí nabídky originál nebo ověřená kopie plné moci.

Sankční a záruční podmínky uvedené ve vzorové smlouvě jsou minimálními podmínkami požadovanými zadavatelem a účastník je oprávněn nabízet pouze pro zadavatele výhodnější podmínky (např. delší záruční dobu, vyšší smluvní pokuty). Účastník není oprávněn omezit výši jednotlivých smluvních pokut dle této smlouvy či jejich celkový souhrn jakýmkoli limitem, ani finanční částkou, ani procentuálním či jiným vyjádřením.

Vybraný dodavatel před podpisem smlouvy o dílo bude vyzván k předložení potvrzení či čestného prohlášení o uzavření pojištění odpovědnosti za škodu s min. finančním plněním 20 000 000,- Kč za každý škodní případ a o uzavření pojištění díla „all risk“.

8. Ostatní ustanovení a práva zadavatele

Tato VZD je uveřejněna na webových stránkách zadavatele (města Tábor) - www.taborcz.eu, profilu zadavatele - www.e-zakazky.cz a webu zástupce zadavatele společnosti BYTES Tábor – www.bytes.cz a profilu zástupce zadavatele www.vhodne-uverejneni.cz

Pokud jsou v této VZD nebo jejích přílohách jmenovitě uvedena označení materiálů, výrobků nebo služeb, jedná se o popisné určení materiálů, výrobků nebo služeb s tím, že zadavatel umožňuje kvalitativně a technicky obdobné materiály, výrobky nebo služby.

Informace a údaje uvedené ve VZD a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění této veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí v poptávkovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

V případě nejasností nabídky může zadavatel pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje nebo doklady. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit. Zadavatel může též vznést požadavek na objasnění nesrovnalostí.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv až do uzavření smlouvy i bez udání důvodů.

Všichni zúčastnění účastníci obdrží písemné sdělení o výsledku zadávacího řízení.

V Táboře dne

.....
.....
Zástupce zadavatele

Přílohy:

- č. 1 Projektová dokumentace vypracovaná projekční kanceláří
- č. 2 Závazný návrh smlouvy o dílo
- č. 3 Seznam poddodavatelů
- č. 4 Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti,
- č. 5 Čestné prohlášení o akceptaci zadávacích podmínek, souhlas s uveřejněním a finanční
bezdlužnost vůči městu Tábor
- č. 6 Obálka akce

VÝZVA A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K PODÁNÍ NABÍDKY

Veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce

Zadavatel: **Město Tábor**
 Sídlem: Žižkovo náměstí 2/2, 390 01 Tábor
 IČ: 00253014

Zastoupený na základě příkazní smlouvy

Zástupce: BYTES Tábor s.r.o.
 Sídlem: Kpt. Jaroše 2418, Klokoty, 390 03 Tábor
 IČ: 62502573

NÁZEV ZAKÁZKY:

„.....“

Zadavatel Vás

VYZÝVÁ

k předložení nabídky v rámci výběrového řízení výše uvedené veřejné zakázky malého rozsahu na stavební práce dle § 6, § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon") realizovaného na základě § 31 zákona a metodiky zadávání zakázek malého rozsahu směrnice společnosti BYTES Tábor s.r.o. a za podmínek uvedených dále. Nejedná se o zadávací řízení dle zákona.

1. Informace o předmětu zakázky, stručný textový popis zakázky, technická specifikace

Akce bude provedena na základě soupisu stavebních prací, dodávek a služeb na opravu bytu, technického popisu a fotodokumentace.

Jedná se o provedení (stručný popis):

Předmětem plnění veřejné zakázky jsou Součástí prací je úklid dotčených prostor, společných prostor v domě a likvidace odpadu viz návrh smlouvy o dílo příloha č. 2 VZD.

Podrobný popis prováděných prací vč. fotodokumentace je přílohou č. 7 této výzvy a zadávací dokumentace a podrobný popis provedení elektroinstalace je uveden v příloze č. 8 této výzvy a zadávací dokumentace.

Součástí soupisu na opravu bytu je i montáž zařízovacích předmětů a materiálu, které si zhotovitel pro realizaci vyzvedne ve skladu zástupce zadavatele spol. BYTES Tábor s.r.o. na adrese Kpt. Jaroše 2418, Klokoty, 390 03 Tábor kontaktní osoby pí. Plemeníková nebo p. Kazda. Provozní doba skladu společností je ve všední dny v době od 6:00hod. do 14:30hod. Součástí celkové ceny díla je montáž, nebo zprovoznění předmětů vybavení bytu a jejich dovoz na místo ze skladu. Zhotovitel je povinen si před vyzvednutím předmětu ověřit skladovou dostupnost s dostatečným předstihem. Záruku na předměty takto instalované nenese zhotovitel, nedojde-li k závadě chybnou instalací, poškozením při přepravě apod.

Jedná se o tyto zařízovací předměty:

Předměty a materiál jsou uvedeny mimo hlavní soupis stavebních prací dodávek a služeb a neoceňuje se jejich dodávka, ale OCENJUJE SE POUZE MONTÁŽ.

Předmět plnění veřejné zakázky je detailně vymezen v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb na opravu bytu, technickém popisu a fotodokumentace, které jsou přílohou č. 1 a 7. této výzvy a zadávací dokumentace (dále jen "VZD").

Všechny stavební práce budou prováděny v souladu s platnými zákony a vyhláškami souvisejícími s výstavbou, technologickými předpisy, bezpečnostními předpisy a ustanoveními ČSN. Pro organizaci výstavby bude dodržena zásada regulace stavební činnosti s ohledem na minimální omezení provozu dané lokality a minimalizování vlivu na znečišťování okolního prostředí.

Celkový souhrn vlastností provedeného díla je určen obecně závaznými předpisy, platnými českými a evropskými technickými normami (v případě, že ČSN nebudou v souladu s evropskými technickými normami, mají přednost ty normy, které obsahují přísnější požadavky)

Před zahájením stavby i během realizace stavby zajistí dodavatel ve spolupráci s investorem informování nájemníků o průběhu prováděných prací.

Místo plnění / doba plnění / pracovní doba

Místo plnění: ulice, čp., byt, Tábor

Doba plnění: **zahájení realizace nejpozději do**

Maximální délka realizace celé akce bude 30 kalendářních dní od předání staveniště.

Termín zahájení plnění veřejné zakázky je podmíněn zadáním zakázky. Zadavatel si vyhrazuje právo změnit předpokládanou dobu plnění veřejné zakázky.

Pracovní doba je stanovena: v pracovní dny od 7:00 do 18:00 v odůvodněných případech a po dohodě s příslušným technikem, je možná práce v sobotu od 8:00 do 15:00 a smí se provádět pouze nehlukné a bezprašné práce

2. Lhůta a místo pro podání nabídek, písemné vysvětlení VZD a prohlídka staveniště Adresa pro podání nabídky

Obchodní firma: BYTES Tábor s.r.o.
Ulice: Kpt. Jaroše
Číslo popisné: 2418
Číslo dveří: sekretariát společnosti č.d. 102 (při osobním podání)
Obec: Tábor
Část: Klokoty
PSČ: 390 03
Stát: Česká republika

Kontaktní osoba

Příjmení a jméno:
E-mail:

Lhůta pro vyžádání písemného vysvětlení VZD a prohlídka staveniště

Zájemci o zakázku mohou požadovat písemné vysvětlení VZD. Žádost o písemné vysvětlení VZD musí být písemná (může být i e-mailová, faxová zpráva nebo datovou schránkou) a doručena na adresu zástupce zadavatele, a to nejpozději do:

Datum:

Hodina:

Prohlídka staveniště

Zájemce má možnost požádat o prohlídku místa plnění maximálně 5 dní před termínem pro podání nabídek. Následně bude stanoven termín prohlídky místa plnění a ten bude zveřejněn, aby i ostatní účastníci měli možnost se prohlídky účastnit, prohlídka není povinná, nahrazuje ji fotodokumentace z místa (příloha č. 7).

Lhůta pro podání nabídky

Nabídku doručte nejpozději do:

Datum:

Hodina:

Na pozdější doručení nabídek nebude brán zřetel.

3. Požadavky na zpracování a obsah nabídky

Nabídky se podávají písemně v uzavřené obálce označené názvem zakázky, na které musí být uvedena adresa účastníka.

Předkládaná nabídka bude svázána jako celek řádně zapečetěna proti manipulaci s jednotlivými listy nabídky. Jednotlivé listy budou očíslovány.

Nabídka musí být zpracována přehledně a srozumitelně v českém jazyce. Všechny tisky a kopie musí být kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo je poddodavatelem, jehož prostřednictvím jiný dodavatel v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem vyřadí. Dodavatele, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení.

Obsah nabídky:

a) identifikační a kontaktní údaje účastníka

- tj. obchodní firma / název účastníka, sídlo / místo podnikání, IČ, jméno a příjmení kontaktní osoby, tel. a email,

b) doklady a informace k prokázání splnění kvalifikace

- dle čl. 4 VZD,

c) návrh smlouvy o dílo

- zpracovaný dle přílohy č. 2 této VZD,

- podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, pokud je návrh smlouvy podepsán zmocněnou osobou, musí být součástí nabídky originál nebo ověřená kopie plné moci,

- pro zpracování nabídky musí být použita vzorová smlouva, přičemž je účastník povinen a oprávněn doplnit pouze své identifikační údaje v záhlaví vzorové smlouvy, výši nabídkové ceny a údaje k podpisu smlouvy (datum, oprávněná osoba).

d) seznam poddodavatelů

- nabídka bude obsahovat úplně vyplněný seznam poddodavatelů v rozsahu dle přílohy č. 3 VZD (pro více poddodavatelů než tři použijte tuto přílohu vícekrát), ve kterém účastník v případě, že bude část veřejné zakázky plnit prostřednictvím poddodavatelů, vymezí přesným popisem jednotlivé části vč. uvedení finančního a procentuálního podílu na plnění veřejné zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu nebo více poddodavatelům, a to vždy pro každou osobu, které bude konkrétní část veřejné zakázky účastníkem zadána, účastník dále uvede identifikační údaje těchto poddodavatelů,
- v případě, že účastník nemá v úmyslu zadat část plnění veřejné zakázky jednomu nebo více poddodavatelům, uvede to v nabídce formou samostatného písemného prohlášení podepsaného oprávněnou osobou.

e) prohlášení o akceptaci zadávacích podmínek a souhlasu s uveřejněním smlouvy

- zpracované dle přílohy č. 5 VZD,
- účastník v nabídce doloží prohlášení o akceptaci zadávacích podmínek, kterým jednoznačně potvrdí, že je seznámen s podmínkami staveniště a se všemi okolnostmi, které mohou mít vliv na navržený obsah smlouvy o dílo a na cenu díla, že předložená nabídka tyto okolnosti respektuje a nedokonalá informovanost účastníka není důvodem k pozdější změně ceny díla a termínu jeho provedení,
- účastník dále v prohlášení potvrdí souhlas s uveřejněním smlouvy dle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím,
- účastník nemá žádné finanční závazky po lhůtě splatnosti ani jiné závazky vůči Městskému úřadu Tábor, městu Tábor a společnostem a organizacím městem Tábor zřízených a založených,

f) oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb

- dle čl. 6 VZD
- zpracovaný dle přílohy č. 1 této VZD.

4. Požadavky na prokázání kvalifikace

Účastník doloží ve své nabídce:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm veden, v prosté kopii,
- b) výpis ze živnostenského rejstříku dokládající oprávnění k podnikání v rozsahu předmětu plnění zakázky tj. živnostenské oprávnění pro obor: **Provádění staveb jejich změn a odstraňování**,
- c) čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti v rozsahu dle přílohy č. 4 VZD,
- d) seznam zakázek obdobného charakteru - účastník doloží seznam min. 3 realizovaných zakázek obdobného charakteru s minimálním finančním objemem každé stavební práce ve výši- Kč bez DPH. Poskytnutý seznam nesmí obsahovat zakázky starší 5 let. V předloženém seznamu bude uvedeno: místo a dobu plnění, práce, které byly na zakázce prováděny zadavatelem event. objednatelem, finanční rozsah zakázky, zda byly práce provedeny řádně, odborně a kontakt na objednatele,
- e) čestné prohlášení, že účastník má v úmyslu zadat práce **pro montáž, opravy a obsluhy vyhrazených technických plynových zařízení** odborné osobě, která splňuje podmínky uvedené v příloze č. 9 této VZD

Prokázání kvalifikace prostřednictvím poddodavatele, v případě společné nabídky: prostřednictvím poddodavatele (poddodavatelů) může dodavatel prokázat kvalifikaci v čl. 4 odstavci b) a d) této VZD, v případě prokázání části kvalifikace poddodavatelem je účastník povinen v nabídce předložit:

- doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů viz příloha č. 4 VZD a výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- smlouvu uzavřenou s poddodavatelem, z níž vyplývá závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky účastníkem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal splnění kvalifikace.

5. Hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle základního hodnotícího kritéria nejnížší nabídkové ceny. Hodnotící komise seřadí nabídky hodnocené veřejné zakázky podle výše nabídkové ceny vzestupně od nejnížší nabídkové ceny po nejvyšší. Nejvhodnější nabídkou veřejné zakázky je nabídka s nejnížší nabídkovou cenou v Kč bez DPH

Výši nabídkových cen posoudí zadavatel též ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, musí si hodnotící komise vyžádat od účastníka písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné. Zadavatel může po písemném zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny přizvat účastníka na jednání hodnotící komise za účelem vysvětlení předloženého zdůvodnění.

6. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Za celé plnění veřejné zakázky, pomocí ocenění jednotlivých položek soupisu stavební prací, dodávek a služeb na opravu bytu.

Nabídková cena musí být zpracována jako cena nejvýše přípustná za splnění specifikovaného předmětu veřejné zakázky v nabízeném termínu a kvalitě. Nabídková cena musí být zpracována v cenové úrovni k datu předání díla.

Soupis stavebních prací, dodávek a služeb, který je přílohou č. 1 není zamčený proti vpisování, jen je dle předpisů opatřen zaručeným elektronickým podpisem. Není tím však porušena možnost zapisovat do soupisu stavebních prací, dodávek a služeb, pro možnost zapisovat do souboru je nutno porušit el. podpis. S tímto porušením el. podpisu zadavatel počítá.

Nabídková cena veřejné zakázky dle čl. 1 VZD musí být zpracována po položkách soupisu stavebních prací, dodávek a služeb na opravu bytu obsaženého v příslušné příloze č. 1 VZD ve smyslu technických specifikací a technických a uživatelských standardů stavby.

Nabídková cenu musí být stanovena v návrhu smlouvy o dílo, v Kč bez DPH. Oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb na opravu bytu musí být součástí nabídky a bude přiložen jako příloha smlouvy veřejné zakázky.

Nabídková cena musí zohledňovat veškeré práce, dodávky, služby a výkony, kterých je třeba trvale či dočasně k zahájení, provedení, dokončení a zprovoznění zadávacími podmínkami specifikovaného předmětu veřejné zakázky.

Nabídková cena musí obsahovat i náklady zhotovitele na zařízení staveniště a jeho provoz, náklady na zabezpečení staveniště a dále náklady na zabezpečení bezpečnosti a hygieny práce, opatření k ochraně životního prostředí, náklady na sjednaná pojištění, poplatky spojené se záborem veřejného prostranství, parkováním, odvozem a uložením odpadu.

Účastník odpovídá za úplnost ocenění zakázky dle soupisu stavební prací, dodávek a služeb na opravu bytu a technických specifikací a technických a uživatelských standardů obsažených ve VZD. Vzorce obsažené v elektronické podobě soupisu stavebních prací, dodávek a služeb na opravu bytu nemusí být správně nastaveny a účastník je povinen je upravit tak, aby stanovení nabídkové ceny splňovalo zadávací podmínky.

Účastník nemá právo domáhat se zvýšení sjednané ceny z důvodu chyb nebo nedostatků v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb na opravu bytu, pokud jsou tyto chyby důsledkem nepřesného nebo neúplného ocenění soupisu bytu účastníkem.

Nabídková cena je platná až do termínu dokončení díla sjednaného dle smlouvy o dílo. Jednotkové ceny uvedené v soupisu stavebních prací, dodávek a služeb na opravu bytu jsou ceny pevné po celou dobu výstavby.

Maximální přípustná nabídková cena této veřejné zakázky je,- Kč bez DPH. Tato maximální přípustná nabídková cena je zároveň stanovena jako nepřekročitelná nabídková cena a veškeré vyšší cenové nabídky budou vyřazeny pro nesplnění podmínek zadavatele a tyto nabídky nebudou předmětem dalšího posuzování a hodnocení.

7. Obchodní podmínky

Smluvní (obchodní) podmínky zadavatele jsou uvedeny v závazném návrhu smlouvy o dílo (dále jen „vzorová smlouva“), který tvoří přílohu č. 2 této VZD. Účastník musí pro zpracování nabídky použít závazný návrh, přičemž je povinen a oprávněn doplnit své identifikační údaje v záhlaví závazného návrhu smlouvy, výši nabídkové ceny a údaje k podpisu smlouvy (datum, oprávněná osoba).

Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jménem či za účastníka, který bude zpracován dle závazného vzoru v příloze č. 2 této VZD. Pokud je návrh smlouvy podepsán zmocněnou osobou, musí být součástí nabídky originál nebo ověřená kopie plné moci.

Sankční a záruční podmínky uvedené ve vzorové smlouvě jsou minimálními podmínkami požadovanými zadavatelem a účastník je oprávněn nabízet pouze pro zadavatele výhodnější podmínky (např. delší záruční dobu, vyšší smluvní pokuty). Účastník není oprávněn omezit výši jednotlivých smluvních pokut dle této smlouvy či jejich celkový souhrn jakýmkoli limitem, ani finanční částkou, ani procentuálním či jiným vyjádřením.

Vybraný dodavatel, který bude vyzván k poskytnutí součinnosti k uzavření smlouvy o dílo, bude před podpisem smlouvy o dílo vyzván k předložení čestného prohlášení, že má uzavřené pojištění odpovědnosti za škodu. Výše pojistné částky musí být minimálně ve výši 5 000 000,- Kč bez DPH.

Vybraný dodavatel po ukončení montáží a oprav plynových zařízení je povinen doložit společně s revizní zprávou, splňující technické požadavky plynových zařízení, dokumenty prokazující, že tyto práce byly vykonány odborným pracovníkem pro montáž, opravy a obsluhy vyhrazených plynových zařízení. Dodavatel bude vyzván k doložení následujících dokumentů:

- čestné prohlášení o poměru této osoby k dodavateli (tj. například pracovní poměr, poddodavatel apod.),
- oprávnění pracovníka k příslušné činnosti (Zákon č. 250/2021 Sb.)
- osvědčení pracovníka, který bude provádět montáž a opravy plynových zařízení (Zákon č. 250/2021 Sb., §20 písm. d), NV 192/2022 Sb., §11 odst. 1)
- doklad o zaškolení pracovníka s ohledem na charakter práce montáže plynových zařízení (např. tlakově lisované spoje CU měď, NV 192/2022 Sb., §11 odst. 1).

8. Ostatní ustanovení a práva zadavatele

Tato VZD je uveřejněna na webových stránkách města Tábor - www.taborcz.eu, profilu zadavatele - www.e-zakazky.cz a společnosti BYTES Tábor – www.bytes.cz .

Nabídky, které nebudou splňovat zadávací podmínky stanovené v této VZD, mohou být vyřazeny a uchazeč může být vyloučen z účasti v tomto výběrovém řízení.

Pokud jsou v této VZD nebo jejích přílohách jmenovitě uvedena označení materiálů, výrobků nebo služeb, jedná se o popisné určení materiálů, výrobků nebo služeb s tím, že zadavatel umožňuje kvalitativně a technicky obdobné materiály, výrobky nebo služby.

Informace a údaje uvedené ve VZD a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění této veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí v poptávkovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

V případě nejasností nabídky může zadavatel pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit. Zadavatel může též vznést požadavek na objasnění nesrovnalostí. Tento postup platí v případě, že zadavatel obdrží k výběrovému řízení pouze jedinou nabídku podanou ve lhůtě pro podání nabídek nebo v případě, kdy nabídky vyhodnocené jako první dvě v pořadí s nejnižší nabídkovou cenou mají mezi sebou rozdíl větší, jak trojnásobek měsíčního nájmu daného bytu.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv až do uzavření smlouvy i bez udání důvodů.

Všichni zúčastnění účastníci obdrží písemné sdělení o výsledku zadávacího řízení.

V Táboře dne

.....

.....

Zástupce zadavatele

Přílohy:

- č. 1 Soupis stavebních prací, dodávek a služeb opravy bytu
- č. 2 Návrh smlouvy o dílo
- č. 3 Seznam poddodavatelů
- č. 4 Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti,
- č. 5 Čestné prohlášení o akceptaci zadávacích podmínek a souhlas s uveřejněním
- č. 6 Obálka akce
- č. 7 Fotodokumentace
- č. 8 Elektroinstalace PD
- č. 9 Pravidla plyn

VÝZVA A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE K PODÁNÍ NABÍDKY

Veřejná zakázka malého rozsahu na dodávky

Zadavatel: BYTES Tábor s.r.o.
Sídlem: Kpt. Jaroše 2418, Klokoty, 390 03 Tábor
IČ: 62502573

NÁZEV ZAKÁZKY:

„.....“

Zadavatel Vás

VYZÝVÁ

k předložení nabídky v rámci výběrového řízení výše uvedené veřejné zakázky malého rozsahu na dodávku dle § 6 a § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon") realizovaného na základě § 31 zákona a metodiky zadávání zakázek malého rozsahu směrnice společnosti BYTES Tábor s.r.o. a za podmínek uvedených dále. Nejedná se o zadávací řízení dle zákona.

1. Informace o předmětu zakázky, stručný textový popis zakázky

Předmětem plnění veřejné zakázky je nákup dle zadavatelem specifikovaného typu zboží a jeho množství uvedeném v cenové tabulce viz. příloha č. 1, dále doprava zboží do místa, sídla společnosti (BYTES Tábor s.r.o., Kpt. Jaroše 2418, Klokoty, 390 03 Tábor). Jedná se o závozu zboží dle požadavku zadavatele v období od do odebrání zboží uvedeného v příloze č. 1, max. do Součástí předmětu plnění je i složení materiálu do skladu BYTES Tábor s.r.o.

Pracovní doba zadavatele pro závozy je pondělí až pátek od 6:00 do 14:30.

Celkový souhrn vlastností předmětu dodávky je určen obecně závaznými předpisy, platnými českými a evropskými technickými normami (v případě, že ČSN nebudou v souladu s evropskými technickými normami, mají přednost ty normy, které obsahují přísnější požadavky)

Místo plnění / doba plnění / pracovní doba

Místo plnění: Kpt. Jaroše 2418, Klokoty, 390 03 Tábor

Doba plnění: od do odebrání zboží uvedeného v příloze č. 1, max.

Pracovní doba je stanovena: v pracovní dny od 6:00 do 14:30

2. Lhůta pro a místo pro podání nabídek, písemné vysvětlení

Adresa pro podání nabídky

Obchodní firma: BYTES Tábor s.r.o.
Ulice: Kpt. Jaroše
Číslo popisné: 2418
Místnost: sekretariát dveře č. 102

Obec: Tábor
Část: Klokoty
PSČ: 390 03
Stát: Česká republika

Kontaktní osoba

Příjmení a jméno:
E-mail:

Lhůta pro vyžádání písemné vysvětlení

Zájemci o zakázku mohou požadovat písemné vysvětlení k zakázce. Žádost o písemné vysvětlení musí být písemná (může být i e-mailová nebo faxová zpráva) a doručena na adresu zadavatele, a to nejpozději do:

Datum:
Hodina:

Lhůta pro podání nabídky

Nabídku doručte nejpozději do:

Datum: Hodina:

Na pozdější doručení nabídek nebude brán zřetel.

Otevírání obálek bude zahájeno ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek, tj. **dne** **v** **hod.** v zasedací místnosti v 1. NP (číslo dveří 07) na adrese BYTES Tábor s. r. o., Kpt. Jaroše 2418, Klokoty, 390 03 Tábor. Při otevírání obálek může být přítomen zástupce každého z účastníků, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek.

3. Požadavky na zpracování a obsah nabídky

Nabídky se podávají písemně v uzavřené obálce označené názvem zakázky, na které musí být uvedena adresa účastníka.

Předkládaná nabídka bude svázána jako celek řádně zapečetěna proti manipulaci s jednotlivými listy nabídky.

Nabídka musí být zpracována přehledně a srozumitelně v českém jazyce. Všechny tisky a kopie musí být kvalitní a dobře čitelné, v nabídce nesmí být opravy a přepisy, které by mohly zadavatele uvést v omyl.

Pokud účastník podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími účastníky, nebo je subdodavatelem, jehož prostřednictvím jiný účastník v tomtéž zadávacím řízení prokazuje kvalifikaci, zadavatel všechny nabídky podané takovým účastníkem vyřadí. Účastníka, jehož nabídka byla vyřazena, zadavatel bezodkladně vyloučí z účasti v zadávacím řízení.

Obsah nabídky:

a) identifikační a kontaktní údaje účastníka

- tj. obchodní firma / název účastníka, sídlo / místo podnikání, IČ, jméno a příjmení kontaktní osoby, tel. a email,

b) doklady a informace k prokázání splnění kvalifikace

- dle čl. 4 VZD,

c) návrh smlouvy o dodání zboží

- zpracovaný dle přílohy č. 2 této VZD,
- podepsaný osobou oprávněnou jednat jménem či za účastníka, pokud je návrh smlouvy podepsán zmocněnou osobou, musí být součástí nabídky originál nebo ověřená kopie plné moci,
- pro zpracování nabídky musí být použita vzorová smlouva, přičemž je účastník povinen a oprávněn doplnit pouze své identifikační údaje v záhlaví vzorové smlouvy, výši nabídkové ceny a údaje k podpisu smlouvy (datum, oprávněná osoba).

d) prohlášení o akceptaci zadávacích podmínek, souhlasu s uveřejněním smlouvy a finanční bezdlužnost

- zpracované dle přílohy č. 4 VZD,
- Účastník v nabídce doloží prohlášení o akceptaci zadávacích podmínek, kterým jednoznačně potvrdí, že je seznámen s podmínkami zakázky a se všemi okolnostmi, které mohou mít vliv na navržený obsah smlouvy o dodání zboží a na cenu díla, že předložená nabídka tyto okolnosti respektuje a nedokonalá informovanost účastníka není důvodem k pozdější změně ceny díla a termínu jeho provedení,
- účastník dále v prohlášení potvrdí souhlas s uveřejněním smlouvy dle zákona 106/1999 Sb. o svobodném přístupu k informacím v platném znění, souhlasí s informováním veřejnosti o činnosti společnosti
- účastník nemá žádné finanční závazky po lhůtě splatnosti ani jiné závazky vůči Městskému úřadu Tábor, městu Tábor a společnostem a organizacím městem Tábor zřízených a založených.

4. Požadavky na prokázání kvalifikace

Účastník doloží ve své nabídce:

- a) výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm veden, v prosté kopii,
- b) výpis ze živnostenského rejstříku dokládající oprávnění k podnikání v rozsahu předmětu plnění zakázky, tj. živnostenské oprávnění pro obor: **Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona.**
- c) čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti v rozsahu dle přílohy č. 3 VZD,

Prokázání kvalifikace prostřednictvím poddodavatele, v případě společné nabídky:

prostřednictvím poddodavatele (poddodavatelů) může dodavatel prokázat kvalifikaci v čl. 4 odstavci b) a e) této VZD, v případě prokázání části kvalifikace poddodavatelem je uchazeč povinen v nabídce předložit:

- doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů viz. příloha č. 3 VZD a výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán,
- smlouvu uzavřenou s poddodavatelem, z níž vyplývá závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky účastníkem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude účastník oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal splnění kvalifikace.

5. Hodnocení nabídek

Nabídky budou hodnoceny podle základního hodnotícího kritéria nejnížší CELKOVÁ nabídková cena. Hodnotící komise seřadí nabídky hodnocené veřejné zakázky podle výše

nabídkové ceny vzestupně od nejnižší nabídkové ceny po nejvyšší. Nejvhodnější nabídkou veřejné zakázky je nabídka s nejnižší nabídkovou cenou v Kč bez DPH (celková cena zboží bez DPH + krát cena dopravy do místa sídla společnosti bez DPH)

Cenová tabulka, která je přílohou č. 1 není zamčená proti vpisování, jen je dle předpisů opatřena zaručeným elektronickým podpisem. Není tím však porušena možnost zapisovat do cenové tabulky, pro možnost zapisovat do souboru je nutno porušit el. podpis. S tímto porušením el. podpisu zadavatel počítá.

Výši nabídkových cen posoudí zadavatel též ve vztahu k předmětu veřejné zakázky. Jestliže nabídka obsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu ve vztahu k předmětu veřejné zakázky, musí si hodnotící komise vyžádat od účastníka písemné zdůvodnění těch částí nabídky, které jsou pro výši nabídkové ceny podstatné. Zadavatel může po písemném zdůvodnění mimořádně nízké nabídkové ceny přizvat účastníka na jednání hodnotící komise za účelem vysvětlení předloženého zdůvodnění.

V případě shodných nabídkových cen, bude o pořadí cen rozhodovat náhodný los mezi nabídkami účastníků, kteří splnili požadavky zadavatele v rozsahu kvalifikace a jejichž nabídková cena, byla cenou nejnižší. Náhodný los bude uskutečněn za přítomnosti notáře, který osvědčí jeho průběh. Účastníci, kterých se náhodný výběr týká, mají právo být přítomni při losování. O termínu konání je zadavatel vyzoomí v dostatečném předstihu.

Zadavatel upozorňuje účastníky, aby při tvorbě cenové nabídky vzali v úvahu rozkolísanost trhu a vývoj cen.

6. Požadavky na způsob zpracování nabídkové ceny

Za celé plnění veřejné zakázky, pomocí ocenění jednotlivých položek tabulky, která je přílohou č. 1 VZD.

Nabídková cena musí být zpracována jako cena nejvýše přípustná za splnění specifikovaného předmětu veřejné zakázky v nabízeném termínu a kvalitě. Nabídková cena musí být zpracována v cenové úrovni k datu předání zboží.

Nabídková cena pro veřejnou zakázku dle čl. 1 VZD musí být zpracována po položkách tabulky obsažené v příslušné příloze č. 1 VZD ve smyslu technických specifikací a technických a uživatelských standardů předmětu plnění.

Nabídková cenu musí být stanovena v návrhu smlouvy o dodání zboží, v Kč ve struktuře celková cena bez DPH. Oceněná tabulka musí být součástí nabídky a bude přiložena jako příloha smlouvy veřejné zakázky.

Nabídková cena musí zohledňovat veškeré práce, dodávky, služby a výkony, kterých je třeba trvale či dočasně k zahájení, provedení, dokončení a zprovoznění zadávacími podmínkami specifikovaného předmětu veřejné zakázky.

Účastník odpovídá za úplnost ocenění zakázky dle tabulky a technických specifikací a technických a uživatelských standardů obsažených v zadávací dokumentaci. Vzorce obsažené v elektronické podobě cenové tabulky nemusí být správně nastaveny a účastník je povinen je upravit tak, aby stanovení nabídkové ceny splňovalo zadávací podmínky.

Účastník nemá právo domáhat se zvýšení sjednané ceny z důvodu chyb nebo nedostatků v cenové tabulce, pokud jsou tyto chyby důsledkem nepřesného nebo neúplného ocenění tabulky účastníkem.

Nabídková cena je platná až do termínu dodání veškerého zboží dle přílohy č. 1 této smlouvy. Jednotkové ceny uvedené v tabulce jsou ceny pevné po celou dobu akce.

7. Obchodní podmínky

Smluvní (obchodní) podmínky zadavatele jsou uvedeny ve vzorovém návrhu smlouvy o dodání zboží (dále jen „vzorová smlouva“), který tvoří přílohu č. 2 této VZD. Účastník musí pro zpracování nabídky použít vzorovou smlouvu, přičemž je povinen a oprávněn pouze doplnit své identifikační údaje v záhlaví vzorové smlouvy, výši nabídkové ceny a údaje k podpisu smlouvy (datum, oprávněná osoba).

Nabídka musí obsahovat návrh smlouvy podepsaný osobou oprávněnou jménem či za účastníka, který bude zpracován dle závazného vzoru v příloze č. 2 této VZD. Pokud je návrh smlouvy podepsán zmocněnou osobou, musí být součástí nabídky originál nebo ověřená kopie plné moci.

Sankční a záruční podmínky uvedené ve vzorové smlouvě jsou minimálními podmínkami požadovanými zadavatelem a účastníka je oprávněn nabízet pouze pro zadavatele výhodnější podmínky (např. delší záruční dobu, vyšší smluvní pokuty). Účastník není oprávněn omezit výši jednotlivých smluvních pokut dle této smlouvy či jejich celkový souhrn jakýmkoli limitem, ani finanční částkou, ani procentuálním či jiným vyjádřením.

8. Ostatní ustanovení a práva zadavatele

Tato VZD je uveřejněna na webových stránkách města Tábor - www.taborcz.eu, profilu zadavatele - www.e-zakazky.cz, společnosti BYTES Tábor – www.bytes.cz a profilu společnosti BYTES Tábor s.r.o. – www.vhodne-uverejneni.cz.

Informace a údaje uvedené ve VZD a v jejích přílohách vymezují závazné požadavky zadavatele na plnění této veřejné zakázky, není-li uvedeno jinak. Tyto požadavky jsou účastníci povinni plně a bezvýhradně dodržet při zpracování své nabídky.

Zadavatel nepřipouští varianty nabídky.

Zadavatel nehradí náklady spojené se zpracováním nabídek účastníků a s účastí v poptávkovém řízení.

Zadavatel si vyhrazuje právo ověřit informace obsažené v nabídce účastníka u třetích osob a účastník je povinen mu v tomto ohledu poskytnout veškerou potřebnou součinnost.

V případě nejasností nabídky může zadavatel pro účely zajištění řádného průběhu zadávacího řízení požadovat, aby účastník řízení v přiměřené lhůtě objasnil předložené údaje, doklady nebo doplnil další nebo chybějící údaje, doklady. Zadavatel může tuto žádost učinit opakovaně a může rovněž stanovenou lhůtu prodloužit. Zadavatel může též vznést požadavek na objasnění nesrovnalostí.

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit toto výběrové řízení kdykoliv až do uzavření smlouvy i bez udání důvodů.

Všichni zúčastnění účastníci obdrží písemné sdělení o výsledku zadávacího řízení.

V Táboře dne

.....
.....
jednatel společnosti
BYTES Tábor s.r.o.

Přílohy:

č. 1 Cenová tabulka

č. 2 Návrh smlouvy o dodání zboží

č. 3 Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti,

č. 4 Čestné prohlášení o akceptaci zadávacích podmínek a souhlas s uveřejněním

č. 5 Obálka

„.....“

SMLOUVA O DÍLO

číslo smlouvy objednatele:/2025

číslo smlouvy dodavatel:

uzavřená podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "občanský zákoník"), mezi níže uvedenými smluvními stranami

Objednatel:

Město Tábor

Sídlo: Žižkovo náměstí 2/2, 390 15 Tábor

IČ: 00253014

DIČ: CZ00253014

Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., pobočka Tábor

Číslo účtu: 20028-0701427349/0800

zastoupené společností

BYTES Tábor s.r.o.

Sídlo: Kpt. Jaroše 2418, Klokoty, 390 03 Tábor

IČ: 62502573

DIČ: CZ62502573

Osoby zmocněné jednat za objednatele:

....., místostarosta Města Tábor – ve věcech podpisu smlouvy,

....., jednatel společnosti BYTES Tábor s.r.o. – zástupce jednající ve věcech plnění ze smlouvy

(tel.),

Věci technické:

technický dozor investora (TDI) – ..., tel.: ... - bude doplněn před podpisem smlouvy

- ..., tel.: ... - bude doplnění před podpisem smlouvy

(dále jen "objednatel")

a

Dodavatel:

.....

Sídlo:

IČ:

DIČ:

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

Spisová značka:

Kontaktní osoba:

tel: / fax:

e-mail:

Osoby zmocněné jednat za dodavatele:

Věci smluvní:

Věci technické:

(dále jen "dodavatel")

na základě výsledku zadávacího řízení veřejné zakázky s názvem „.....“ realizovaného objednatelem podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon o VZ") uzavírají tuto smlouvu o dílo (dále jen "smlouva")

„.....“

1.

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O STAVBĚ

Název stavby:
Místo stavby: ulice, čp.
Zadavatel a investor: Město Tábor, zastoupené společností BYTES Tábor s.r.o.
Zhotovitel projektu:

2.

PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1. Předmětem smlouvy je realizace „.....“, a to dle zadávacích podmínek stejnojmenné veřejné zakázky objednatel (dále jen „zadávací dokumentace“) a nabídky dodavatele, v rozsahu projektové dokumentace zhotovené Zhotovitelem projektu (dále jen „Projektová dokumentace“) a přílohy č. 1 této smlouvy, která je její nedílnou součástí, obsahující oceněné soupisy stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr - rozpočet dodavatele, a za podmínek sjednaných touto smlouvou (dále jen "dílo"). **Dodavatel se zavazuje provést na svůj náklad a na své nebezpečí pro objednatel dílo a objednatel se zavazuje dílo převzít a zaplatit smluvní cenu díla.**
- 2.2. Dílo bude provedeno v souladu s Projektovou a zadávací dokumentací, právními a technickými požadavky platnými v době podpisu smlouvy, v souladu se zákonem č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „stavební zákon“), a předpisy s ním souvisejícími a v rozsahu stanoveném v zadávacích podmínkách předmětného zadávacího řízení.
- 2.3. Dodavatel provede dílo svým jménem a na vlastní odpovědnost. Provedením části díla může dodavatel pověřit třetí osobu, za výsledek těchto činností však odpovídá objednateli stejně, jako by je provedl sám.
- 2.4. Specifikace rozsahu díla je vymezena v **příloze č. 1 této smlouvy**, která je její nedílnou součástí, obsahující oceněné soupisy stavebních prací, dodávek a služeb s výkazy výměr - rozpočet dodavatele z nabídky dodavatele podané v rámci předmětného zadávacího řízení. Specifikace díla je dále uvedena v Projektové a zadávací dokumentaci stavby zpracované a zajištěné objednatel.
- 2.5. Součástí díla dle této smlouvy jsou i veškeré související ostatní náklady spojené se provedením a zhotovením díla, i ty které nejsou obsaženy v položkovém rozpočtu samostatně, ale tvoří součást ceny jednotlivých rozpočtových položek a to zejména:
- a) náklady na skládky přebytečného materiálu, vybouraných konstrukcí a hmot, uložení ornice, případně nutné biologické rekultivace,
 - b) náklady na zařízení staveniště včetně potřebných energií,
 - c) atesty materiálů, potřebné zkoušky, měření a revize, provozní předpisy a řády, zaškolení obsluhy, výstražné tabulky, informační zařízení a schémata,
 - d) veškeré potřebné průzkumné práce ve fázi realizace stavby,
 - e) provozní i komplexní vyzkoušení díla,
 - f) projednání a úhrada případných záborů veřejných prostranství,
 - g) náklady na pojištění, včetně pojištění díla,
 - h) náklady na zajištění péče o zhotovené dílo (stavbu) až do jeho kolaudace,
 - i) náklady na požadavky plynoucí ze zkušebního provozu,
 - j) náklady na pravidelný denní čistý úklid všech dotčených ploch, v případě bouracích prací bude úklid proveden 2krát denně, oddělení prostor pracoviště provizorními zástěnami v chodbách a konečný generální úklid,
 - k) náklady na svislý i vodorovný transport suti bezprašnou technologií a průběžnou likvidaci suti,
 - l) náklady na veškeré práce a dodávky související s bezpečnostními opatřeními na ochranu lidí a majetku (zejména chodců a vozidel v místech dotčených stavbou),
 - m) náklady na ostrahu stavby a staveniště, zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí,
 - n) náklady na uvedení všech povrchů dotčených stavbou do původního stavu (komunikace chodníky, zeleň, příkopy atd.).

3.

DOBA PLNĚNÍ

3.1. Dodavatel se zavazuje provést dílo v **těchto závazných lhůtách**:

Doba plnění:

„.....“

- zahájení realizace díla předáním a převzetím staveniště do (cca)
 - dokončení kompletního díla vč. předání a převzetí díla do (cca)
 - doba realizace kalendářních dní od převzetí staveniště
 - vyklizení staveniště do 5 kalendářních dnů po předání a převzetí díla.
- 3.2. Termíny provedení díla jsou stanoveny délkami závazných lhůt uvedených v odst. 3.1. smlouvy. **Časový harmonogram** obsažený v nabídce dodavatele a zpracovaný dle požadavků objednatele uvedených v zadávací dokumentaci se promítá do odst. 3.1 smlouvy. V časovém harmonogramu jsou dále uvedena průběžná data realizace díla po stavebních objektech. Dodavatel po dohodě s objednatelem a dle dohody s objednatelem upraví časový harmonogram v závislosti na datu doručení výzvy k předání a převzetí staveniště, přičemž je však povinen dodržet závazné lhůty dle čl. 3.1. tohoto článku této smlouvy (dále také jen „aktualizovaný časový harmonogram“).
- 3.3. Termín zahájení provádění díla (předání staveniště dodavateli) bude na základě Zápisu o předání a převzetí staveniště zapsán do stavebního deníku.
- 3.4. K počítání výše uvedených lhůt - lhůta počíná dnem, který následuje po skutečnosti rozhodné pro její počátek a končí v den rozhodný pro její konec. Dále je stanoveno, že závazná lhůta pro dokončení díla může být prodloužena z důvodu nikoliv na straně dodavatele, tj. objektivních překážek v realizaci díla, zejména nevyhovujících klimatických podmínek, nezajištění příslušného správního rozhodnutí apod., přičemž takovéto překážky musejí být jasně vymezeny a zapsány ve stavebním deníku a doba jejich trvání se nezapočítává do celkové délky závazné lhůty pro dokončení díla dle odst. 3.1. smlouvy.
- 3.5. Dodavatel se zavazuje provádět práce na provádění díla v pracovní dny výhradně v době od 7:00 do max. 18:00 hod a v sobotu výhradně v době od 8:00 do max. 15:00 hod.
- 3.6. Předmět smlouvy je splněn, tj. dílo je provedeno, je-li dílo v souladu s touto smlouvou dokončeno a předáno dodavatelem objednateli. O předání a převzetí díla musí být pořízen **protokol** (viz dále čl. 8 této smlouvy). Smluvní strany se dohodly, že **dnem dokončení díla je den podpisu "Zápisu o předání a převzetí staveb a jejich ucelených částí"**.

4.

CENA DÍLA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 4.1. **Cena díla** je stanovena dohodou smluvních stran na základě výsledku předmětného zadávacího řízení a nabídky dodavatele, je cenou nejvýše přípustnou za provedení díla dle této smlouvy a činí celkem:

celková cena bez DPH

.... Kč

k ceně bude účtována DPH dle předpisů platných v době uskutečnění zdanitelného plnění

Cena díla je doložena položkovými rozpočty dodavatele, tj. oceněnými soupisy stavebních prací, dodávek a služeb, které jsou obsahem přílohy č. 1 této smlouvy, která je její nedílnou součástí. Cena díla obsahuje veškeré náklady a zisk dodavatele nezbytné k řádnému provedení díla dle této smlouvy, dle předané dokumentace a soupisem stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a dle veškerých zadávacích podmínek ze stejnojmenného zadávacího řízení zadavatele.

- 4.2. Smluvní strany se dohodly na tom, že úhrada ceny díla může být uskutečňována částečně v průběhu provádění díla, a to až **do výše 100% celkové ceny za dílo bez DPH** dle odst. 4.1. smlouvy, a to pouze v případě, že dodavatel v rámci provádění díla dokončí vždy funkčně ucelenou stavební část prováděného díla. Funkčně ucelenou stavební částí prováděného díla se rozumí taková část díla, jejíž dokončení bude, na základě návrhu dodavatele k převzetí, potvrzeno a následně převzato objednatelem, a to „Zápisem o předání a převzetí ucelené části stavby – díla“, když přílohou takového Zápisu bude soupis skutečně provedených prací a dodávek uskutečněných dodavatelem na této ucelené části prováděného díla, naceněných položkově dle přílohy č. 1 této smlouvy, která je její nedílnou součástí, s uvedením minimálně souhrnné položky, jednotkové ceny, množství a výsledné ceny za příslušnou položku, když skutečné provedení prací a dodávek musí být odsouhlaseno technickým dozorem investora – objednatele. Oboustranným podpisem „Zápisu o předání a převzetí ucelené části stavby – díla“ vzniká dodavateli právo fakturovat odsouhlasenou cenu za dokončenou funkčně ucelenou stavební část prováděného díla daňovým dokladem a den podpisu tohoto zápisu se stává dnem uskutečnění zdanitelného plnění. Objednatel není povinen část stavby – díla navrženou dodavatelem k převzetí dle tohoto odstavce této smlouvy převzít. Posouzení „funkční ucelenosti“ stavební části prováděného díla navržené dodavatelem k převzetí je čistě na objednateli.

Převzetím dokončené funkčně ucelené části díla dle předchozího odstavce této smlouvy nedochází k předávání či převzetí díla ani jeho částí. Ujednáními předchozího odstavce této smlouvy nejsou dotčena práva a povinnosti obou smluvních stran týkající se předání a převzetí celého díla, odstranění vad a záruční lhůty podle ustanovení článků 8. a 9. této smlouvy. Ujednáními předchozího odstavce nejsou dotčena ani práva a povinnosti obou smluvních stran podle ustanovení článku 12. této smlouvy.

- 4.3. Konečná faktura – daňový doklad bude dodavatelem vystavena do max. 7 dnů od podpisu „Zápisu o předání a převzetí staveb a jejich ucelených částí“ dle čl. 8. této smlouvy.
- 4.4. Veškeré faktury – daňové doklady budou dodavatelem vystaveny v jednom vyhotovení (1krát originál) na adresu objednatele a jejich přílohou musí být vždy zápisy o předání a převzetí a soupisy prací odsouhlasené technickým dozorem investora.
- 4.5. **Lhůta splatnosti** faktur dle odst. 4.2. tohoto článku této smlouvy i konečné faktury je **30 dní** od doručení objednateli. Termínem úhrady se rozumí den odpisu platby z účtu objednatele.
- 4.6. Oprávněně vystavená faktura - daňový doklad - musí mít veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb. , o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, tzn., že musí obsahovat tyto údaje:
 - ⌘ Odběratel:
 - ⌘ Město Tábor
 - ⌘ Žižkovo nám. 2/2
 - ⌘ Tábor
 - ⌘ 390 01
 - ⌘ IČO: 00253014
 - ⌘ DIČ: CZ00253014

 - ⌘ Konečný příjemce, zasílací adresa:
 - ⌘ BYTES Tábor s.r.o.
 - ⌘ Kpt. Jaroše 2418
 - ⌘ Klokoty
 - ⌘ Tábor
 - ⌘ 390 03
 - ⌘ IČO: 62502573
 - ⌘ DIČ: CZ62502573

 - ⌘ údaje dodavatele: obchodní jméno, sídlo, IČ,DIČ
 - ⌘ rozsah a předmět plnění
 - ⌘ číslo faktury = variabilní symbol
 - ⌘ fakturovanou částku v souladu se zákonem o DPH
 - ⌘ datum uskutečnění zdanitelného plnění
 - ⌘ datum vystavení daňového dokladu
 - ⌘ a dále:
 - ⌘ razítko a podpis oprávněné osoby, stvrzující oprávněnost, formální a věcnou správnost faktury
 - ⌘ bankovní spojení objednatele a dodavatele
 - ⌘ zápis v obchodním rejstříku (číslo vložky, oddíl)
 - ⌘ číslo smlouvy

Dnem uskutečnění zdanitelného plnění u konečné faktury – daňového dokladu bude den převzetí a předání díla, tj. datum podpisu „Zápisu o předání a převzetí staveb a jejich ucelených částí“.

- 4.7. V případě, že faktura nebude vystavena oprávněně, či nebude obsahovat náležitosti uvedené v této smlouvě, je objednatel oprávněn vrátit ji dodavateli k doplnění. V takovém případě nová lhůta splatnosti začne plynout doručením opravené, či oprávněně vystavené faktury.
- 4.8. V případě, že se v průběhu provádění díla vyskytne v důsledku objektivně nepředvídaných okolností potřeba realizovat dodatečné práce, které nebyly obsaženy v původních zadávacích podmínkách a které jsou současně nezbytné pro provedení původních prací nebo pro dokončení předmětu díla, je možné tyto práce zadat pouze za předpokladu dohody obou smluvních stran a za předpokladu splnění požadavků § 222 zákona o VZ, přičemž v případě změn smlouvy menšího rozsahu bude postupováno dle § 222 odst. 4 zákona o VZ. V případě nahrazení jedné či více položek soupisu stavebních prací jednou nebo více položkami při dodržení stejné nebo vyšší kvality a stejné nebo nižší ceny budou smluvní strany postupovat v souladu s ustanovením § 222 odst. 7 zákona o VZ.
- 4.9. Dodavatel se zavazuje, že se při ocenění dodatečných stavebních prací bude řídit položkovým rozpočtem, který je přílohou č. 1 této smlouvy, tj. dodatečné stavební práce budou oceněny jednotkovými cenami uvedenými v rozpočtu dle přílohy této smlouvy, přičemž pokud rozpočet takovéto stavební práce

- (položky) neobsahuje, dodavatel se zavazuje dodržet cenovou úroveň, v níž je položkový rozpočet zpracován (tj. např. % snížení ceny oproti použité cenové soustavě). Dodavatel se zavazuje k dodatečným stavebním pracím předložit podrobný položkový rozpočet dodatečných stavebních prací vypracovaný ve shodné struktuře a formátu jako byl předložen vysoutěžený položkový rozpočet stavby, a to v písemné podobě a dále v elektronické podobě v xls. (Excel) nebo obdobný výstup z rozpočtového softwaru. Pokud k dodatečným stavebním pracím není/chybí relevantní projektová dokumentace, je dodavatel povinen ji zpracovat a předložit objednateli, s výjimkou situace, kdy jde o vady Projektové dokumentace.
- 4.10 Dodavatel je povinen na skutečnosti zjištěné dle odst. 4.8. tohoto článku této smlouvy neprodleně upozornit zadavatele. Dodavatel je povinen ke každé změně prováděných prací oproti soupisu stavebních prací, dodávek a služeb tvořícím přílohu č. 1 této smlouvy, která je zapsána do stavebního deníku a odsouhlasena technickým dozorem investora, zpracovat **změnový list**, jenž bude v případě dodatečných stavebních prací (viz výše) podkladem pro dodatek ke smlouvě. Práce, které nejsou předmětem této smlouvy, provedené dodavatelem v rozporu s čl. 4.8 této smlouvy, nebudou dodavateli uhrazeny.
 - 4.11 Dodavatel se zavazuje v případě, že se jedná o zakázku, která je částečně nebo zcela hrazena z dotačního titulu, že bude postupovat při shledání a ocenění dodatečných stavebních prací v souladu s pravidly poskytovatele dotace a spolupracovat s objednatelem při řešení připomínek poskytovatele dotace k dodatečným stavebním pracím.
 - 4.12 Je-li objednatel v prodlení s placením splatné částky delším 60 kalendářních dnů, může dodavatel odstoupit od smlouvy, avšak teprve poté, kdy na tuto možnost objednatele předem písemně upozornil a poskytl odpovídající lhůtu k nápravě.
 - 4.13 Předmět plnění spadá do režimu přenesení daňové povinnosti, který upravuje § 92a zákona 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V rámci režimu přenesení daňové povinnosti je poskytovatel plnění povinen vystavit daňový doklad podle § 28 odstavce 2 včetně sazby daně, avšak bez výše daně. Na místo toho je povinen na vystaveném daňovém dokladu uvést sdělení, že výše daně je povinen doplnit a přiznat plátce, pro kterého je plnění uskutečněno.
 - 4.14 Dodavatel je povinen vést účtování o dílu - stavbě samostatně, odděleně od ostatních jím realizovaných akcí a je povinen umožnit na základě žádosti objednatele provedení auditu realizace této stavby.
 - 4.15 Objednatel je oprávněn započíst jakékoliv své případné pohledávky za dodavatelem vůči jakýmkoliv pohledávkám dodavatele za objednatelem, a to i takové pohledávky nebo proti takovým pohledávkám, které nejsou k okamžiku započtení splatné. Tím není dotčeno právo objednatele dle čl. 10. odst. 10. 4. této smlouvy.
 - 4.16. Dodavatel prohlašuje, že si je plně vědom zákonné úpravy ručení dodavatele za mzdové nároky zaměstnanců poddodavatelů obsažené v § 324a zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění (dále také jen „zákoník práce“). Pro případ, že dodavatel bude provádět dílo dle této smlouvy i prostřednictvím poddodavatelů, se smluvní strany dohodly, že případné plnění dodavatele z důvodu dle § 324a zákoníku práce není důvodem pro zvýšení ceny za dílo dle této smlouvy a nemá na ni žádný vliv. Stejně tak takové případné plnění dodavatele nezakládá a není důvodem pro vznik jakéhokoliv jiného nároku dodavatele vůči objednateli.

5.

PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNATELE

- 5.1. Objednatel má právo pověřit svým zastupováním ve věcech technických odbornou firmu provádějící inženýrskou činnost TDI. Technický dozor nesmí provádět dodavatel a ani osoba s ním propojená. Je-li TDI objednatelem pověřen, je uveden v záhlaví této smlouvy.
- 5.2. Objednatel předá dodavateli protokolárně staveniště včetně určení přípojných míst pro odběr elektrické energie a vody. Přípojky energií si zajistí dodavatel na vlastní náklady.
- 5.3. Objednatel do doby předání staveniště předá dodavateli veškeré doklady, které získal a jsou nezbytné k realizaci předmětu smlouvy a Projektovou dokumentaci v 1 vyhotovení.
- 5.4. Objednatel do doby zahájení prací zápisem do stavebního deníku jmenuje odpovědné zástupce pověřené výkonem technického dozoru, když za objednatele půjde vždy o TDI dle této smlouvy (uvedené v záhlaví).
- 5.5. Objednatel bude řádně a včas plnit své závazky vyplývající z požadavků na vzájemnou součinnost při realizaci díla, jak jsou tyto dány platnými právními předpisy a touto smlouvou.
- 5.6. Objednatel od dodavatele převezme řádně dokončený předmět smlouvy – dílo dle této smlouvy bez vad a nedodělků a za zhotovené dílo zaplatí cenu dle článku 4. této smlouvy.
- 5.7. Objednatel nepřipouští změny mezi realizační dokumentací a dokumentací pro výběr dodavatele.

6.

PRÁVA A POVINNOSTI DODAVATELE

- 6.1. Dodavatel provede dílo dle této smlouvy, kompletně, kvalitně a v dohodnutém termínu. Kvalita prováděných prací bude odpovídat systému jakosti daného ČSN EN ISO. Veškeré materiály a dodávky ke zhotovení díla zajistí dodavatel tak, aby odpovídaly platným technickým normám, dohodnutým podmínkám a Projektové dokumentaci.
- 6.2. Dodavatel se bude při své činnosti řídit ujednáními této smlouvy, výchozími podklady objednatele, jeho pokyny, zápisy ve stavebním deníku zapsanými TDI a dohodami na úrovni statutárních orgánů a rozhodnutími a vyjádřeními veřejnoprávních orgánů.
- 6.3. Dodavatel bude řádně udržovat jím používané veřejné komunikace v prostoru staveniště a jeho okolí; neprodleně odstraní veškerá jejich znečištění a poškození.
- 6.4. Dodavatel bude při své činnosti minimalizovat negativní dopady stavební činnosti na okolní zástavbu.
- 6.5. Dodavatel zajistí pro vlastní provoz zařízení staveniště, které vyklidí do 5 ti dnů od předání a převzetí díla, nebude-li při převímce domluveno jinak.
- 6.6. Dodavatel zajistí na své náklady veškeré nezbytné provozní i komplexní zkoušky.
- 6.7. **Dodavatel** zajistí komplexní zabezpečení díla a do doby jejího předání objednateli **nese odpovědnost za škody na zhotovovaném díle**, na majetku vlastníka a za škody způsobené třetím osobám.
- 6.8. Dodavatel zajistí po celou dobu provádění díla v době provádění prací na staveništi přítomnost odpovědné osoby řídící průběh prací - stavbyvedoucího nebo jím pověřeného kvalifikovaného zástupce (mistr) uvedeného v čl. 7.1 smlouvy. Pokud objednatel zjistí, že stavbyvedoucí ani mistr nejsou na staveništi přítomni, je oprávněn požadovat na dodavateli jednorázovou smluvní pokutu dle čl. 10.2 smlouvy.
- 6.9. Dodavatel zajistí účast svých zmocněných zástupců na pravidelných kontrolních dnech, jejichž termíny budou oznámeny zápisem do stavebního deníku technickým dozorem investora.
- 6.10. Dodavatel se zavazuje dodržovat platební povinnost vůči svým poddodavatelům.
- 6.11. Dodavatel je povinen si sám a na své náklady zajistit projednání záborů veřejného prostranství a dopravních opatření spojených s realizací díla (DIR).
- 6.12. Dodavatel se zavazuje, že do dokončení a předání celého díla bez vad a nedodělků bude mít veškerá oprávnění nezbytná k realizaci díla. Veškeré činnosti při plnění díla je dodavatel povinen provádět osobami, které mají odpovídající kvalifikaci, oprávnění, případně autorizaci, a to podle zvláštních předpisů nebo podle zadávacích podmínek uvedených v zadávací dokumentaci. Dodavatel nejpozději při předání staveniště předloží objednateli **seznam kvalifikovaných osob (techniků)**, kde u každé osoby uvede absolvovaná školení, která souvisí s prováděním díla. V průběhu plnění smlouvy lze tyto osoby nahradit pouze po předchozí dohodě s objednatelem a pouze za osoby disponující minimálně stejnou odbornou kvalifikací. V případě porušení této povinnosti dodavatele je objednatel oprávněn požadovat smluvní pokutu dle čl. 10.2 smlouvy.

7.

ŘÍZENÍ STAVBY, STAVEBNÍ DENÍK, TECHNICKÝ DOZOR, PODMÍNKY PROVÁDĚNÍ DÍLA

- 7.1. **Stavbyvedoucím dodavatele je pan nebo mistrem dodavatele je pan**, který zabezpečuje zejména tyto činnosti:
 - a) řídí a odpovídá za komplexní realizaci prací dodavatele a jeho poddodavatelů
 - b) připravuje podklady pro faktury za provedené práce, včetně příslušných dokladů
 - c) provádí předávání stavebních prací, projektů a díla objednateli
 - d) projednává a odsouhlasuje změny projektu, materiálů a dodávek
 - e) projednává a odsouhlasuje změny množství a cen realizovaných prací a dodávek materiálu
 - f) vede stavební deník
- 7.2. Dodavatel je povinen ode dne převzetí staveniště vést na stavbě stavební deník podle stavebního zákona. Do deníku se zapisují všechny skutečnosti rozhodné pro plnění smlouvy, zejména údaje o časovém postupu prací a o překážkách, které brání jejich plynulému postupu. Deník bude uložen na stavbě. Deník vede dodavatel se dvěma oddělitelnými průpisy, jedním určeným pro osobu pověřenou dodavatelem kontrolou provádění díla, druhým určeným pro dodavatele za účelem archivace, na dobu nejméně deseti let od kolaudace stavby. Originál deníku předá dodavatel objednateli spolu s dokumentací skutečného provedení stavby.

- Objednatel je povinen sledovat obsah zápisů v deníku a k zápisům připojovat svá stanoviska.
- 7.3. Mimo stavbyvedoucího dodavatele může provádět potřebné záznamy v deníku odpovědný zástupce objednatele, zástupce projektanta pověřený autorským dozorem, příp. orgán státního stavebního dohledu. Je zakázáno zápisy v deníku přepisovat, škrtnat a nelze též z něj vytrhávat originály jednotlivých stránek. Vedení deníku končí dnem odstranění poslední vady oznámené (reklamované) v zápise o předání a převzetí stavby. Stavební deník musí být přístupný osobám pověřeným objednatelem kontrolou prováděných prací, osobám pověřeným k provádění autorského dozoru, koordinátoru BOZP a dalším osobám oprávněným k nahlížení nebo zápisu do deníku ze smlouvy, a to po celou dobu provádění díla. Jestliže stavbyvedoucí nesouhlasí s provedeným záznamem objednatele nebo projektanta, je povinen do 3 pracovních dnů připojit k záznamu svoje vyjádření, jinak se má za to, že s obsahem záznamu souhlasí.
 - 7.4. Nesouhlasí-li odpovědný zástupce objednatele s obsahem zápisu, který provedl stavbyvedoucí dodavatele, zapíše svůj nesouhlas do deníku do 3 pracovních dnů s uvedením důvodů, jinak se má za to, že s obsahem záznamu souhlasí.
 - 7.5. Technický dozor vykonává pro objednatele následující činnosti:
 - a) Průběžně sleduje, zda jsou práce prováděny podle této smlouvy včetně její přílohy č. 1 a v souladu s časovým HMG, v souladu s technickými normami a jinými předpisy.
 - b) Přebírá ucelené části díla za podmínek čl. 4. odst. 4.2. této smlouvy a celé dílo podle této smlouvy a potvrzuje/odsouhlasuje soupisy provedených prací a zápisy o předání a převzetí.
 - c) Je zmocněn projednávat drobné změny Projektové dokumentace, materiálu a vícepráce, které musí následně písemně předložit k odsouhlasení investorovi - objednateli.
 - d) Je oprávněn dát pracovníkům dodavatele příkaz přerušit práci, pokud odpovědný orgán dodavatele není dosažitelný a je-li ohroženo zdraví pracovníků nebo hrozí vznik hmotné škody. Není však oprávněn zasahovat do hospodářské činnosti dodavatele.
 - e) Pravidelně kontroluje a svým podpisem potvrzuje stavební deník.
 - f) Organizuje kontrolní dny na stavbě, zajišťuje zápis z kontrolního dne, který je nadřazen zápisům ve stavebním deníku (pokud jsou v něm rozpory).
 - 7.6. Dodavatel bude průběžně informovat objednatele o stavu rozpracovaného díla, a to na základě aktualizovaného časového harmonogramu.
 - 7.7. Zápis zapsaný ve stavebním deníku, podepsaný stavbyvedoucím a technickým dozorem, je důkazem o zapsané skutečnosti a je podkladem pro případné smluvní úpravy, neznamena však změnu této smlouvy.
 - 7.8. Dodavatel je povinen předat po převzetí díla objednateli originál stavebního deníku k archivaci dle stavebního zákona.
 - 7.9. Objednatel je oprávněn prostřednictvím svého zástupce provádět průběžnou kontrolu díla. Zástupce je oprávněn dát příkaz k přerušení prací, nejsou-li pracovníci dodavatele dosažitelní a je-li ohrožena bezpečnost prováděného díla, život, nebo zdraví veřejnosti, nebo pracovníků na stavbě, nebo hrozí-li vznik rozsáhlé škody. O uvedené skutečnosti bude proveden zápis do stavebního deníku.
 - 7.10. Uplatňování náhrady škody bude řešeno dle příslušných ustanovení občanského zákoníku.
 - 7.11. Dodavatel komplexně odpovídá za provedení díla v rozsahu a kvalitě sjednané touto smlouvou, přičemž při splnění, jakož i ve sjednané záruční lhůtě bude zhotovené dílo splňovat vlastnosti stanovené platnými, technickými, hygienickými a právními předpisy a normami (zejména ČSN a jinými uvedenými v PD) a dodavatelskou dokumentací. Zhotovené dílo bude splňovat účel daný touto smlouvou a dodavatel garantuje dodržení technických parametrů zařízení sjednaných touto smlouvou a výrobcem dodávaného zařízení. Požadovaná kvalita díla a způsob její kontroly se řídí zejména stavebním zákonem. Stavební práce budou prováděny v souladu s platnými zákony a vyhláškami souvisejícími s výstavbou, technologickými předpisy, bezpečnostními předpisy a ustanoveními ČSN. Pro organizaci výstavby bude dodržena zásada regulace stavební činnosti s ohledem na minimální omezení provozu dané lokality a minimalizování vlivu na znečišťování okolního prostředí.
 - 7.12. Věci, které jsou potřebné k plnění veřejné zakázky, je povinen opatřit dodavatel, pokud ve smlouvě není výslovně uvedeno, že je opatří objednatel.
 - 7.13. Dodavatel v plné míře zodpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví všech osob, které se s jeho vědomím zdržují na staveništi a je povinen zabezpečit jejich vybavení ochrannými pracovními pomůckami. Dále se dodavatel při realizaci stavby zavazuje k součinnosti s Koordinátorem BOZP, ustanoveným v souladu se zákonem č. 309/2006 Sb., ve znění pozdějších předpisů, objednatelem. Dodavatel současně smluvně zaváže k této součinnosti i všechny své poddodavatele. V případě vysokého rizika ohrožení bezpečnosti práce a zdraví osob mohou být práce zastaveny do doby přijetí adekvátních opatření bezpečné a zdraví ohrožující práce. V případě opakovaného porušení nebo nepřijetí opatření dojde k uložení smluvní pokuty za nedodržování podmínek BOZP na staveništi.
 - 7.14. Dodavatel odpovídá za to, že při plnění veřejné zakázky nepoužije žádný materiál, o kterém je v době jeho užití známo, že je škodlivý. Pokud tak dodavatel učiní, je povinen na písemné vyzvání objednatele provést okamžitě nápravu a veškeré náklady s tím spojené nese dodavatel. Stejně tak dodavatel odpovídá

- za to, že k plnění veřejné zakázky nepoužije materiály, které nemají požadovanou certifikaci, je-li pro jejich použití nezbytná podle příslušných předpisů.
- 7.15. Dodavatel je povinen dodržovat veškeré podmínky vyplývající z právních předpisů řešících problematiku vlivu stavby na životní prostředí.
 - 7.16. Dodavatel se zavazuje dodržet při plnění veřejné zakázky veškeré podmínky a připomínky vyplývající z územního rozhodnutí a stavebního povolení. Pokud nesplněním těchto podmínek vznikne objednateli škoda, hradí ji dodavatel v plném rozsahu. Tuto povinnost nemá, prokáže-li, že škodě nemohl zabránit ani v případě vynaložení veškeré možné péče, kterou na něm lze spravedlivě požadovat.
 - 7.17. Součástí předmětu plnění díla je i zajištění provedení všech průkazných zkoušek a revizí nezbytných pro dokončení stavby. K převímce stavby předá dodavatel stavební deník průběžně vedený při realizaci stavby, protokoly o zkouškách a revizích, dokumentaci skutečného provedení ve dvou paré a geometrický plán v jednom vyhotovení.
 - 7.18. Před zahájením stavby i během realizace stavby zajistí dodavatel ve spolupráci s objednatelem informování nájemníků bytů o průběhu prováděných prací podle aktualizovaného harmonogramu postupu prací. Při provádění prací bude dodavatel postupovat ohleduplně a vstřícně k nájemníkům bytů, kterým stavební úpravy naruší jejich soukromí.
 - 7.19. Dodavatel se zavazuje předložit objednateli **ke schválení každou změnu poddodavatele** oproti seznamu poddodavatelů uvedenému v nabídce dodavatele v rámci veřejné zakázky. V případě, že dodavatel bude měnit poddodavatele, který dodavateli prokazuje v zadávacím řízení kvalifikaci, musí nový poddodavatel tuto kvalifikaci také splňovat a dodavatel je povinen předložit objednateli všechny příslušné doklady k prokázání kvalifikace. Nebude-li změna poddodavatele objednatelem schválena, nesmí dodavatel dílo provádět takto neschváleným poddodavatelem.
 - 7.20. Stavenišťem se rozumí prostor určený pro realizaci díla. Objednatel je povinen určit prostory staveniště, vymezení a ohrazení je povinen zabezpečit dodavatel dle stavebního zákona a Nařízení vlády č. 591/2006 Sb. o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništi, ve znění pozdějších předpisů.
 - 7.21. Objednatel je povinen zajistit, aby práce dodavatele nebyly omezovány právy třetích osob a je povinen zabezpečit dodavateli bezplatné užívání staveniště po dobu prací na díle. Dodavatel na požádání objednatele umožní vstup dalších třetích osob na staveniště.
 - 7.22. Dodavatel je povinen vést evidenci o všech druzích odpadů vzniklých z jeho činnosti a vést evidenci o způsobu jejich zneškodňování. Dodavatel je povinen nakládat s odpadem vzniklým při provádění díla v souladu s právními předpisy.
 - 7.23. Dodavatel je povinen udržívat na převzatém staveništi pořádek a čistotu, je povinen odstraňovat odpady a veškeré nečistoty vzniklé jeho činností na vlastní náklady a zabezpečit, aby odpad vzniklý z jeho činností nebo stavební materiál nebyl umísťován mimo staveniště. Pro ukládání případného vybouraného a vytěženého materiálu doporučuje objednatel nejbližší skládku Klenovice nebo Želeč. K fakturaci uložení vybouraného a vytěženého materiálu dle výkazů výměr na skládku doloží dodavatel potvrzením příslušné skládky s datem a specifikací ukládaného materiálu o jeho převzetí k uložení na skládku. Bez tohoto potvrzení bude faktura vrácena, jako neuznaný výdaj nebude proplacena. Za ekologické škody vzniklé prováděním díla odpovídá dodavatel, pokud vznikly jeho zaviněním.
 - 7.24. Dodavatel je povinen zajistit svůj majetek a rozpracované dílo proti zcizení a poškození. Střežení převzatého pracoviště si zajišťuje dodavatel.
 - 7.25. Dodavatel zajistí přechodné dopravní značení během provádění stavebních prací v místě provádění díla (stavební záборы v místě staveniště – přilehlé okolí domu, chodníky, silnice apod.). K lokalitě bude zajištěn vjezd pro vozidla záchranného systému po celou dobu výstavby.
 - 7.26. Dodavatel provede každý den na konci pracovní doby úklid společných prostorů, které jsou zasaženy stavbou (používá je stavba k manipulaci s materiálem – odvoz, přívoz). V případě provádění bouracích prací bude tento úklid proveden 2krát denně, vždy však bude jeden z těchto úklidů proveden se skončením pracovní doby.
 - 7.27. Dodavatel se zavazuje, že bude dbát, aby nedocházelo ke škodám na majetku třetích osob.
 - 7.28. Dodavatel je povinen zabezpečit na staveništi aktuální identifikační tabuli v obvyklých rozměrech s uvedením údajů o stavbě a dodavateli, objednateli a dozorech. Jiné reklamy a identifikační tabule může dodavatel umístit pouze se souhlasem objednatele.

8.

PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ DÍLA

- 8.1. Řádně provedené dílo se předává a přejímá v rozsahu sjednaném touto smlouvou jako celek. Pokud je smlouvou dohodnuto, též v rozsahu jednotlivých objektů schopných samostatného užívání. Veškerá

- předání a převzetí budou prováděna v rozsahu a způsobem stanoveným platnými předpisy a touto smlouvou.
- 8.2. Dodavatel je povinen v rámci předání díla předat objednateli také veškeré atesty, zprávy a protokoly o zkouškách stanovených platnými předpisy a kompletní projektovou dokumentaci skutečného provedení se zakreslením změn podle skutečného stavu provedených prací.
Dále připraví k předání tyto doklady:
 - osvědčení o zkouškách použitých materiálů
 - stavební deník
 - prohlášení o shodě na stanovené výrobky
 - doklady o zaškolení obsluhy technologických zařízení
 - provozní pokyny dodaných technologických zařízení
 - doklady o vykonaných zkouškách technologických zařízení
 - 8.3. Ke kontrole prací, materiálů a konstrukcí, které budou v dalším průběhu prací zakryty, vyzve dodavatel objednatele 3 pracovní dny před jejich zakrytím zápisem do stavebního deníku. Pokud se objednatel na výzvu nedostaví, je dodavatel oprávněn provést zakrytí bez jeho účasti.
 - 8.4. K převzetí dokončeného díla vyzve dodavatel objednatele písemně alespoň 7 dnů před zahájením předávacího řízení, a to způsobem uvedeným v čl. 14.
 - 8.5. O předání a převzetí díla sestaví smluvní strany "**Zápis o předání a převzetí staveb a jejich ucelených částí**", který bude obsahovat vedle základních technických údajů zejména zhodnocení kvality provedených prací. Objednatel převezme dílo pouze v případě, že nebude obsahovat žádné vady a nedodělky.
 - 8.6. Dnem dokončení díla, tj. dnem podpisu Zápisu o předání a převzetí staveb a jejich ucelených částí, který bude bez vad nedodělků, začíná běžet záruční lhůta.
 - 8.7. Odmítne-li objednatel dílo převzít, sepíše se o tom zápis, v němž smluvní strany uvedou svá stanoviska a jejich zdůvodnění včetně návrhu na další postup. Objednatel není povinen dílo převzít v případě, že dílo obsahuje vady nebo nedodělky.
 - 8.8. Objednatel není oprávněn odmítnout převzetí díla pro závady, jejichž původ je prokazatelně ve schválené projektové dokumentaci ke stavebnímu řízení, nebo jestliže objednatel prokazatelně sám způsobil, že dílo nevyhovuje.
 - 8.9. Dodavatel je však povinen upozornit objednatele na vady projektu, o kterých věděl nebo vědět mohl, a to bezodkladně po tom, co tyto vady zjistil nebo zjistit mohl v průběhu provádění díla. V opačném případě je objednatel oprávněn odmítnout dílo převzít.
 - 8.10. Dodavatel nese nebezpečí škody na zhotovovaném díle až do doby odstranění poslední vady a nedodělky i v případě, pokud s nimi bylo dílo výjimečně protokolárně předáno a objednatelem převzato. Předchozí větou není nijak dotčen odst. 8.6 tohoto článku této smlouvy a pro jistotu se uvádí, že předchozí větou není dána žádná povinnost objednatele dílo s vadami a nedodělky převzít. Vznikne-li na díle nebo na jakékoli jeho části škoda, ztráta nebo jakákoli jiná újma v době do okamžiku přechodu rizik na objednatele, odstraní dodavatel na své vlastní náklady vzniklou škodu, ztrátu nebo jinou újmu a uvede dílo ve všech ohledech do bezvadného stavu.
 - 8.11. Vlastníkem stavby je od počátku objednatel, a to od samého počátku. Objednatel má rovněž vlastnické právo ke všem věcem k provedení díla, které dodavatel opatřil a dodal na místo provedení díla. Protože stavba je dle příslušných právních předpisů součástí pozemku, s nímž je pevně spojena, objednatel prohlašuje, že je vlastníkem pozemku, s nímž je stavba tvořící předmět díla dle smlouvy spojena.

9.

ODPOVĚDNOST ZA VADY A ZÁRUKA ZA JAKOST

- 9.1. Dodavatel zodpovídá za to, že předmět této smlouvy je zhotovený podle podmínek smlouvy, a že po dobu trvání záruky bude mít dílo vlastnosti dohodnuté v této smlouvě a vlastnosti stanovené právními předpisy, technickými normami, případně vlastnosti obvyklé.
- 9.2. Dodavatel poskytuje objednateli záruku za jakost díla, když **záruční doba** na dílo je **60 měsíců** ode dne předání celého díla. Záruční lhůta na dodávky strojů a technologického zařízení, na něž výrobce těchto zařízení vystavuje samostatný záruční list, se sjednává v délce lhůty poskytnuté výrobcem, nejméně však v délce **24 měsíců**.
- 9.3. V případě, že dodavatel z jakéhokoliv důvodu nedokončí dílo, pak záruka za jakost platí na dodávky a práce provedené do doby ukončení prací.
- 9.4. Dodavatel neodpovídá za vady vzniklé v důsledku okolností vylučujících jeho odpovědnost, tj. zejména v důsledku neodborného zásahu, neodborného užívání ze strany objednatele (uživatelé) či zásahem třetích

- osob. Existenci okolností vylučujících odpovědnost dodavatele za zjištěné vady díla je dodavatel povinen prokázat.
- 9.5. V případě vzniku či projevení se vad díla v záruční době objednatel bez zbytečného odkladu po jejich zjištění oznámí vady písemně dodavateli, a to doporučeným dopisem, faxem nebo elektronicky e-mailem a následně potvrzeným doporučeným dopisem v souladu s čl. 14 smlouvy. Reklamací vad lze uplatnit do uplynutí záruční doby.
 - 9.6. Po oznámení vad objednatelem se dodavatel zavazuje reklamované vady díla bezplatně odstranit, a to ve lhůtě **do 5 dnů** a v případě havárie **do 24 hodin**, od doručení písemného oznámení vady dodavateli. V případě prodlení dodavatele s odstraněním reklamovaných vad má objednatel vedle níže uvedené smluvní pokuty právo pověřit tímto třetí osobu na náklady dodavatele, a to v případě, že dodavatel neodstraní vady ani po opětovné písemné výzvě se stanovením dodatečné lhůty pro odstranění vad.
 - 9.7. O odstranění vady bude sepsán protokol, který podepíší obě smluvní strany. Protokol vystaví dodavatel a musí v něm být uvedeno:
 - jméno zástupců smluvních stran
 - číslo smlouvy o dílo
 - datum uplatnění a číslo jednací reklamace
 - popis a rozsah vady a způsob jejího odstranění
 - datum zahájení a odstranění vady
 - celková doba trvání vady od zjištění do odstranění
 - vyjádření, zda vada bránila řádnému užívání díla.
 - 9.8. Odstranění vady nemá vliv na nárok objednatele na náhradu škody od dodavatele, která byla objednateli způsobena vadným plněním dodavatele.
 - 9.9. Dodavatel na žádost objednatele odstraní reklamovanou závadu i v případě, že jím nebude uznána s tím, že prokáže-li reklamaci za neoprávněnou, uhradí objednatel náklady spojené s odstraněním vady včetně nákladů dodavatele na prokázání neoprávněnosti reklamace.
 - 9.10. Smluvní strany se výslovně dohodly, že dodavatel je jediným garantem plnění smlouvy a na jeho vrub budou řešeny veškeré záruky a sankce. Bylo-li plněno vadně, bude odstranění vad řešeno výhradně s dodavatelem. Dodavatel může pověřit odstraněním vad poddodavatele, ale i v takovém případě za odstranění vad odpovídá dodavatel. Za určitých okolností (viz § 2630 občanského zákoníku) může být za vadné plnění objednateli přímo odpovědný i poddodavatel dodavatele, popř. projektant či stavební dozor.
 - 9.11. Vytkl-li objednatel dodavateli vadu oprávněně, záruční doba se prodlužuje o dobu, po kterou objednatel nemůže věc užívat.

10.

SMLUVNÍ POKUTY A NÁHRADA ŠKODY

- 10.1. Smluvní strany touto smlouvou sjednávají níže uvedené smluvní pokuty pro případ porušení daných smluvních povinností. Oprávněná smluvní strana může požadovat smluvní pokutu bez zřetele k tomu, zda porušením dané povinnosti vznikla škoda. Zaplacení smluvní pokuty nezavazuje dotčenou smluvní stranu splnění povinnosti smluvní pokutou sankcionované.
- 10.2. Objednatel je oprávněn požadovat na dodavateli tyto smluvní pokuty:
 - smluvní pokutu za prodlení dodavatele s termínem dokončení celého díla bez vad a nedodělků ve výši **0,1 % z ceny díla bez DPH** za každý kalendářní den prodlení,
 - smluvní pokutu za prodlení s odstraněním reklamované vady ve lhůtě dle této smlouvy nebo v jiné dohodnuté lhůtě ve výši **0,05 % z ceny díla bez DPH** za každou vadu a kalendářní den prodlení,
 - smluvní pokutu za nedodržení termínu vyklizení staveniště ve výši **0,05 % z ceny díla bez DPH** za každý kalendářní den prodlení,
 - smluvní pokutu za porušení povinnosti předložit objednateli ke schválení každou změnu poddodavatele ve výši **0,5 % z ceny díla bez DPH** za každý zjištěný případ, tj. za každého objednatelem neschváleného poddodavatele zjištěného na staveništi,
 - smluvní pokutu za opakované porušení nebo nepřijetí opatření při nedodržování podmínek BOZP na staveništi je ve výši **0,5 % z ceny díla bez DPH** za každý zjištěný případ,
 - smluvní pokuta nepřítomnost stavbyvedoucího nebo jím pověřeného kvalifikovaného zástupce (mistra) na staveništi dle čl. 6.8 smlouvy ve výši **0,5 % z ceny díla bez DPH** za každý zjištěný případ,
 - smluvní pokuta za porušení povinnosti týkající se předložení či změny seznamu kvalifikovaných osob dle čl. 6.12 smlouvy ve výši **0,5 % z ceny díla bez DPH** za každý zjištěný případ,

- smluvní pokutu za jiné porušení povinností dodavatele při provádění díla (viz zejména čl. 6, 7 a 8 smlouvy), na jejichž porušování byl dodavatel písemně upozorněn a nesjednal nápravu do 10 dnů od doručení výzvy k nápravě, ve výši **0,5 % z ceny díla bez DPH** za každý zjištěný případ,
 - smluvní pokutu za podstatné porušení povinností dodavatele dávající objednateli právo odstoupit od smlouvy ve výši **0,5 % z ceny díla bez DPH** za každý zjištěný případ.
- 10.3. V případě prodlení objednatele s platbou je dodavatel oprávněn požadovat zákonný úrok z prodlení v souladu s § 1970 občanského zákoníku **z dlužné částky** za každý kalendářní den prodlení.
 - 10.4. Smluvní strany výslovně sjednávají, že objednatel je oprávněn smluvní pokutu, případně vzniklou náhradu škody, na které mu v důsledku porušení závazku dodavatele vznikl právní nárok, započíst do kterékoliv úhrady, která přísluší dodavateli dle příslušných ustanovení smlouvy.
 - 10.5. Dodavatel není oprávněn omezit výši jednotlivých smluvních pokut dle této smlouvy či jejich celkový souhrn jakýmkoli limitem, ani finanční částkou, ani procentuálním či jiným vyjádřením.
 - 10.6. Splatnost smluvních pokut se stanovuje ve lhůtě **30 kalendářních dnů** po doručení faktury s vyčíslením smluvní pokuty druhé smluvní straně.
 - 10.7. Všechny faktury s vyčíslením smluvních pokut musí být doručeny druhé straně písemnou formou. Ve vyčíslení musí být odkaz na příslušné ustanovení smlouvy, podle které smluvní pokutu nárokuje a způsob výpočtu celkové výše smluvní pokuty.
 - 10.8. Zaplacením smluvní pokuty nezaniká nárok objednatele na náhradu škody způsobené mu porušením povinností dodavatele, na níž se smluvní pokuta vztahuje. Smluvní strany pro vztahy z této smlouvy výslovně vylučují použití § 2050 občanského zákoníku.

11.

ZMĚNY A UKONČENÍ SMLOUVY

- 11.1. Změna této smlouvy může být provedena pouze písemným způsobem, a to na základě dohody obou stran. Ujednání o závazných ustanoveních či změnách (lhůty předání dokumentace, lhůty dokončení prací, cena díla aj.) jsou závazná pouze jako dodatek této smlouvy s číselným označením podle pořadového čísla příslušné změny smlouvy.
- 11.2. Změna závazku ze smlouvy musí být provedena v souladu se zákonem o VZ, zejména v souladu s ustanovením § 222 zákona o VZ.
- 11.3. Tato smlouva zaniká oboustranně splněním všech závazků v ní uvedených.
- 11.4. Smluvní strany mohou od smlouvy odstoupit, je-li to ujednáno v této smlouvě nebo tak stanoví občanský zákoník. Odstoupením od smlouvy se závazek zrušuje od počátku. Bylo-li však již částečně plněno v režimu dle čl. 4. odst. 4.2. této smlouvy, je možné odstoupit pouze od nesplněného zbytku plnění.
- 11.5. Každá smluvní strana může odstoupit od smlouvy pro podstatné porušení smlouvy druhou smluvní stranou. Podstatné je takové porušení povinností, o němž strana porušující smlouvu již při uzavření smlouvy věděla nebo musela vědět, že by druhá strana smlouvu neuzavřela, pokud by toto porušení předvídala.
- 11.6. Smluvní strany si dále výslovně sjednaly, že objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy rovněž v těchto případech:
 - dodavatel je v likvidaci nebo konkurzu,
 - příslušný odborník nebo soudní znalec prokazatelně zjistí, že dodavatel provádí nekvalitní dílo, a to v jakékoliv fázi jeho zhotovování nebo jednotlivého technologického postupu,
 - dodavatel provádí dílo v rozporu s touto smlouvou a přes výzvu objednatele neprovedl nápravu, tj. neuvedl dílo do souladu se smlouvou,
 - dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti.
- 11.7. Smluvní strany si dále výslovně sjednaly, že dodavatel je oprávněn odstoupit od smlouvy rovněž v tomto případě:
 - objednatel neumožní dodavateli provádět dílo za podmínek sjednaných v této smlouvě.
- 11.8. Smluvní strana může od smlouvy odstoupit bez zbytečného poté, co z chování druhé smluvní strany nepochybně vyplývá, že poruší smlouvu podstatným způsobem, a nedá-li na výzvu oprávněné strany přiměřenou jistotu. Jakmile strana oprávněná odstoupit od smlouvy písemně oznámí druhé straně, že od smlouvy odstupuje, nemůže volbu pro předmětné porušení smluvní povinnosti již sama změnit. Pokud nastanou další důvody pro odstoupení od smlouvy, je oprávněná smluvní strana opět oprávněna od smlouvy odstoupit. Dnem odstoupení od smlouvy je den doručení odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně způsobem dle čl. 14. této smlouvy.
- 11.9. V případě odstoupení od smlouvy smluvní strany provedou inventuru díla a vyúčtování dosud provedených prací a dodávek na díle. Inventura díla znamená sumarizaci a potvrzení skutečně provedených prací a dodávek na díle ke dni odstoupení od této smlouvy a jejich vyúčtování bude

provedeno naceněním položkově dle přílohy č. 1 této smlouvy, která je její nedílnou součástí, s uvedením minimálně souhrnné položky, jednotkové ceny, množství a výsledné ceny za příslušnou položku, když vyúčtování musí být doloženo soupisem odsouhlaseným objednatelem. Nedojde-li k provedení inventury díla a vyúčtování nebude doloženo soupisem odsouhlaseným objednatelem nejpozději do 10 kalendářních dnů od odstoupení od smlouvy, pak inventura díla a vyúčtování provedených prací a dodávek na díle bude provedena znalcem určeným objednatelem, který provede inventuru díla a po provedené inventuře díla provede vyúčtování naceněním položkově dle přílohy č. 1 této smlouvy, která je její nedílnou součástí, s uvedením minimálně souhrnné položky, jednotkové ceny, množství a výsledné ceny za příslušnou položku, tedy výhradně s použitím cen dle této smlouvy a její přílohy č. 1.

Dodavatel zároveň do dvou pracovních dnů od účinného odstoupení od smlouvy vyklidí místo provádění díla a protokolárně jej bez závad předá objednateli.

- 11.10 Odstoupení od smlouvy se nedotýká práva na zaplacení smluvní pokuty nebo práva na náhradu škody. Vznikne-li odstoupením od smlouvy druhé straně škoda, je tato oprávněna žádat náhradu škody vč. ušlého zisku.

12.

Z Á D R Ž N Ě

- 12.1 Smluvní strany se výslovně dohodly, že **5 % celkové ceny díla je zádržné po dobu záruční doby.** Pozastávka ve výši 5 % bude uplatněna u každé faktury dodavatele, přičemž objednatel pozastávku uvolní po skončení záruční doby. Objednatel zádržné uvolní do 10 kalendářních dnů po uplynutí záruční doby, budou-li zároveň odstraněny všechny reklamované záruční vady, a na základě písemné žádosti dodavatele. Právo plnění ze zádržného je objednatel oprávněn uplatnit v případech, že dodavatel neodstraní oznámené záruční vady v souladu se smlouvou nebo neuhradí dodavatel objednateli nebo třetí straně škodu, za kterou odpovídá, smluvní pokutu nebo škodu způsobenou v souvislosti s výskytem záruční vady, nebo jiný peněžitý závazek, k němuž bude podle smlouvy povinen apod. Před uplatněním plnění ze zádržného oznámí objednatel písemně dodavateli výši uplatněného plnění.
- 12.2 Dodavatel se nemůže domáhat náhrady škody ani jakéhokoli jiného nároku pro neoprávněné čerpání ze zádržného, pokud byl na závady v provádění díla nebo na výskyt vad, které byly důvodem čerpání ze zádržného, upozorněn a tyto vady bezodkladně neodstranil nebo dostatečně nezdůvodnil nebo neprokázal, že nenastaly.

13.

POJIŠTĚNÍ DODAVATELE A OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

13.1. Pojištění dodavatele

13.1.1. Pojištění odpovědnosti za škodu:

a) Dodavatel je povinen být po celou dobu plnění dle této smlouvy, včetně doby trvání poskytnutých záruk, pojištěn proti škodám způsobeným jeho činností včetně možných škod způsobených pracovníky dodavatele. Pojištění odpovědnosti za škodu z výkonu podnikatelské činnosti musí pokrývat nejméně škody a újmy na věcech (vzniklé poškozením, zničením, ztrátou) a na zdraví (smrtí, úrazem nebo nemocí):

- způsobené provozní činností dodavatele,
- vzniklé v souvislosti s poskytovanými pracemi, dodávkami a službami,
- způsobené vadným výrobkem nebo vadně vykonanou prací;
- vzniklou na věci, kterou převzal za účelem provedení díla;
- vzniklé v souvislosti s vlastnictvím nemovitosti;
- vzniklé na věcech zaměstnanců,

dále také jen „Pojištění odpovědnosti“.

b) Minimální výše pojistného plnění u Pojištění odpovědnosti bude činit alespoň **20 000 000,- Kč za každý škodní případ.**

c) Pojistná smlouva musí být sjednána tak, aby se vztahovala i na poddodavatele dodavatele, případně na členy sdružení (tzv. „křížová odpovědnost“).

d) Pojistná smlouva nesmí obsahovat ustanovení vylučující odpovědnost plnění pojišťovny (tzv. výluky z pojištění), s výjimkou výluk odpovídajících výlukám standardně uplatňovaným ve vztahu k obdobnému předmětu pojištění na trhu poskytování pojistných služeb v České republice.

13.1.2. Pojištění díla (stavební montáží pojištění)

a) Dodavatel je povinen před zahájením provádění díla uzavřít pojistnou smlouvu na majetkové pojištění typu „all risk“ (vztahující se zejména na požáry, povodně, záplavy či jiné živelní pohromy a proti

odcizení či náhodnému poškození) díla, součástí díla a jeho příslušenství, včetně zejména stavebních a montážních prací, technologického zařízení, materiálu, výrobků, zařízení, dokumentů souvisejících s prováděním díla, a to na tzv. novou cenu díla, tj. cenu, za kterou lze v daném místě a v daném čase věc stejnou nebo srovnatelnou znovu pořídit jako věc stejnou nebo novou, stejného druhu a účelu (dále jen „Pojištění díla“).

b) Pojistná smlouva musí být sjednána tak, aby se vztahovala i na poddodavatele dodavatele, případně na členy sdružení (tzv. „křížová odpovědnost“).

c) Dodavatel je povinen udržovat Pojištění díla do řádného a úplného převzetí díla objednatelem, a následně po dobu trvání poskytnutých záruk. Pojistná smlouva nesmí obsahovat ustanovení vylučující odpovědnost plnění pojišťovny (tzv. výluky z pojištění), včetně zejména ustanovení vylučujících či snižujících rozsah pojištění plnění v případě neprovedení obnovy či rekonstrukce pojištěnou událostí poškozené části díla v určitém časovém termínu, s výjimkou výluk odpovídajících výlukám standardně uplatňovaným ve vztahu k obdobnému předmětu pojištění na trhu poskytování pojištění služeb v České republice.

d) Dodavatel je povinen zajistit, že v pojištných smlouvách na Pojištění díla budou po celou dobu trvání Pojištění díla splněny veškeré podmínky dle tohoto článku a že jako osoba oprávněná k přijetí pojištění plnění (oprávněná osoba) bude po celou dobu trvání Pojištění díla označen **objednatel**. Jinou osobu (včetně sebe) coby oprávněného příjemce pojištění plnění je dodavatel oprávněn v pojištných smlouvách označit jen po obdržení předchozího písemného souhlasu objednatele. Dodavatel je dále povinen zajistit, že v pojištných smlouvách uzavřených na Pojištění díla bude stanoveno, že pojištění plnění bude objednateli jakožto osobě oprávněné k přijetí pojištění plnění v plném rozsahu vyplaceno na žádost objednatele, a aniž by byl vyžadován jakýkoliv souhlas dodavatele nebo jiných osob.

13.1.3. Společná ustanovení pro Pojištění odpovědnosti a Pojištění díla

a) Dodavatel se zavazuje prokázat objednateli Pojištění odpovědnosti před podpisem této smlouvy a Pojištění díla nejpozději do 5 dnů ode dne uzavření této smlouvy, a to formou čestného prohlášení nebo potvrzením o uzavření pojištění. Dodavatel se zavazuje kdykoliv během platnosti a účinnosti této smlouvy objednateli na jeho žádost obratem, nejpozději do 5 dnů, prokázat existenci platného Pojištění odpovědnosti a Pojištění díla dle této smlouvy.

b) Kdykoliv to objednatel bude požadovat, je dodavatel povinen nechat posoudit své pojištění smlouvy objednatelem a/nebo pojišťovací mklérem určeným objednatelem. Dodavatel je rovněž povinen objednateli na jeho žádost doložit řádné hrazení pojištění a plnění dalších povinností dodavatele z příslušných pojištných smluv.

c) Při vzniku pojištné události zabezpečuje veškeré jednání vůči pojistiteli dodavatel. Dodavatel je povinen informovat objednatele o veškerých skutečnostech spojených s pojištnou událostí. Smluvní strany jsou povinny v souvislosti s pojištnou událostí poskytovat si veškerou součinnost, která je v jejich možnostech.

d) Porušení či nesplnění povinností a závazků dodavatele dle tohoto článku 13. odst. 13.1. této smlouvy týkající se „Pojištění dodavatele“ se považuje za podstatné porušení této smlouvy dodavatelem.

e) Náklady na pojištění nese dodavatel v rámci ceny díla.

13.2. Smluvní strany se dohodly na tom, že žádná ze smluvních stran není oprávněna postoupit práva a závazky z této smlouvy třetí osobě, bez výslovného písemného souhlasu druhé smluvní strany.

13.3. Objednatel je oprávněn u dodavatele provést audit realizace stavby, zda byla provedena dle předložené nabídky a této smlouvy, a to buď svými pracovníky, nebo prostřednictvím jím pověřené třetí osoby. Objednatel je povinen zaslat vyrozumění o provedení auditu dodavateli nejpozději 10 dnů před zahájením auditu. Objednatel se zavazuje poskytnout dodavateli zprávu auditu k vyjádření, a to nejpozději do 10 dnů ode dne obdržení auditorské zprávy. Předání auditorské zprávy dodavateli k vyjádření bude provedeno oproti podpisu zástupce dodavatele ve věcech smluvních. Dodavatel je povinen se vyjádřit k obdržené zprávě auditora nejpozději do 5 dnů ode dne jejího obdržení. Vyjádření ke zprávě auditora bude dodavatelem předáno oproti podpisu zástupce zadavatele ve věcech smluvních. V případě, že se dodavatel v daném termínu ke zprávě auditora nevyjádří, má se za to, že se zprávou ve všech bodech souhlasí.

14.

USTANOVENÍ O DORUČOVÁNÍ

14.1 Veškeré písemnosti dle této smlouvy, včetně výzev, reklamací, odstoupení od této smlouvy či faktur – daňových dokladů, se doručují prostřednictvím datových schránek smluvních stran, nebo na adresu sídla objednatele nebo dodavatele uvedenou v této smlouvě. Pokud v průběhu plnění této smlouvy dojde ke změně adresy sídla některého z účastníků je povinen tento účastník neprodleně některým ze sjednaných způsobů doručování bez zbytečného odkladu oznámit druhému účastníkovi tuto změnu.

- 14.2 Písemnost odeslaná prostřednictvím datové schránky se považuje za doručenou v okamžiku, kdy se druhá smluvní strana přihlásí do své datové schránky, nejpozději však 10. dnem ode dne odeslání odesílatelem. V případě písemnosti odeslané na adresu sídla druhé smluvní strany s využitím provozovatel poštovních služeb a nebyl-li objednatel nebo dodavatel na uvedené adrese zastižen, písemnost se prostřednictvím poštovního doručovatele uloží na poště a nevyzvedne-li si účastník zásilku do deseti kalendářních dnů od uložení, považuje se poslední den této lhůty za den doručení, i když se účastník o doručení nedozvěděl.

15.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 15.1 Dle § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, v platném znění, smluvní strany sjednávají místní příslušnost soudu prvního stupně, v jehož obvodu se nachází sídlo objednatele (tj. Krajský soud v Českých Budějovicích, je-li pro rozhodování sporu dána věcná příslušnost krajských soudů, nebo Okresní soud v Táboře, je-li pro rozhodování sporu dána věcná příslušnost okresního soudu).
- 15.2 Vztahy smluvních stran touto smlouvou neupravené se dále řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, případně dalšími souvisejícími právními předpisy ve znění účinném ke dni uzavření smlouvy.
- 15.3 Smluvní strany prohlašují, že předem souhlasí s možným zpřístupněním, či zveřejněním celé této smlouvy v jejím plném znění, jakož i všech úkonů a okolností s touto smlouvou souvisejících, ke kterému může kdykoliv v budoucnu dojít.
- 15.4 V případě že je předmět smlouvy spolufinancován z fondů EU platí následující: dodavatel se zavazuje poskytovat plnou součinnost k plnění povinností objednatele, jako konečného příjemce dotace v souladu s ustanovením § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě. Dodavatel se současně zavazuje doklady k předmětu smlouvy archivovat po dobu 10 let od dodání díla a na písemné vyžádání objednatele je zpřístupnit objednateli nebo kontrolním orgánům.
- 15.5 Při ukončení smlouvy jsou smluvní strany povinny vzájemně vypořádat své závazky, zejména si vrátit věci předané k provedení díla, vyklidit prostory poskytnuté k provedení díla a místo provedení díla a uhradit veškeré splatné peněžité závazky podle smlouvy; zánikem smlouvy rovněž nezanikají práva na již vzniklé (splatné) majetkové pokuty podle smlouvy.
- 15.6 Jednotlivá ustanovení smlouvy jsou oddělitelná v tom smyslu, že neplatnost některého z nich nepůsobí neplatnost smlouvy jako celku. Pokud by se v důsledku změny právní úpravy některé ustanovení smlouvy dostalo do rozporu s českým právním řádem (dále jen "kolizní ustanovení") a předmětný rozpor by působil neplatnosti smlouvy jako takové, bude smlouva posuzována, jako by kolizní ustanovení nikdy neobsahovala a vztah smluvních stran se bude v této záležitosti řídit obecně závaznými právními předpisy, pokud se smluvní strany nedohodnou na znění nového ustanovení, jež by nahradilo kolizní ustanovení.
- 15.7 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
- 15.8 Dodavatel prohlašuje, že byl informován o tom, že objednatel jako povinný subjekt ve smyslu §2 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv, a že zašle správci registru smluv k uveřejnění v registru smluv tuto smlouvu, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dní ode dne uzavření této smlouvy.
- 15.9 Dodavatel bere na vědomí tu skutečnost, že objednatel zpracovává a shromažďuje osobní údaje dodavatele za účelem vyhotovení této smlouvy a jejich případného použití při realizaci práv a povinností smluvních stran v souvislosti s touto smlouvou.
- 15.10 Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem této smlouvy včetně jejích příloh řádně seznámily, s jejím obsahem souhlasí, a že smlouvu uzavírají svobodně, nikoliv v tísní, či za nevýhodných podmínek. Na důkaz připojují své podpisy.

Přílohy: č. 1 - Rozpočet dodavatele, tj. oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb včetně výkazu výměr

V Táboře dne:

V Táboře dne:

Za objednatele:

Za dodavatele:

.....

.....

„.....“

.....
Místostarosta
Město Tábor

Jméno
Funkce
Název dodavatele

„.....“

SMLOUVA O DÍLO

číslo smlouvy objednatele: .../2025

číslo smlouvy dodavatele:

uzavřená podle § 2586 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "občanský zákoník"), mezi níže uvedenými smluvními stranami

1. Objednatel:**Město Tábor**

Sídlo: Žižkovo náměstí 2/2, 390 01 Tábor

IČ: 00253014

DIČ: CZ00253014

Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s., pobočka Tábor

Číslo účtu: 20028-0701427349/0800

zastoupené společností

BYTES Tábor s.r.o.

Sídlo: Kpt. Jaroše 2418, Klokoty, 390 03 Tábor

IČ: 62502573

DIČ: CZ62502573

Osoby zmocněné jednat za objednatele:

....., jednatel společnosti BYTES Tábor s.r.o. – ve věcech podpisu smlouvy, i jednající ve věcech plnění ze smlouvy (tel.),

Věci technické:

technický dozor investora (TDI) –

(dále jen "objednatel")

a**2. Dodavatel:**

.....

Sídlo:

IČ:

DIČ:

Bankovní spojení:

Číslo účtu:

Spisová značka:

Kontaktní osoba:

tel: / fax:

e-mail:

Osoby zmocněné jednat za dodavatele:

Věci smluvní:

Věci technické:

(dále jen "dodavatel")

na základě výsledku zadávacího řízení veřejné zakázky s názvem „.....“ realizovaného objednatelem podle §6, §27 a §31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a metodiky zadávání zakázek malého rozsahu směrnice společnosti BYTES Tábor s.r.o. uzavírají tuto smlouvu o dílo (dále jen "smlouva")

„.....“

1.

IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE O STAVBĚ

Název stavby:
Místo stavby: ulice, čp., byt č.
Zadavatel a investor: Město Tábor, zastoupené společností BYTES Tábor s.r.o.

2.

PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1. Předmětem smlouvy je realizace díla „.....“, a to dle zadávacích podmínek stejnojmenné veřejné zakázky objednatele (dále také jen „zadávací dokumentace“) a nabídky dodavatele, a přílohy č. 1 této smlouvy, která je její nedílnou součástí, obsahující oceněné soupisy stavebních prací, dodávek a služeb a technického popisu (dále jen "dílo"). **Dodavatel se zavazuje provést na svůj náklad a na své nebezpečí pro objednatele dílo a objednatel se zavazuje dílo převzít a zaplatit smluvní cenu díla.**
- 2.2. Dílo bude provedeno v souladu se zadávací dokumentací, právními a technickými požadavky platnými v době podpisu smlouvy, v souladu se zákonem č. 283/2021 Sb., stavební zákon, ve znění pozdějších předpisů (dále také jen „stavební zákon“), a předpisy s ním souvisejícími a v rozsahu stanoveném zadávacími podmínkami předmětného zadávacího řízení.
- 2.3. Dodavatel provede dílo svým jménem a na vlastní odpovědnost. Provedením části díla může dodavatel pověřit třetí osobu, za výsledek těchto činností však odpovídá objednateli stejně, jako by je provedl sám.
- 2.4. Specifikace rozsahu díla je vymezena v **příloze č. 1 této smlouvy**, která je její nedílnou součástí, obsahující oceněný rozpočet dodavatele z nabídky dodavatele podané v rámci předmětného zadávacího řízení.
- 2.5. Součástí díla dle této smlouvy jsou i veškeré související ostatní náklady spojené s provedením a se zhotovením díla, i ty které nejsou obsaženy v rozpočtu samostatně, ale tvoří součást ceny jednotlivých rozpočtových položek a to zejména:
- a) náklady na skládky přebytečného materiálu, vybouraných konstrukcí a hmot,
 - b) atesty materiálů, potřebné zkoušky, měření a revize, provozní předpisy a řády,
 - c) veškeré potřebné průzkumné práce ve fázi realizace stavby,
 - d) projednání a úhrada případných záborů veřejných prostranství, parkovné
 - e) náklady na pojištění, včetně pojištění díla,
 - f) náklady na zajištění péče o zhotovené dílo (stavbu) až do jeho předání,
 - g) náklady na pravidelný denní čistý úklid všech dotčených ploch, v případě bouracích prací bude úklid proveden 2krát denně, oddělení prostor pracoviště provizorními zástěnami v chodbách a konečný generální úklid,
 - h) náklady na svislý i vodorovný transport suti bezprašnou technologií a průběžnou likvidaci suti,
 - i) náklady na veškeré práce a dodávky související s bezpečnostními opatřeními na ochranu lidí a majetku (zejména chodců a vozidel v místech dotčených stavbou),
 - j) náklady na ostrahu stavby a staveniště, zajištění bezpečnosti práce a ochrany životního prostředí,
 - k) náklady na uvedení všech povrchů dotčených stavbou do původního stavu (komunikace chodníky, zeleň, příkopy atd.).

3.

DOBA PLNĚNÍ

3.1. Dodavatel se zavazuje provést dílo v **těchto závazných lhůtách**:

Doba plnění:

- předání staveniště: nejpozději od
- dokončení celého díla: **do 30 kalendářních dnů od předání staveniště**
- předání a převzetí díla: nejpozději v termínu dokončení celého díla

3.2. Termín zahájení provádění díla (předání staveniště dodavateli) bude na základě Zápisu o předání a převzetí staveniště zapsán do stavebního deníku - bude-li stavební deník veden.

3.3. K počítání výše uvedených lhůt - lhůta počíná dnem, který následuje po skutečnosti rozhodné pro její počátek a končí v den rozhodný pro její konec. Dále je stanoveno, že závazná lhůta pro dokončení díla může být prodloužena z důvodu nikoliv na straně dodavatel, tj. objektivních překážek v realizaci díla, zejména nevyhovujících klimatických podmínek, nezajištění příslušného správního rozhodnutí, rozhodnutí

„.....“

- zástupce zadavatele v jím odůvodněných případech, apod., přičemž takovéto překážky musejí být jasně vymezeny a zapsána ve stavebním deníku a doba jejich trvání se nezapočítává do celkové délky závazné lhůty pro dokončení díla dle odst. 3.1. tohoto článku této smlouvy.
- 3.4. Dodavatel se zavazuje provádět práce na provádění díla v pracovní dny výhradně v době od 7:00 do max. 18:00 hod a po dohodě s technickým dozorem objednatele o víkendech v době od 8:00 do max. 15:00 hod, ale pouze nehlukné práce.
- 3.5. Objednatel má možnost v průběhu plnění smlouvy upravovat po dohodě s dodavatelem termíny realizace díla v závislosti na výši disponibilních finančních prostředků.
- 3.6. Předmět smlouvy je splněn, tj. dílo je provedeno, je-li dílo v souladu s touto smlouvou dokončeno a předáno dodavatelem objednateli. O předání a převzetí díla musí být pořízen **protokol** (viz dále čl. 8 této smlouvy). Smluvní strany se dohodly, že **dnem dokončení díla je den podpisu "Zápisu o předání a převzetí staveb a jejich ucelených částí"**.
- 3.7. V den předání a převzetí díla, bude staveniště (byt) vyklizené a čisté.

4.

CENA DÍLA A PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 4.1. **Cena díla** je stanovena dohodou smluvních stran na základě výsledku předmětného zadávacího řízení a nabídky dodavatele, je cenou nejvýše přípustnou za provedení díla dle této smlouvy a činí celkem:

celková cena bez DPH

..... Kč

K ceně bude účtována výše DPH dle předpisů platných v době uskutečnění zdanitelného plnění.

Cena díla je doložena položkovým rozpočtem dodavatele, tj. oceněným soupisem stavebních prací, dodávek a služeb, které jsou obsahem přílohy č. 1 této smlouvy. Cena díla obsahuje veškeré náklady a zisk dodavatele nezbytné k řádnému provedení díla dle této smlouvy, dle předané dokumentace a soupisu stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr a dle veškerých zadávacích podmínek ze stejnojmenného zadávacího řízení zadavatele.

- 4.2. Smluvní strany se dohodly na tom, že úhrada ceny díla může být uskutečňována částečně v průběhu provádění díla, a to až **do výše 100% celkové ceny za dílo bez DPH** dle odst. 4.1. smlouvy, a to pouze v případě, že dodavatel v rámci provádění díla dokončí vždy funkčně ucelenou stavební část prováděného díla. Funkčně ucelenou stavební částí prováděného díla se rozumí taková část díla, jejíž dokončení bude, na základě návrhu dodavatele k převzetí, potvrzeno a následně převzato objednatel, a to „Zápisem o předání a převzetí ucelené části stavby – díla“, když přílohou takového Zápisu bude soupis skutečně provedených prací a dodávek uskutečněných dodavatelem na této ucelené části prováděného díla, naceněných položkově dle přílohy č. 1 této smlouvy, která je její nedílnou součástí, s uvedením minimálně souhrnné položky, jednotkové ceny, množství a výsledné ceny za příslušnou položku, když skutečné provedení prací a dodávek musí být odsouhlaseno technickým dozorem investora – objednatele. Oboustranným podpisem „Zápisu o předání a převzetí ucelené části stavby – díla“ vzniká dodavateli právo fakturovat odsouhlasenou cenu za dokončenou funkčně ucelenou stavební část prováděného díla daňovým dokladem a den podpisu tohoto zápisu se stává dnem uskutečnění zdanitelného plnění. Objednatel není povinen část stavby – díla navrženou dodavatelem k převzetí dle tohoto odstavce této smlouvy převzít. Posouzení „funkční ucelenosti“ stavební části prováděného díla navržené dodavatelem k převzetí je čistě na objednateli. Převzetím dokončené funkčně ucelené části díla dle předchozího odstavce této smlouvy nedochází k předávání či převzetí díla ani jeho částí. Ujednáními předchozího odstavce této smlouvy nejsou dotčena práva a povinnosti obou smluvních stran týkající se předání a převzetí celého díla, odstranění vad a záruční lhůty podle ustanovení článků 8. a 9. této smlouvy.
- 4.3. Konečná faktura – daňový doklad bude dodavatelem vystavena do max. 7 dnů od podpisu „Zápisu o předání a převzetí staveb a jejich ucelených částí“ dle čl. 8. této smlouvy.
- 4.4. Veškeré faktury – daňové doklady budou vystaveny v jednom vyhotovení (1krát originál) na adresu objednatele a jejich přílohou musí být vždy zápisy o předání a převzetí a soupisy prací odsouhlasené technickým dozorem investora.
- 4.5. **Lhůta splatnosti** faktur dle odst. 4.2. tohoto článku této smlouvy i konečné faktury je **30 dní** od doručení objednateli. Termínem úhrady se rozumí den odpisu platby z účtu objednatele.
- 4.6. Oprávněně vystavená faktura - daňový doklad - musí mít veškeré náležitosti daňového dokladu ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, tzn., že musí obsahovat mimo jiné i tyto údaje:

- ✧ Odběratel:
- ✧ Město Tábor
- ✧ Žižkovo nám. 2/2
- ✧ Tábor
- ✧ 390 01
- ✧ IČO: 00253014
- ✧ DIČ: CZ00253014

- ✧ Konečný příjemce, zasílací adresa:
- ✧ BYTES Tábor s.r.o.
- ✧ Kpt. Jaroše 2418
- ✧ Klokoty
- ✧ 390 03
- ✧ Tábor
- ✧ IČO: 62502573
- ✧ DIČ: CZ62502573

- ✧ údaje dodavatele: obchodní jméno, sídlo, IČ,DIČ
- ✧ rozsah a předmět plnění
- ✧ číslo faktury = variabilní symbol
- ✧ fakturovanou částku v souladu se zákonem o DPH
- ✧ datum uskutečnění zdanitelného plnění
- ✧ datum vystavení daňového dokladu
- ✧ a dále:
- ✧ razítko a podpis oprávněné osoby, stvrzující oprávněnost, formální a věcnou správnost faktury
- ✧ bankovní spojení objednatele a dodavatele
- ✧ zápis v obchodním rejstříku (číslo vložky, oddíl)
- ✧ číslo smlouvy

- Dnem uskutečnění zdanitelného plnění u konečného faktury – daňového dokladu bude den převzetí a předání díla, tj. datum podpisu “Zápisu o předání a převzetí staveb a jejich ucelených částí”.
- 4.7. V případě, že faktura nebude vystavena oprávněně, či nebude obsahovat náležitosti uvedené v této smlouvě, je objednatel oprávněn vrátit ji dodavateli k doplnění. V takovém případě nová lhůta splatnosti začne plynout doručením opravené, či oprávněně vystavené faktury.
 - 4.8. V případě, že se v průběhu provádění díla vyskytne v důsledku objektivně nepředvídaných okolností potřeba realizovat dodatečné práce, které nebyly obsaženy v původních zadávacích podmínkách a které jsou současně nezbytné pro provedení původních prací nebo pro dokončení předmětu díla, je možné tyto práce zadat pouze za předpokladu dohody obou smluvních stran a za předpokladu splnění čl. 8 směrnice metodiky o zadávání zakázek malého rozsahu BYTES Tábor s.r.o.
 - 4.9. Dodavatel se zavazuje, že se při ocenění dodatečných stavebních prací bude řídit položkovým rozpočtem, který je přílohou č. 1 této smlouvy, tj. dodatečné stavební práce budou oceněny jednotkovými cenami uvedenými v rozpočtu dle přílohy této smlouvy, přičemž pokud rozpočet takovéto stavební práce (položky) neobsahuje, dodavatel se zavazuje dodržet cenovou úroveň, v níž je položkový rozpočet zpracován (tj. např. % snížení ceny oproti použité cenové soustavě).
 - 4.10. Dodavatel je povinen na skutečnosti zjištěné dle odst. 4.8. tohoto článku této smlouvy neprodleně upozornit zadavatele. Dodavatel je povinen ke každé změně prováděných prací oproti soupisu stavebních prací, dodávek a služeb tvořícím přílohu č. 1 této smlouvy, která je zapsána do stavebního deníku a odsouhlasena technickým dozorem investora, zpracovat **změnový list**, jenž bude v případě dodatečných stavebních prací (viz výše) podkladem pro dodatek ke smlouvě. Práce, které nejsou předmětem této smlouvy, provedené dodavatelem v rozporu s čl. 4.8 této smlouvy, nebudou dodavateli uhrazeny.
 - 4.11. Je-li objednatel v prodlení s placením splatné částky delším 60 kalendářních dnů, může dodavatel odstoupit od smlouvy, avšak teprve poté, kdy na tuto možnost objednatele předem písemně upozornil a poskytl odpovídající lhůtu k nápravě.
 - 4.12. Předmět plnění spadá do režimu přenesení daňové povinnosti, který upravuje § 92a zákona 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V rámci režimu přenesení daňové povinnosti je poskytovatel plnění povinen vystavit daňový doklad podle § 28 odstavce 2 včetně sazby daně, avšak bez výše daně. Na místo toho je povinen na vystaveném daňovém dokladu uvést sdělení, že výše daně je povinen doplnit a přiznat plátce, pro kterého je plnění uskutečněno.

- 4.13. Objednatel je oprávněn započíst jakékoliv své případné pohledávky za dodavatelem vůči jakýmkoliv pohledávkám dodavatele za objednatelem, a to i takové pohledávky nebo proti takovým pohledávkám, které nejsou k okamžiku započtení splatné. Tím není dotčeno právo objednatele dle čl. 10. odst. 10. 4. této smlouvy.
- 4.16. Dodavatel prohlašuje, že si je plně vědom zákonné úpravy ručení dodavatele za mzdové nároky zaměstnanců poddodavatelů obsažené v § 324a zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, v platném znění (dále také jen „zákoník práce“). Pro případ, že dodavatel bude provádět dílo dle této smlouvy i prostřednictvím poddodavatelů, se smluvní strany dohodly, že případné plnění dodavatele z důvodu dle § 324a zákoníku práce není důvodem pro zvýšení ceny za dílo dle této smlouvy a nemá na ni žádný vliv. Stejně tak takové případné plnění dodavatele nezakládá a není důvodem pro vznik jakéhokoliv jiného nároku dodavatele vůči objednateli.

5.

PRÁVA A POVINNOSTI OBJEDNATELE

- 5.1. Objednatel má právo pověřit svým zastupováním ve věcech technických odbornou firmu provádějící inženýrskou činnost TDI. Technický dozor nesmí provádět dodavatel a ani osoba s ním propojená. Je-li TDI objednatelem pověřen, je uveden v záhlaví této smlouvy.
- 5.2. Objednatel předá dodavateli protokolárně staveniště včetně určení přípojných míst pro odběr elektrické energie a vody. Přípojky energií si zajistí dodavatel na vlastní náklady.
- 5.3. Objednatel do doby předání staveniště předá dodavateli veškeré doklady, které získal a jsou nezbytné k realizaci předmětu smlouvy. Objednatel umožní dodavateli na jeho žádost náhled do projektové dokumentace či předá dodavateli k jeho žádosti potřebné doklady z projektové dokumentace.
- 5.4. Objednatel do doby zahájení prací zápisem do stavebního deníku jmenuje odpovědné zástupce pověřené výkonem technického dozoru – bude-li stavební deník veden, když za objednatele půjde vždy o TDI dle této smlouvy (uvedené v záhlaví).
- 5.5. Objednatel bude řádně a včas plnit své závazky vyplývající z požadavků na vzájemnou součinnost při realizaci díla, jak jsou tyto dány platnými právními předpisy a touto smlouvou.
- 5.6. Objednatel od dodavatele převezme řádně dokončený předmět smlouvy – dílo dle této smlouvy bez vad a nedodělků a za zhotovené dílo zaplatí cenu dle článku 4. této smlouvy.

6.

PRÁVA A POVINNOSTI DODAVATELE

- 6.1. Dodavatel provede dílo dle této smlouvy kompletně, kvalitně a v dohodnutém termínu. Kvalita prováděných prací bude odpovídat systému jakosti daného ČSN EN ISO. Veškeré materiály a dodávky ke zhotovení díla zajistí dodavatel tak, aby odpovídaly platným technickým normám, dohodnutým podmínkám a případně projektové dokumentaci, do které nahlížel, či dokladů z této projektové dokumentace, které obdržel.
- 6.2. Dodavatel se bude při své činnosti řídit ujednáními této smlouvy, výchozími podklady objednatele, jeho pokyny, zápisy ve stavebním deníku zapsanými TDI a dohodami na úrovni statutárních orgánů a rozhodnutími a vyjádřeními veřejnoprávních orgánů.
- 6.3. Dodavatel bude řádně udržovat jím používané veřejné komunikace v prostoru staveniště a jeho okolí; neprodleně odstraní veškerá jejich znečištění a poškození.
- 6.4. Dodavatel bude při své činnosti minimalizovat negativní dopady stavební činnosti na okolní zástavbu.
- 6.5. Dodavatel zajistí pro vlastní provoz zařízení staveniště, které vyklidí do 5 ti dnů od předání a převzetí díla, nebude-li při převjímce domluveno jinak.
- 6.6. Dodavatel zajistí na své náklady veškeré nezbytné provozní i komplexní zkoušky.
- 6.7. **Dodavatel zajistí komplexní zabezpečení díla a do doby jejího předání objednateli nese odpovědnost za škody na zhotovovaném díle, na majetku vlastníka a za škody způsobené třetím osobám.**
- 6.8. Dodavatel zajistí po celou dobu provádění díla v době provádění prací na staveništi přítomnost odpovědné osoby řídící průběh prací - stavbyvedoucího nebo jím pověřeného kvalifikovaného zástupce (mistr) uvedeného v čl. 7.1 smlouvy. Pokud objednatel zjistí, že stavbyvedoucí ani mistr nejsou na staveništi přítomni, je oprávněn požadovat na dodavateli jednorázovou smluvní pokutu dle čl. 10.2 smlouvy.
- 6.9. Dodavatel zajistí účast svých zmocněných zástupců na pravidelných kontrolních dnech, jejichž termíny budou oznámeny zápisem do stavebního deníku technickým dozorem investora, bude-li stavební deník veden.
- 6.10. Dodavatel se zavazuje dodržovat platební povinnost vůči svým poddodavatelům.

„.....“

- 6.11. Dodavatel je povinen si sám a na své náklady zajistit projednání záborů veřejného prostranství a dopravních opatření spojených s realizací díla (DIR).
- 6.12. Dodavatel se zavazuje, že do dokončení a předání celého díla bez vad a nedodělků bude mít veškerá oprávnění nezbytná k realizaci díla. Veškeré činnosti při plnění díla je dodavatel povinen provádět osobami, které mají odpovídající kvalifikaci, oprávnění, případně autorizaci, a to podle zvláštních předpisů nebo podle zadávacích podmínek uvedených v zadávací dokumentaci.

7.

ŘÍZENÍ STAVBY, STAVEBNÍ DENÍK, TECHNICKÝ DOZOR, PODMÍNKY PROVÁDĚNÍ DÍLA

- 7.1. Stavbyvedoucím dodavatele je pan/í nebo mistrem dodavatele je pan/í, který zabezpečuje zejména tyto činnosti:
- řídí a odpovídá za komplexní realizaci prací dodavatele a jeho poddodavatelů
 - připravuje podklady pro faktury za provedené práce, včetně příslušných dokladů
 - provádí předávání stavebních prací, projektů a díla objednateli
 - projednává a odsouhlasuje změny projektu, materiálů a dodávek
 - projednává a odsouhlasuje změny množství a cen realizovaných prací a dodávek materiálu
 - vede stavební deník, je-li veden
- 7.2. Technický dozor vykonává pro objednatele následující činnosti:
- Průběžně sleduje, zda jsou práce prováděny podle rozpočtu dle přílohy č. 1 této smlouvy, podle této smlouvy a v souladu s technickými normami a jinými předpisy.
 - Přebírá ucelené části díla za podmínek čl. 4. odst. 4.2. této smlouvy a celé dílo podle této smlouvy a potvrzuje/odsouhlasuje soupisy provedených prací a zápisy o předání a převzetí.
 - Je zmocněn projednávat drobné změny materiálu a vícepráce, které musí následně písemně předložit k odsouhlasení investorovi - objednateli.
 - Je oprávněn dát pracovníkům dodavatele příkaz přerušit práci, pokud odpovědný orgán dodavatele není dosažitelný a je-li ohroženo zdraví pracovníků nebo hrozí vznik hmotné škody. Není však oprávněn zasahovat do hospodářské činnosti dodavatele.
 - Organizuje kontrolní dny na stavbě.
 - Pravidelně kontroluje a svým podpisem potvrzuje stavební deník, je-li veden.
- 7.3. Dodavatel bude průběžně informovat objednatele o stavu rozpracovaného díla.
- 7.4. Objednatel je oprávněn prostřednictvím svého zástupce provádět průběžnou kontrolu díla. Zástupce je oprávněn dát příkaz k přerušení prací, nejsou-li pracovníci dodavatele dosažitelní a je-li ohrožena bezpečnost prováděného díla, život, nebo zdraví veřejnosti, nebo pracovníků na stavbě, nebo hrozí-li vznik rozsáhlé škody. O uvedené skutečnosti bude proveden zápis do stavebního deníku, bude-li stavební deník veden. O této skutečnosti rozhodne technický dozor investora.
- 7.5. Uplatňování náhrady škody bude řešeno dle příslušných ustanovení občanského zákoníku.
- 7.6. Dodavatel komplexně odpovídá za provedení díla v rozsahu a kvalitě sjednané touto smlouvou, přičemž při splnění, jakož i ve sjednané záruční lhůtě bude zhotovené dílo splňovat vlastnosti stanovené platnými, technickými, hygienickými a právními předpisy a normami (zejména ČSN) a dodavatelskou dokumentací. Zhotovené dílo bude splňovat účel daný touto smlouvou a dodavatel garantuje dodržení technických parametrů zařízení sjednaných touto smlouvou a výrobcem dodávaného zařízení. Požadovaná kvalita díla a způsob její kontroly se řídí zejména stavebním zákonem. Stavební práce budou prováděny v souladu s platnými zákony a vyhláškami souvisejícími s výstavbou, technologickými předpisy, bezpečnostními předpisy a ustanoveními ČSN. Pro organizaci výstavby bude dodržena zásada regulace stavební činnosti s ohledem na minimální omezení provozu dané lokality a minimalizování vlivu na znečišťování okolního prostředí.
- 7.7. Věci, které jsou potřebné k plnění veřejné zakázky, je povinen opatřit dodavatel, pokud ve smlouvě není výslovně uvedeno, že je opatří objednatel.
- 7.8. Dodavatel v plné míře zodpovídá za bezpečnost a ochranu zdraví všech osob, které se s jeho vědomím zdržují na staveništi a je povinen zabezpečit jejich vybavení ochrannými pracovními pomůckami. V případě vysokého rizika ohrožení bezpečnosti práce a zdraví osob mohou být práce zastaveny do doby přijetí adekvátních opatření bezpečné a zdraví ohrožující práce. V případě opakovaného porušení nebo nepřijetí opatření dojde k uložení smluvní pokuty za nedodržování podmínek BOZP na staveništi.
- 7.9. Dodavatel odpovídá za to, že při plnění veřejné zakázky nepoužije žádný materiál, o kterém je v době jeho užití známo, že je škodlivý. Pokud tak dodavatel učiní, je povinen na písemné vyzvání objednatele provést okamžitě nápravu a veškeré náklady s tím spojené nese dodavatel. Stejně tak dodavatel odpovídá

- za to, že k plnění veřejné zakázky nepoužije materiály, které nemají požadovanou certifikaci, je-li pro jejich použití nezbytná podle příslušných předpisů.
- 7.10. Dodavatel je povinen dodržovat veškeré podmínky vyplývající z právních předpisů řešících problematiku vlivu stavby na životní prostředí.
 - 7.11. Dodavatel se zavazuje dodržet při plnění veřejné zakázky veškeré podmínky a připomínky vyplývající z hlavního účelu stavby (bytový dům, nájemní byt). Pokud nesplněním těchto podmínek vznikne objednateli škoda, hradí ji dodavatel v plném rozsahu. Tuto povinnost nemá, prokáže-li, že škodě nemohl zabránit ani v případě vynaložení veškeré možné péče, kterou na něm lze spravedlivě požadovat.
 - 7.12. Součástí předmětu plnění díla je i zajištění provedení všech průkazných zkoušek a revizí nezbytných pro dokončení stavby. K přejímce stavby předá dodavatel protokoly o zkouškách a revizích.
 - 7.13. Před zahájením stavby i během realizace stavby zajistí dodavatel ve spolupráci s objednatelem informování nájemníků bytů o průběhu prováděných prací. Při provádění prací bude dodavatel postupovat ohleduplně a vstřícně k nájemníkům bytů, kterým stavební úpravy naruší jejich soukromí.
 - 7.14. Staveništěm se rozumí prostor určený pro realizaci díla. Objednatel je povinen určit prostory staveniště, vymezení a ohrazení je povinen zabezpečit dodavatel dle stavebního zákona a Nařízení vlády č. 591/2006 Sb. o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništi, o bezpečnosti práce a technických zařízeních při stavebních pracích, ve znění pozdějších předpisů.
 - 7.15. Objednatel je povinen zajistit, aby práce dodavatele nebyly omezovány právy třetích osob a je povinen zabezpečit dodavateli bezplatné užívání staveniště po dobu prací na díle. Dodavatel na požádání objednatele umožní vstup dalších třetích osob na staveniště.
 - 7.16. Dodavatel je povinen vést evidenci o všech druzích odpadů vzniklých z jeho činnosti a vést evidenci o způsobu jejich zneškodňování. Dodavatel je povinen nakládat s odpadem vzniklým při provádění díla v souladu s právními předpisy.
 - 7.17. Dodavatel je povinen udržovat na převzatém staveništi pořádek a čistotu, je povinen odstraňovat odpady a veškeré nečistoty vzniklé jeho činností na vlastní náklady a zabezpečit, aby odpad vzniklý z jeho činností nebo stavební materiál nebyl umísťován mimo staveniště. Pro ukládání případného vybouraného a vytěženého materiálu doporučuje objednatel nejbližší skládku Klenovice nebo Želeč. K fakturaci uložení vybouraného a vytěženého materiálu dle výkazu výměr na skládku doloží dodavatel potvrzením příslušné skládky s datem a specifikací ukládaného materiálu o jeho převzetí k uložení na skládku. Bez tohoto potvrzení bude faktura vrácena, jako neuznaný výdaj nebude proplacena. Za ekologické škody vzniklé prováděním díla odpovídá dodavatel, pokud vznikly jeho zaviněním.
 - 7.18. Dodavatel je povinen zajistit svůj majetek a rozpracované dílo proti zcizení a poškození. Střežení převzatého pracoviště si zajišťuje dodavatel.
 - 7.19. Dodavatel provede každý den na konci pracovní doby úklid společných prostorů, které jsou zasaženy stavbou (používá je stavba k manipulaci s materiálem – odvoz, přívoz). V případě provádění bouracích prací bude tento úklid proveden 2krát denně, vždy však bude jeden z těchto úklidů proveden se skončením pracovní doby.
 - 7.20. Dodavatel se zavazuje, že bude dbát, aby nedocházelo ke škodám na majetku třetích osob.
 - 7.21. Pro dopravu materiálu při realizaci díla smí být používány vnitřní výtahy domu, které budou ochráněny proti poškození a znečištění. Využívání vnitřních výtahů musí být v souladu s jejich technickými předpisy (nesmí se přetěžovat apod.) a nesmí blokovat jejich běžné využití nájemníky domu. V případě využití vnitřního výtahu bude uklizen v souladu s čl. 7 odstavcem 7.19 této smlouvy.
 - 7.22. Dodavatel je povinen zabezpečit na staveništi aktuální identifikační tabuli v obvyklých rozměrech s uvedením údajů o stavbě a dodavateli, objednateli a dozorech. Jiné reklamy a identifikační tabule může dodavatel umístit pouze se souhlasem objednatele.

8.

PŘEDÁNÍ A PŘEVZETÍ DÍLA

- 8.1. Řádně provedené dílo se předává a přejímá v rozsahu sjednaném touto smlouvou jako celek. Pokud je smlouvou dohodnuto, též v rozsahu jednotlivých objektů schopných samostatného užívání. Veškerá předání a převzetí budou prováděna v rozsahu a způsobem stanoveným platnými předpisy a touto smlouvou.
- 8.2. Dodavatel je povinen v rámci předání díla předat objednateli také veškeré atesty, zprávy a protokoly o zkouškách stanovených platnými předpisy.
- 8.3. Ke kontrole prací, materiálů a konstrukcí, které budou v dalším průběhu prací zakryty, vyzve dodavatel objednatele 3 pracovní dny před jejich zakrytím mailem nebo telefonicky. Pokud se objednatel na výzvu nedostaví, je dodavatel oprávněn provést zakrytí bez jeho účasti.

- 8.4. O předání a převzetí díla sestaví smluvní strany "**Zápis o předání a převzetí staveb a jejich ucelených částí**", který bude obsahovat vedle základních technických údajů zejména zhodnocení kvality provedených prací. Dílo s drobnými vadami a nedodělky nebránícími užívání díla se pro účely splnění závazků považuje za dílo neprovedené řádně a drobné vady a nedodělky (které nebrání užívání díla) jsou důvodem k nepřevzetí díla objednatel.
- 8.5. Dnem dokončení díla, tj. dnem podpisu Zápisu o předání a převzetí staveb a jejich ucelených částí, který bude bez vad nedodělků, začíná běžet záruční lhůta.
- 8.6. Odmítne-li objednatel dílo převzít, sepíše se o tom zápis, v němž smluvní strany uvedou svá stanoviska a jejich zdůvodnění včetně návrhu na další postup. Objednatel není povinen dílo převzít v případě, že vady nebo nedodělky nebrání řádnému užívání stavby.
- 8.7. Objednatel není oprávněn odmítnout převzetí díla pro závady, jestliže objednatel prokazatelně sám způsobil, že dílo nevyhovuje.
- 8.8. Dodavatel je však povinen upozornit objednatele na vady projektu, o kterých věděl nebo vědět mohl, a to bezodkladně po tom, co tyto vady zjistil nebo zjistit mohl v průběhu provádění díla. V opačném případě je objednatel oprávněn odmítnout dílo převzít.
- 8.9. Dodavatel nese nebezpečí škody na zhotovovaném díle až do doby řádného dokončení díla bez vad a nedodělků. Vznikne-li na díle nebo na jakékoli jeho části škoda, ztráta nebo jakákoli jiná újma v době do okamžiku přechodu rizik na objednatele, odstraní dodavatel na své vlastní náklady vzniklou škodu, ztrátu nebo jinou újmu a uvede dílo ve všech ohledech do bezvadného stavu.
- 8.10. Vlastníkem stavby je od počátku objednatel, a to od samého počátku. Objednatel má rovněž vlastnické právo ke všem věcem k provedení díla, které dodavatel opatřil a dodal na místo provedení díla. Protože stavba je dle příslušných právních předpisů součástí pozemku, s nímž je pevně spojena, objednatel prohlašuje, že je vlastníkem pozemku, s nímž je stavba tvořící předmět díla dle smlouvy spojena.

9.

ODPOVĚDNOST ZA VADY A ZÁRUKA ZA JAKOST

- 9.1. Dodavatel zodpovídá za to, že předmět této smlouvy je zhotovený podle podmínek smlouvy, a že po dobu trvání záruky bude mít dílo vlastnosti dohodnuté v této smlouvě a vlastnosti stanovené právními předpisy, technickými normami, případně vlastnosti obvyklé.
- 9.2. Dodavatel poskytuje objednateli záruku za jakost díla, když **záruční doba** na dílo je **36 měsíců** ode dne předání celého díla. Záruční lhůta na zařízení, na něž výrobce těchto zařízení vystavuje samostatný záruční list, se sjednává v délce lhůty poskytnuté výrobcem, nejméně však v délce **24 měsíců**.
- 9.3. V případě, že dodavatel z jakéhokoli důvodu nedokončí dílo, pak záruka za jakost platí na dodávky a práce provedené do doby ukončení prací.
- 9.4. Dodavatel neodpovídá za vady vzniklé v důsledku okolností vylučujících jeho odpovědnost, tj. zejména v důsledku neodborného zásahu, neodborného užívání ze strany objednatele (uživatele) či zásahem třetích osob. Existenci okolností vylučujících odpovědnost dodavatele za zjištěné vady díla je dodavatel povinen prokázat.
- 9.5. V případě vzniku či projevení se vad díla v záruční době objednatel bez zbytečného odkladu po jejich zjištění oznámí vady písemně dodavateli, a to doporučeným dopisem, faxem nebo elektronicky e-mailem a následně potvrzeným doporučeným dopisem v souladu s čl. 13 smlouvy. Reklamací vad lze uplatnit do uplynutí záruční doby.
- 9.6. Po oznámení vad objednatel se dodavatel zavazuje reklamované vady díla bezplatně odstranit, a to ve lhůtě **do 5 dnů** a v případě havárie **do 24 hodin**, od doručení písemného oznámení vady dodavateli. V případě prodloužení dodavatele s odstraněním reklamovaných vad má objednatel vedle níže uvedené smluvní pokuty právo pověřit tímto třetí osobu na náklady dodavatele, a to v případě, že dodavatel neodstraní vady ani po opětovné písemné výzvě se stanovením dodatečné lhůty pro odstranění vad.
- 9.7. O odstranění vady bude sepsán protokol, který podepíší obě smluvní strany. Protokol vystaví dodavatel a musí v něm být uvedeno:
 - jméno zástupců smluvních stran
 - číslo smlouvy o dílo
 - datum uplatnění a číslo jednací reklamace
 - popis a rozsah vady a způsob jejího odstranění
 - datum zahájení a odstranění vady
 - celková doba trvání vady od zjištění do odstranění
 - vyjádření, zda vada bránila řádnému užívání díla.
- 9.8. Odstranění vady nemá vliv na nárok objednatele na náhradu škody od dodavatele, která byla objednateli způsobena vadným plněním dodavatele.

- 9.9. Dodavatel na žádost objednatele odstraní reklamovanou závadu i v případě, že jím nebude uznána s tím, že prokáže-li reklamaci za neoprávněnou, uhradí objednatel náklady spojené s odstraněním vady včetně nákladů dodavatele na prokázání neoprávněnosti reklamace.
- 9.10. Smluvní strany se výslovně dohodly, že dodavatel je jediným garantem plnění smlouvy a na jeho vrub budou řešeny veškeré záruky a sankce. Bylo-li plněno vadně, bude odstranění vad řešeno výhradně se dodavatelem. Dodavatel může pověřit odstraněním vad poddodavatele, ale i v takovém případě za odstranění vad odpovídá dodavatel. Za určitých okolností (viz § 2630 občanského zákoníku) může být za vadné plnění objednateli přímo odpovědný i poddodavatel dodavatele, popř. projektant či stavební dozor.
- 9.11. Vytkl-li objednatel dodavateli vadu oprávněně, záruční doba se prodlužuje o dobu, po kterou objednatel nemůže věc užívat.

10.

SMLUVNÍ POKUTY A NÁHRADA ŠKODY

- 10.1. Smluvní strany touto smlouvou sjednávají níže uvedené smluvní pokuty pro případ porušení daných smluvních povinností. Oprávněná smluvní strana může požadovat smluvní pokutu bez zřetele k tomu, zda porušením dané povinnosti vznikla škoda. Zaplacení smluvní pokuty nezavazuje dotčenou smluvní stranu splnění povinností smluvní pokutou sankcionované.
- 10.2. Objednatel je oprávněn požadovat na dodavateli tyto smluvní pokuty:
 - jednorázovou smluvní pokutu za prodlení dodavatele s termínem dokončení celého díla ve výši **5 % z ceny díla bez DPH**. Výši této pokuty objednatel stanovil s ohledem na případný únik zisku za nájemné bytu za jeden kalendářní měsíc, který mohl inkasovat v případě řádného dodržení termínu plnění smlouvy o dílo,
 - smluvní pokutu za prodlení s odstraněním reklamované vady ve lhůtě dle této smlouvy nebo v jiné dohodnuté lhůtě ve výši **0,05 % z ceny díla bez DPH** za každou vadu a kalendářní den prodlení,
 - smluvní pokutu za nedodržení vyklizení staveniště ve výši **0,05 % z ceny díla bez DPH** za každý kalendářní den,
 - smluvní pokutu za jiné porušení povinností dodavatele při provádění díla (viz zejména čl. 6, 7 a 8 smlouvy), na jejichž porušování byl dodavatel písemně upozorněn a nesjednal nápravu do 5 dnů od doručení výzvy k nápravě, ve výši **2 % z ceny díla bez DPH** za každý zjištěný případ.
- 10.3. V případě prodlení objednatele s platbou je dodavatel oprávněn požadovat zákonný úrok z prodlení v souladu s § 1970 občanského zákoníku **z dlužné částky** za každý kalendářní den prodlení.
- 10.4. Smluvní strany výslovně sjednávají, že objednatel je oprávněn smluvní pokutu, případně vzniklou náhradou škody, na které mu v důsledku porušení závazku dodavatele vznikl právní nárok, započíst do kterékoliv úhrady, která přísluší dodavateli dle příslušných ustanovení smlouvy.
- 10.5. Dodavatel není oprávněn omezit výši jednotlivých smluvních pokut dle této smlouvy či jejich celkový souhrn jakýmkoli limitem, ani finanční částkou, ani procentuálním či jiným vyjádřením.
- 10.6. Splatnost smluvních pokut se stanovuje ve lhůtě **30 kalendářních dnů** po doručení faktury s vyčíslením smluvní pokuty druhé smluvní straně.
- 10.7. Všechny faktury s vyčíslením smluvních pokut musí být doručeny druhé straně písemnou formou. Ve vyčíslení musí být odkaz na příslušné ustanovení smlouvy, podle které smluvní pokutu nárokuje a způsob výpočtu celkové výše smluvní pokuty.
- 10.8. Zaplacením smluvní pokuty nezaniká nárok objednatele na náhradu škody způsobené mu porušením povinností dodavatele, na níž se smluvní pokuta vztahuje. Smluvní strany pro vztahy z této smlouvy výslovně vylučují použití § 2050 občanského zákoníku.

11.

ZMĚNY A UKONČENÍ SMLOUVY

- 11.1. Změna této smlouvy může být provedena pouze písemným způsobem, a to na základě dohody obou stran. Ujednání o závazných ustanoveních či změnách (lhůty předání dokumentace, lhůty dokončení prací, cena díla aj.) jsou závazná pouze jako dodatek této smlouvy s číselným označením podle pořadového čísla příslušné změny smlouvy.
- 11.2. Změna závazku ze smlouvy musí být provedena v souladu s čl. 8 směrnice metodiky o zadávání zakázek malého rozsahu společností BYTES Tábor s.r.o.
- 11.3. Tato smlouva zaniká oboustranně splněním všech závazků v ní uvedených.
- 11.4. Smluvní strany mohou od smlouvy odstoupit, je-li to ujednáno v této smlouvě nebo tak stanoví občanský zákoník. Odstoupením od smlouvy se závazek ruší od počátku. Bylo-li však již částečně plněno v režimu dle čl. 4. odst. 4.2. této smlouvy, je možné odstoupit pouze od nesplněného zbytku plnění.

- 11.5 Každá smluvní strana může odstoupit od smlouvy pro podstatné porušení smlouvy druhou smluvní stranou. Podstatné je takové porušení povinnosti, o němž strana porušující smlouvu již při uzavření smlouvy věděla nebo musela vědět, že by druhá strana smlouvu neuzavřela, pokud by toto porušení předvídala.
- 11.6 Smluvní strany si dále výslovně sjednaly, že objednatel je oprávněn odstoupit od smlouvy rovněž v těchto případech:
- dodavatel je v likvidaci nebo konkurzu,
 - příslušný odborník nebo soudní znalec prokazatelně zjistí, že dodavatel provádí nekvalitní dílo, a to v jakékoliv fázi jeho zhotovování nebo jednotlivého technologického postupu,
 - dodavatel provádí dílo v rozporu s touto smlouvou a přes výzvu objednatele neprovedl nápravu, tj. neuvedl dílo do souladu se smlouvou,
 - dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti.
- 11.7 Smluvní strany si dále výslovně sjednaly, že dodavatel je oprávněn odstoupit od smlouvy rovněž v tomto případě:
- objednatel neumožní dodavateli provádět dílo za podmínek sjednaných v této smlouvě.
- 11.8 Smluvní strana může od smlouvy odstoupit bez zbytečného odkladu poté, co z chování druhé smluvní strany nepochybně vyplýne, že poruší smlouvu podstatným způsobem, a nedá-li na výzvu oprávněné strany přiměřenou jistotu. Jakmile strana oprávněná odstoupit od smlouvy písemně oznámí druhé straně, že od smlouvy odstupuje, nemůže volbu pro předmětné porušení smluvní povinnosti již sama změnit. Pokud nastanou další důvody pro odstoupení od smlouvy, je oprávněná smluvní strana opět oprávněna od smlouvy odstoupit. Dnem odstoupení od smlouvy je den doručení odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně způsobem dle čl. 13. této smlouvy.
- 11.9 V případě odstoupení od smlouvy smluvní strany provedou inventuru a vyúčtování dosud provedených prací a dodávek na díle. Inventura díla znamená sumarizaci a potvrzení skutečně provedených prací a dodávek na díle ke dni odstoupení od této smlouvy a jejich vyúčtování bude provedeno naceněním položkově dle přílohy č. 1 této smlouvy, která je její nedílnou součástí, s uvedením minimálně souhrnné položky, jednotkové ceny, množství a výsledné ceny za příslušnou položku, když vyúčtování musí být doloženo soupisem odsouhlaseným objednatel. Nedojde-li k provedení inventury díla a vyúčtování nebude doloženo soupisem odsouhlaseným objednatel nejpozději do 10 kalendářních dnů od odstoupení od smlouvy, pak inventura díla a vyúčtování provedených prací a dodávek na díle bude provedena znalcem určeným objednatel, který provede inventuru díla a po provedené inventuře díla provede vyúčtování naceněním položkově dle přílohy č. 1 této smlouvy, která je její nedílnou součástí, s uvedením minimálně souhrnné položky, jednotkové ceny, množství a výsledné ceny za příslušnou položku, tedy výhradně s použitím cen dle této smlouvy a její přílohy č. 1. Dodavatel zároveň do dvou pracovních dnů od účinného odstoupení od smlouvy vyklidí místo provádění díla a protokolárně jej bez závad předá objednateli.
- 11.10 Odstoupení od smlouvy se nedotýká práva na zaplacení smluvní pokuty nebo práva na náhradu škody. Vznikne-li odstoupením od smlouvy druhé straně škoda, je tato oprávněna žádat náhradu škody vč. ušlého zisku.

12.

POJIŠTĚNÍ DODAVATELE A OSTATNÍ UJEDNÁNÍ

- 12.1. Dodavatel zajišťuje komplexní zabezpečení stavby a do doby jejího předání objednateli nese odpovědnost za škody na zhotovovaném díle, na majetku vlastníka a za škody způsobené třetím osobám. Škody, které dodavatel způsobí svým opomenutím, nedbalostí nebo neplněním podmínek vyplývajících ze zákona, z technických nebo jiných norem nebo vyplývajících z této smlouvy, je povinen bez zbytečného odkladu odstranit a není-li to možné, tak finančně uhradit.
- 12.2. Dodavatel je povinen být pojištěn proti škodám způsobeným jeho činností včetně možných škod způsobených pracovníky dodavatele. Pro případ odpovědnosti za škodu na díle je dodavatel povinen mít uzavřenou platnou a účinnou pojistnou smlouvu, a to po celou dobu zhotovování díla až do okamžiku předání a převzetí celého díla objednatel. **Výše pojistné částky musí být minimálně ve výši 5 000 000,- Kč bez DPH.**
- Pojištění bude sjednáno pro případ škody vzniklé na pojištěných věcech jejich ztrátou, zničením nebo poškozením a škody vzniklé třetím osobám v souvislosti s činností nebo vztahem pojištěného, vyplývajícím ze stavebně montážních rizik budovaného díla, pokud pojištěný za škodu odpovídá v důsledku svého jednání nebo vztahu z doby trvání pojištění.

Při vzniku pojistné události zabezpečuje veškeré jednání vůči pojistiteli dodavatel. Dodavatel je povinen informovat objednatele o veškerých skutečnostech spojených s pojistnou událostí. Porušení či nesplnění povinnosti dodavatele dle předchozí věty je podstatným porušením této smlouvy.

Smluvní strany jsou povinny v souvislosti s pojistnou událostí poskytovat si veškerou součinnost, která je v jejich možnostech.

Náklady na pojištění nese dodavatel v rámci ceny díla.

- 12.3. Smluvní strany se dohodly na tom, že žádná ze smluvních stran není oprávněna postoupit práva a závazky z této smlouvy třetí osobě, bez výslovného písemného souhlasu druhé smluvní strany.
- 12.4. Objednatel je oprávněn u dodavatele provést audit realizace stavby, zda byla provedena dle předložené nabídky a této smlouvy a to buď svými pracovníky, nebo prostřednictvím jím pověřené třetí osoby. Objednatel je povinen zaslat vyrozumění o provedení auditu dodavateli nejpozději 10 dnů před zahájením auditu. Objednatel se zavazuje poskytnout dodavateli zprávu auditu k vyjádření, a to nejpozději do 10 dnů ode dne obdržení auditorské zprávy. Předání auditorské zprávy dodavateli k vyjádření bude provedeno oproti podpisu zástupce dodavatele ve věcech smluvních. Dodavatel je povinen se vyjádřit k obdržené zprávě auditora nejpozději do 5 dnů ode dne jejího obdržení. Vyjádření ke zprávě auditora bude dodavatelem předáno oproti podpisu zástupce zadavatele ve věcech smluvních. V případě, že se dodavatel v daném termínu ke zprávě auditora nevyjádří, má se za to, že se zprávou ve všech bodech souhlasí.

13.

USTANOVENÍ O DORUČOVÁNÍ

- 13.1. Veškeré písemnosti dle této smlouvy, včetně výzev, reklamací, odstoupení od této smlouvy či faktur – daňových dokladů, se doručují prostřednictvím datových schránek smluvních stran, nebo na adresu sídla objednatele nebo dodavatele uvedenou v této smlouvě. Pokud v průběhu plnění této smlouvy dojde ke změně sídla některého z účastníků je povinen tento účastník neprodleně některým ze sjednaných způsobů doručování bez zbytečného odkladu oznámit druhému účastníkovi tuto změnu.
- 13.2. Písemnost odeslaná prostřednictvím datové schránky se považuje za doručenou v okamžiku, kdy se druhá smluvní strana přihlásí do své datové schránky, nejpozději však 10. dnem ode dne odeslání odesílatelem. V případě písemnosti odeslané na adresu sídla druhé smluvní strany s využitím provozovatel poštovních služeb a nebyl-li objednatel nebo dodavatel na uvedené adrese zastížen, písemnost se prostřednictvím poštovního doručovatele uloží na poště, a nevyzvedne-li si účastník zásilku do deseti kalendářních dnů od uložení, považuje se poslední den této lhůty za den doručení, i když se účastník o doručení nedozvěděl.

14.

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 14.1 Dle § 89a zákona č. 99/1963 Sb., občanský soudní řád, v platném znění, smluvní strany sjednávají místní příslušnost soudu prvního stupně, v jehož obvodu se nachází sídlo objednatele (tj. Krajský soud v Českých Budějovicích, je-li pro rozhodování sporu dána věcná příslušnost krajských soudů, nebo Okresní soud v Táboře, je-li pro rozhodování sporu dána věcná příslušnost okresního soudu).
- 14.2. Vztahy smluvních stran touto smlouvou neupravené se dále řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, případně dalšími souvisejícími právními předpisy ve znění účinném ke dni uzavření smlouvy.
- 14.3. Smluvní strany prohlašují, že předem souhlasí s možným zpřístupněním, či zveřejněním celé této smlouvy v jejím plném znění, jakož i všech úkonů a okolností s touto smlouvou souvisejících, ke kterému může kdykoliv v budoucnu dojít.
- 14.4 V případě že je předmět smlouvy spolufinancován z fondů EU platí následující: dodavatel se zavazuje poskytovat plnou součinnost k plnění povinností objednatele, jako konečného příjemce dotace v souladu s ustanovením § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě. Dodavatel se současně zavazuje doklady k předmětu smlouvy archivovat po dobu 10 let od dodání díla a na písemné vyžádání objednatele je zpřístupnit objednateli nebo kontrolním orgánům.
- 14.5. Při ukončení smlouvy jsou smluvní strany povinny vzájemně vypořádat své závazky, zejména si vrátit věci předané k provedení díla, vyklidit prostory poskytnuté k provedení díla a místo provedení díla a uhradit veškeré splatné peněžité závazky podle smlouvy; zánikem smlouvy rovněž nezanikají práva na již vzniklé (splatné) majetkové pokuty podle smlouvy.
- 14.6. Jednotlivá ustanovení smlouvy jsou oddělitelná v tom smyslu, že neplatnost některého z nich nepůsobí neplatnost smlouvy jako celku. Pokud by se v důsledku změny právní úpravy některé ustanovení smlouvy dostalo do rozporu s českým právním řádem (dále jen "kolizní ustanovení") a předmětný rozpor by působil neplatností smlouvy jako takové, bude smlouva posuzována, jako by kolizní ustanovení nikdy neobsahovala a vztah smluvních stran se bude v této záležitosti řídit obecně závaznými právními

„.....“

- předpisy, pokud se smluvní strany nedohodnou na znění nového ustanovení, jež by nahradilo kolizní ustanovení.
- 14.7. Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu, z nichž tři obdrží objednatel a jeden dodavatel.
- 14.8. Dodavatel prohlašuje, že byl informován o tom, že objednatel jako povinný subjekt ve smyslu § 2 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, a že zašle správci registru smluv k uveřejnění v registru smluv tuto smlouvu. Tato smlouva, na niž se vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle platného právního předpisu, nabývá účinnosti nejdříve dnem uveřejnění. Povinnost uveřejnit smlouvu prostřednictvím registru smluv má objednatel, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
- 14.9. Smlouva, jakož i případné dodatky, nabývají platnosti a účinnosti nejdříve dnem uveřejnění v registru smluv.
- 14.10. Dodavatel bere na vědomí tu skutečnost, že objednatel zpracovává a shromažďuje osobní údaje dodavatele za účelem vyhotovení této smlouvy a jejich případného použití při realizaci práv a povinností smluvních stran v souvislosti s touto smlouvou.
- 14.11. Smluvní strany prohlašují, že se s obsahem této smlouvy včetně jejích příloh řádně seznámily, s jejím obsahem souhlasí, a že smlouvu uzavírají svobodně, nikoliv v tísní, či za nevýhodných podmínek. Na důkaz připojují své podpisy.

Přílohy: č. 1 - Rozpočet dodavatele (oceněný soupis stavebních prací, dodávek služeb na opravu bytu)

V Táboře dne:

V Táboře dne:

Za objednatele:

Za dodavatele:

.....
.....
Jednatel společnosti
BYTES Tábor s.r.o.

.....
Jméno oprávněné osoby
Funkce
Název organizace

„.....“

“

SMLOUVA O DODÁNÍ ZBOŽÍ č. /B/
(rámcová kupní smlouva)

Obchodní firma:

IČ:

Se sídlem

Zastoupená

Bankovní spojení

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeným

na straně jedné jako Prodávající

a

Obchodní firma: **BYTES Tábor s.r.o.**

IČ: 62502573

Se sídlem. Kpt. Jaroše 2418, Klokoty, 390 03 Tábor

Zastoupená: jednatelem

na straně druhé jako Kupující

uzavřeli níže psaného dne, měsíce a roku ve smyslu ust. § 2079 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších právních předpisů, tuto

Úvodní ustanovení

Obě smluvní strany se dohodly na uzavření této Smlouvy o dodávkách zboží, a to s cílem vymezit základní a obecné podmínky jejich obchodního styku, včetně vymezení jejich základních práv a povinností vyplývajících z tohoto závazkového vztahu.

Smlouva o dodávkách zboží je uzavírána s ohledem na záměr Prodávajícího směřující k prodeji zboží a vůli Kupujícího nakupovat předmětné zboží, přičemž realizace dílčích plnění podle této smlouvy bude realizována prostřednictvím jednotlivých objednávek Kupujícího a jejich potvrzením Prodávajícím.

I. Předmět smlouvy

I.1. Prodávající se zavazuje po dobu platnosti této Smlouvy o dodávkách zboží (dále jen „Smlouva“) ve formě dílčích plnění dodávat Kupujícímu zboží, které je označeno v souladu s

„.....“

“

technickou dokumentací specifikované v příloze č. 1 této smlouvy a výzvy a ZD odsouhlasenou oběma smluvními stranami, a to konkrétně výrobky tohoto označení:

A.

B.

(dále jen „zboží“).

I.2. Kupující se zavazuje po dobu platnosti této Smlouvy odebírat od Prodávajícího v rozsahu dílčích kupních smluv předmětné zboží a zaplatit Prodávajícímu kupní cenu zboží.

I.3. **Dodání zboží bude provedeno formou (slovy) pravidelných závozů v průběhu doby závazkového vztahu dle čl. VII této smlouvy** v množství a specifikaci zboží dle požadavku Kupujícího v souladu s touto smlouvou. Závozy nad rámec této smlouvy budou řešeny samostatnou objednávkou v ceně uvedené v příloze č. 1 této smlouvy a výzvy a ZD odsouhlasenou oběma smluvními stranami.

II.

Dílčí kupní smlouvy

II.1. Plnění z této Smlouvy budou uskutečňována dle dílčích kupních smluv, tvořených samostatnou objednávkou (dále jen objednávkou), která bude písemnou nebo elektronickou formou viz. odstavec II.2 a II.4..

II.2. Smluvní strany se dohodly, že jednotlivé kupní smlouvy budou uzavírány takto. Kupující se zavazuje písemně oznámit Prodávajícímu nejméně **10 pracovních dnů před požadovaným dnem převzetí nebo dodání zboží**, jeho přesné množství a specifikaci. Prodávající se zavazuje obdrženou objednávku a termín jejího plnění **potvrdit Kupujícímu nejpozději třetí pracovní den po obdržení objednávky**. Každá změna objednávky musí být s Kupujícím předem projednána a písemně odsouhlasena.

II.3. Jestliže přijetí objednávky učiněné Prodávajícím obsahuje dodatky, výhrady, omezení nebo jiné změny, je odmítnutím objednávky a považuje se za nový návrh na uzavření dílčí kupní smlouvy.

II.4. Dílčí kupní smlouva je uzavřena okamžikem, kdy je Prodávajícím Kupujícímu potvrzena objednávka učiněná Kupujícím za podmínek vyjádřených v této Smlouvě nebo kdy je Kupujícím přijat nový návrh prodávajícího na uzavření dílčí kupní smlouvy učiněný podle čl. II.3. této Smlouvy. Návrh na uzavření dílčí smlouvy bude realizován písemně, čímž se pro potřeby této smlouvy rozumí i v elektronické podobě. Potvrzení objednávky učiní Prodávající formou e-mailové zprávy, či písemně na kontaktech dále uvedených:

Kontaktní osoba Prodávajícího:

e-mail Prodávajícího:

Kontaktní osoba Kupujícího:
.....

e-mail Kupujícího:
e-mail Kupujícího:

II.5. **Návrh Kupujícího na uzavření dílčí kupní smlouvy musí obsahovat:**

- A. **specifikaci zboží dle bodu 1.1. smlouvy písmeno**
- B. **množství zboží pro jednotlivé specifikace**
- C. **dodací lhůtu.**

II.6. Jestliže z obsahu uzavřené dílčí kupní smlouvy nebude zřejmé ujednání smluvních stran o kupní ceně, dopravních podmínkách, místu dodání, platebních podmínkách apod., řídí se právní vztahy mezi smluvními stranami ustanoveními této Smlouvy.

III.

Kupní cena

III.1. **Cena dodávky** je stanovena na základě výsledku předmětného zadávacího řízení a nabídky prodávajícího, je cenou nejvýše přípustnou za splnění dodávky dle této smlouvy a činí celkem:

Celková cena dodávky

Cena CELKEM bez DPH

..... **Kč**

K ceně bude účtována výše DPH dle předpisů platných v době uskutečnění zdanitelného plnění.

III.2. V případě, kdy dílčí kupní smlouvou nebude sjednáno jinak, je Kupující povinen zaplatit Prodávajícímu kupní cenu dodávaného zboží ve smyslu dílčích kupních smluv, která je stanovena v příloze č. 1 této rámcové smlouvy pro jednotlivé typy zboží.

III.3. V případě změny cen zboží oproti údajům přílohy č. 1 této Smlouvy má Kupující právo odstoupit od této Smlouvy.

III.4. Prodávajícímu vzniká právo účtovat Kupujícímu kupní cenu za dodané zboží stanovenou ve smyslu odst. III.1. a přílohy č. 1 této Smlouvy okamžikem dodání zboží Kupujícímu. Kupní cena, jež je předmětem jednotlivých kupních smluv, bude Kupujícím uhrazena ve lhůtě **splatnosti 30 dnů** bezhotovostním převodem na účet Prodávajícího u peněžního ústavu na základě faktury vystavené Prodávajícím.

III.5. Bude-li Kupující v prodlení s úhradou kupní ceny nebo jakékoli její části delším než 14 dnů, má se za to, že tato Smlouva včetně dílčí kupní smlouvy byla porušena podstatným způsobem.

III.6. Kupující je oprávněn vrátit Prodávajícímu fakturu bez nutnosti její úhrady, pokud faktura neobsahuje zákonné či smluvní náležitosti. Prodávající je povinen podle povahy nesprávnosti předmětnou fakturu opravit nebo nově vyhotovit. Vrácením faktury končí běh lhůty její splatnosti a nová lhůta splatnosti poběží ode dne, kdy je Kupujícímu doručena opravená nebo nově vyhotovená faktura.

IV.

Dodací podmínky

IV.1. Smluvní strany se vzájemně dohodly, že zboží bude dodáno Prodávajícím Kupujícímu na náklady Prodávajícího, a to na místo: provozovny Kupujícího **Kpt. Jaroše 2418, Klokoty, 390 03 Tábor. Zboží bude dodáno v pracovních dnech v čase od 6:00 do 14:30 hodin.**

IV.2. Kupující je povinen objednané zboží ve sjednaném termínu a místě převzít, nebo zajistit jeho převzetí. V případě prodlení Kupujícího s převzetím zboží je Kupující povinen zaplatit Prodávajícímu smluvní pokutu ve výši 0,5% z hodnoty kupní ceny daného zboží za každý den prodlení s převzetím zboží a zároveň je povinen uhradit náklady na opakovanou dopravu zboží. Bude-li Kupující v prodlení s převzetím zboží o více jak 14 kalendářních dní, má se za to, že Smlouva včetně dílčí smlouvy kupní byla porušena podstatným způsobem.

IV.3. Prodávající splní svůj závazek dodat objednané zboží v okamžiku, kdy toto zboží řádně a včas předá Kupujícímu v místě nebo způsobem určeným podle čl. IV. 1. a čl. IV. 2. této Smlouvy nebo kdy umožní Kupujícímu ve sjednaném termínu dodání disponovat s předmětným zbožím ve stanoveném místě a Kupující je v prodlení s převzetím dodávaného zboží. V případě prodlení Prodávajícího s dodáním zboží v dohodnutém termínu **na základě potvrzení dílčí kupní smlouvy učiněné podle čl. II.4 této smlouvy**, nebo nedodání zboží v množství, jakosti a provedení, jež určuje dílčí kupní smlouva a tato Smlouva (čl. V.1.), je Prodávající povinen zaplatit Kupujícímu smluvní pokutu ve výši 0,5% z hodnoty kupní ceny daného zboží za každý den prodlení s dodáním zboží.

IV.4. Obě smluvní strany se vzájemně dohodly, že zboží bude předáno na základě fyzické přejímky zboží uskutečněné mezi oprávněnými pracovníky Prodávajícího či dopravcem zajištěným Prodávajícím a oprávněnými pracovníky Kupujícího či dopravcem zajištěným Kupujícím, přičemž výsledek fyzické přejímky zboží musí být vyznačen v dodacím nebo nákladovém listě.

IV.5. Prodávající je povinen v okamžiku předání zboží Kupujícímu nebo dopravci určenému Prodávajícím předat spolu se zbožím doklady, které jsou nutné k převzetí a k užívání zboží, zejména doklady stanovené obecně závaznými právními předpisy a dále pak i doklady v rozsahu stanoveném dílčí kupní smlouvou.

IV.6. Neurčí-li dílčí kupní smlouva jinak, je Prodávající povinen zboží opatřit takovým obalem pro přepravu, který zabezpečuje řádné uchování a ochranu zboží před jeho poškozením.

V.

Odpovědnost za vady

V.1. Prodávající je povinen dodat zboží v množství, jakosti a provedení, jež určuje dílčí kupní smlouva a tato Smlouva, včetně příslušné technické dokumentace. Jestliže Prodávající poruší své uvedené povinnosti, vznikají Kupujícímu nároky z odpovědnosti za vady, které se řídí ustanoveními § 2099 a násl. zák. č. 89/2012 Sb. Nedodá-li Prodávající zboží ve stanoveném termínu, množství, jakosti a provedení, má se za to, že Smlouva včetně dílčí smlouvy kupní byla porušena podstatným způsobem.

V.2. Kupující je oprávněn uplatnit nároky z odpovědnosti za vady zboží pouze písemným oznámením doručeným Prodávajícímu.

V.3. Prodávající odpovídá za jakost a skryté vady zboží po dobu záruční lhůty. Dodané zboží je určeno k dalšímu prodeji koncovému spotřebiteli. Reklamační lhůty jsou zahájeny prodejem spotřebiteli na základě Kupujícím vyplněným záručním listu, případně jiným prokazatelným dokladem o koupi a instalaci zboží. Na zboží, jehož prodej je předmětem této smlouvy, je poskytována ze zákona záruka za jakost trvající po záruční dobu 24 měsíců, pokud není jinak uvedeno v záručním listě výrobku.

V.4. V případě vzniku vad dodávky kupující bez zbytečného odkladu po jejich zjištění oznámí vady písemně prodávajícímu, a to doporučeným dopisem, faxem nebo elektronicky e-mailem a následně potvrzeným doporučeným dopisem. Reklamací vad lze uplatnit do uplynutí záruční doby.

V.5. Po oznámení vad kupujícím se prodávající zavazuje reklamované vady díla bezplatně odstranit, a to ve lhůtě do 7 kalendářních dnů, od doručení písemného oznámení vady Prodávajícímu. V případě prodlení prodávajícího s odstraněním reklamovaných vad má kupující právo pověřit tímto třetí osobu na náklady prodávajícího, a to v případě, že prodávající neodstraní vady ani po opětovné písemné výzvě se stanovením dodatečné lhůty pro odstranění vad.

VI. Zánik rámcové kupní smlouvy

VI.1. Tento závazkový vztah založený mezi oběma smluvními stranami touto Smlouvou zaniká, nastane-li některá z níže uvedených právních skutečností:

A. písemnou dohodou obou smluvních stran, a to ke dni uvedenému v takovéto dohodě, jinak ke dni následujícímu po dni uzavření dohody o zániku závazkového vztahu.

B. odstoupením od smlouvy, přičemž kterákoli ze smluvních stran je oprávněna od této smlouvy odstoupit, je-li tak ujednáno v této rámcové smlouvě nebo byla-li smlouva jednáním druhé smluvní strany porušena podstatným způsobem, a to vždy po předchozím upozornění na porušení smlouvy s poskytnutím náhradní lhůty k odstranění stavu porušení smlouvy a s upozorněním na možnost odstoupení od smlouvy. Odstoupením smlouva zaniká ke dni doručení projevu vůle směřujícího k odstoupení od smlouvy. Účinky odstoupení se řídí ustanovením obč. zák.

C. jednostrannou výpovědí, přičemž kterákoli ze smluvních stran je oprávněna i bez uvedení důvodu svým jednostranným právním úkonem vypovědět tuto Smlouvu. Výpovědní doba činí 1 (slovy: jeden) měsíc a počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.

VI.2. Dojde-li k zániku této rámcové kupní smlouvy, dohodly se obě smluvní strany na tom, že Kupující odebere veškeré jím objednané zboží, tzn. zboží, které bylo objednáno písemnou objednávkou doručenou Prodávajícímu přede dnem zániku Smlouvy,

VII. Doba trvání závazkového vztahu

Smlouva se uzavírá na dobu od **1.5.2025 do 30.4.2026** Smlouva též končí dodáním zboží uvedeného v příloze č. 1 této smlouvy a VZD v dané specifikaci a množství.

VIII. Doručování

VIII.1. Obě smluvní strany se vzájemně dohodly, že veškeré právní úkony činěné podle této Smlouvy, jakož i dílčích kupních smluv, v písemné formě, jakož i další písemnosti, mohou být doručovány poštou, e-mailem, vždy však tak, aby bylo možné zajistit výkaz o doručení písemnosti druhé smluvní straně, popř. odeprání přijetí.

VIII.2. Smluvní strany prohlašují, že adresy uvedené v záhlaví této smlouvy jsou současně adresami pro doručování.

VIII.3. Smluvní strany se zavazují, že v případě změny sídla či adresy pro doručování se budou bez zbytečného odkladu o takovéto skutečnosti informovat. V případě porušení této povinnosti nesou odpovědnost za škodu, která v důsledku této skutečnosti vznikne.

IX. Společná ustanovení

IX.1. Právní vztahy neupravené touto smlouvou či dílčí kupní smlouvou se řídí prvním řádem České republiky, zejména pak příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

„.....“

“

IX.2. Spory vzniklé mezi smluvními stranami v souvislosti s plněním Smlouvy, resp. kterékoli dílčí kupní smlouvy, budou rozhodovat věcně a místně příslušný soud v České republice, přičemž pro místní příslušnost je rozhodný obecný soud Prodávajícího.

IX.3. Obě smluvní strany výslovně prohlašují, že ve věcech plnění této rámcové smlouvy, jakož i dílčích kupních smluv, je:

Za osobu Prodávajícího: e-mail Prodávajícího:

Za osobu Kupujícího: e-mail, Kupujícího:
..... e-mail, Kupujícího:

X.

Závěrečná ustanovení

X.1. Obsah této smlouvy, s níž jsou obě smluvní strany plně srozuměny, je vyjádřením jejich svobodného a vážného projevu vůle, na důkaz čehož připojují pod její ustanovení své podpisy.

X.2. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem nejdříve dnem uveřejnění v registru smluv.

X.3. Smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po vzájemné dohodě obou smluvních stran, a to pouze v písemné formě.

X.4. Smlouva byla vypracována ve čtyřech vyhotoveních, z nichž Prodávající obdrží po jednom vyhotovení a Kupující obdrží po třech vyhotoveních.

X.5. Prodávající prohlašuje, že byl informován o tom, že kupující jako povinný subjekt ve smyslu §2 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, a že zašle správci registru smluv k uveřejnění v registru smluv tuto smlouvu. Tato smlouva, na niž se vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle platného právního předpisu, nabývá účinnosti nejdříve dnem uveřejnění. Povinnost uveřejnit smlouvu prostřednictvím registru smluv má odběratel, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

X.6. Prodávající souhlasí v souladu se zněním zákona o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, s možným zpřístupněním či zveřejněním celé této smlouvy v jejím plném rozsahu, jakož i všech úkonů a okolností s touto smlouvou souvisejících, ke kterému může kdykoli v budoucnosti dojít.

Příloha č. 1: Cenová tabulka k veřejné zakázce

V dne

V dne

.....
Prodávající

.....
.....

„.....“

“

jednatel společnosti
BYTES Tábor s.r.o.

„.....“

SMLOUVA O DODÁNÍ ZBOŽÍ č. /B/.....
(kupní smlouva)

Obchodní firma:

IČ:

Se sídlem

Zastoupená

Bankovní spojení

společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeným

na straně jedné jako Prodávající

a

Obchodní firma: **BYTES Tábor s.r.o.**

IČ: 62502573

Se sídlem. Kpt. Jaroše 2418, Klokoty, 390 03 Tábor

Zastoupená: jednatelem

na straně druhé jako Kupující

uzavřeli níže psaného dne, měsíce a roku ve smyslu ust. § 2079 a násl. zák. č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších právních předpisů, tuto

Úvodní ustanovení

Obě smluvní strany se dohodly na uzavření této Smlouvy o dodávkách zboží, a to s cílem vymezit základní a obecné podmínky jejich obchodního styku, včetně vymezení jejich základních práv a povinností vyplývajících z tohoto závazkového vztahu.

Smlouva o dodávkách zboží je uzavírána s ohledem na záměr Prodávajícího směřující k prodeji zboží a vůli Kupujícího nakupovat předmětné zboží.

I. Předmět smlouvy

I.1. Prodávající se zavazuje po dobu platnosti této Smlouvy o dodávkách zboží (dále jen „Smlouva“) dodat Kupujícímu zboží, které je uvedeno v zadávacích podmínkách, tj. ve výzvě a zadávací dokumentaci, a to konkrétně výrobky tohoto označení:

A.

B.

(dále jen „zboží“).

I.2. Kupující se zavazuje po dobu platnosti této Smlouvy odebírat od Prodávajícího, v rozsahu kupní smlouvy, předmětné zboží a zaplatit Prodávajícímu kupní cenu zboží.

II.

Kupní cena

II.1. **Cena dodávky** je stanovena na základě výsledku předmětného zadávacího řízení a nabídky prodávajícího, je cenou nejvýše přípustnou za splnění dodávky dle této smlouvy a činí celkem:

Celková cena dodávky

Cena CELKEM bez DPH

..... **Kč**

K ceně bude účtována výše DPH dle předpisů platných v době uskutečnění zdanitelného plnění.

II.2. Kupující je povinen zaplatit Prodávajícímu kupní cenu dodávaného zboží, která je stanovena v odstavci II.1. této Smlouvy.

II.3. V případě změny cen zboží oproti údajům v této Smlouvě má Kupující právo odstoupit od této Smlouvy.

II.4. Prodávajícímu vzniká právo účtovat Kupujícímu kupní cenu za dodané zboží stanovenou v odst. II.1. této Smlouvy okamžikem dodání zboží Kupujícímu. Kupní cena, jež je předmětem kupní smlouvy, bude Kupujícím uhrazena ve lhůtě **splatnosti 30 dnů** bezhotovostním převodem na účet Prodávajícího u peněžního ústavu na základě faktury vystavené Prodávajícím.

II.5. Bude-li Kupující v prodlení s úhradou kupní ceny nebo jakékoli její části delším než 14 dnů, má se za to, že tato Smlouva byla porušena podstatným způsobem.

II.6. Kupující je oprávněn vrátit Prodávajícímu fakturu bez nutnosti její úhrady, pokud faktura neobsahuje zákonné či smluvní náležitosti. Prodávající je povinen podle povahy nesprávnosti předmětnou fakturu opravit nebo nově vyhotovit. Vracením faktury končí běh lhůty její splatnosti a nová lhůta splatnosti poběží ode dne, kdy je Kupujícímu doručena opravená nebo nově vyhotovená faktura.

III.

Dodací podmínky

III.1. Smluvní strany se vzájemně dohodly, že zboží bude dodáno Prodávajícím Kupujícímu na náklady Prodávajícího, a to na místo provozovny Kupujícího: **Kpt. Jaroše 2418, Klokoty, 390 03 Tábor. Zboží bude dodáno v pracovních dnech v čase od 7:00 do 14:30 hodin.**

III.2. Kupující je povinen objednané zboží ve sjednaném termínu a místě převzít, nebo zajistit jeho převzetí. V případě prodlení Kupujícího s převzetím zboží je Kupující povinen zaplatit Prodávajícímu smluvní pokutu ve výši 0,5% z hodnoty kupní ceny daného zboží za každý den prodlení s převzetím zboží a zároveň je povinen uhradit náklady na opakovanou dopravu zboží. Bude-li Kupující v prodlení s převzetím zboží o více jak 14 kalendářních dní, má se za to, že Smlouva byla porušena podstatným způsobem.

III.3. Prodávající splní svůj závazek dodat objednané zboží v okamžiku, kdy toto zboží řádně a včas předá Kupujícímu v místě nebo způsobem určeným podle čl. III. 1. a čl. III. 2. této Smlouvy nebo kdy umožní Kupujícímu ve sjednaném termínu dodání disponovat s předmětným zbožím ve

stanoveném místě a Kupující je v prodlení s převzetím dodávaného zboží. V případě prodlení Prodávajícího s dodáním zboží v dohodnutém termínu, nebo nedodání zboží v množství, jakosti a provedení, jež určuje tato Smlouva (čl. IV.1.), je Prodávající povinen zaplatit Kupujícímu smluvní pokutu ve výši 0,5% z hodnoty kupní ceny daného zboží za každý den prodlení s dodáním zboží.

III.4. Obě smluvní strany se vzájemně dohodly, že zboží bude předáno na základě fyzické přejímky zboží uskutečněné mezi oprávněnými pracovníky Prodávajícího či dopravcem zajištěným Prodávajícím a oprávněnými pracovníky Kupujícího či dopravcem zajištěným Kupujícím, přičemž výsledek fyzické přejímky zboží musí být vyznačen v dodacím nebo nákladovém listě.

III.5. Prodávající je povinen v okamžiku předání zboží Kupujícímu nebo dopravci určenému Prodávajícím předat spolu se zbožím doklady, které jsou nutné k převzetí a k užívání zboží, zejména doklady stanovené obecně závaznými právními předpisy.

III.6. Neurčí-li kupní smlouva jinak, je Prodávající povinen zboží opatřit takovým obalem pro přepravu, který zabezpečuje řádné uchování a ochranu zboží před jeho poškozením.

IV. Odpovědnost za vady

IV.1. Prodávající je povinen dodat zboží v množství, jakosti a provedení, jež určuje tato Smlouva, včetně příslušné technické dokumentace. Jestliže Prodávající poruší své uvedené povinnosti, vznikají Kupujícímu nároky z odpovědnosti za vady, které se řídí ustanoveními § 2099 a násl. zák. č. 89/2012 Sb. Nedodá-li Prodávající zboží ve stanoveném termínu, množství, jakosti a provedení, má se za to, že Smlouva byla porušena podstatným způsobem.

IV.2. Kupující je oprávněn uplatnit nároky z odpovědnosti za vady zboží pouze písemným oznámením doručeným Prodávajícímu.

IV.3. Prodávající odpovídá za jakost a skryté vady zboží po dobu záruční lhůty. Reklamační lhůty jsou zahájeny dodáním zboží a vyplněním záručním listu, případně jiným prokazatelným dokladem o koupi zboží. Na zboží, jehož prodej je předmětem této smlouvy, je poskytována ze zákona záruka za jakost trvající po záruční dobu 36 měsíců, pokud není jinak uvedeno v záručním listě výrobku.

IV.4. V případě vzniku vad dodávky Kupující bez zbytečného odkladu po jejich zjištění oznámí vady písemně prodávajícímu, a to doporučeným dopisem, datovou schránkou nebo elektronicky e-mailem. Reklamací vad lze uplatnit do uplynutí záruční doby.

IV.5. Po oznámení vad kupujícím se prodávající zavazuje reklamované vady díla bezplatně odstranit, a to ve lhůtě do 7 kalendářních dnů, od doručení písemného oznámení vady Prodávajícímu. V případě prodlení prodávajícího s odstraněním reklamovaných vad má kupující právo pověřit tímto třetí osobu na náklady prodávajícího, a to v případě, že prodávající neodstraní vady ani po opětovné písemné výzvě se stanovením dodatečné lhůty pro odstranění vad.

V. Zánik kupní smlouvy

V.1. Tento závazkový vztah založený mezi oběma smluvními stranami touto Smlouvou zaniká, nastane-li některá z níže uvedených právních skutečností:

A. písemnou dohodou obou smluvních stran, a to ke dni uvedenému v takovéto dohodě, jinak ke dni následujícímu po dni uzavření dohody o zániku závazkového vztahu.

B. odstoupením od smlouvy, přičemž kterákoli ze smluvních stran je oprávněna od této

smlouvy odstoupit, je-li tak ujednáno v této smlouvě nebo byla-li smlouva jednáním druhé smluvní strany porušena podstatným způsobem, a to vždy po předchozím upozornění na porušení smlouvy s poskytnutím náhradní lhůty k odstranění stavu porušení smlouvy a s upozorněním na možnost odstoupení od smlouvy. Odstoupením smlouva zaniká ke dni doručení projevu vůle směřujícího k odstoupení od smlouvy. Účinky odstoupení se řídí ustanovením obč. zák.

C. jednostrannou výpovědí, přičemž kterákoli ze smluvních stran je oprávněna i bez uvedení důvodu svým jednostranným právním úkonem vypovědět tuto Smlouvu. Výpovědní doba činí 1 (slovy: jeden) měsíc a počíná běžet prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.

VI.

Doba trvání závazkového vztahu

Smlouva končí dodáním zboží uvedeného ve výzvě a zadávací dokumentaci předmětné veřejné zakázky v dané specifikaci a množství, přičemž Prodávající je povinen dodat Kupujícímu zboží **do 30 kalendářních dnů** od podpisu této smlouvy.

VII.

Doručování

VII.1. Obě smluvní strany se vzájemně dohodly, že veškeré právní úkony činěné podle této Smlouvy, v písemné formě, jakož i další písemnosti, mohou být doručovány poštou a e-mailem, ale vždy však tak, aby bylo možné zajistit výkaz o doručení písemnosti druhé smluvní straně, popř. odepření přijetí.

VII.2. Smluvní strany prohlašují, že adresy uvedené v záhlaví této smlouvy jsou současně adresami pro doručování.

VII.3. Smluvní strany se zavazují, že v případě změny sídla či adresy pro doručování se budou bez zbytečného odkladu o takovéto skutečnosti informovat. V případě porušení této povinnosti nesou odpovědnost za škodu, která v důsledku této skutečnosti vznikne.

VIII.

Společná ustanovení

VIII.1. Právní vztahy neupravené touto smlouvou se řídí prvním řádem České republiky, zejména pak příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

VIII.2. Spory vzniklé mezi smluvními stranami v souvislosti s plněním Smlouvy, budou rozhodovat věcně a místně příslušný soud v České republice, přičemž pro místní příslušnost je rozhodný obecný soud Prodávajícího.

IX.3. Obě smluvní strany výslovně prohlašují, že ve věcech plnění smlouvy, jsou pověřeny tyto osoby:

Za osobu Prodávajícího:

E-mail:

Za osobu Kupujícího:

E-mail:

IX. Závěrečná ustanovení

IX.1. Obsah této smlouvy, s níž jsou obě smluvní strany plně srozuměny, je vyjádřením jejich svobodného a vážného projevu vůle, na důkaz čehož připojují pod její ustanovení své podpisy.

IX.2. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem nejdříve dnem uveřejnění v registru smluv.

IX.3. Smlouvu lze měnit či doplňovat pouze po vzájemné dohodě obou smluvních stran, a to pouze v písemné formě a lze měnit pouze taková ujednání, která nezahrnují podstatné změny smlouvy (např. změna zboží, délka záruky, dobu dodání, celková cena apod.).

IX.4. Smlouva byla vypracována ve čtyřech vyhotoveních, z nichž Prodávající obdrží po jednom vyhotovení a Kupující obdrží po třech vyhotoveních.

IX.5. Prodávající prohlašuje, že byl informován o tom, že kupující jako povinný subjekt ve smyslu §2 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb. o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů, a že zašle správci registru smluv k uveřejnění v registru smluv tuto smlouvu. Tato smlouva, na niž se vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle platného právního předpisu, nabývá účinnosti nejdříve dnem uveřejnění. Povinnost uveřejnit smlouvu prostřednictvím registru smluv má odběratel, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

IX.6. Prodávající souhlasí v souladu se zněním zákona o svobodném přístupu k informacím, v platném znění, s možným zpřístupněním či zveřejněním celé této smlouvy v jejím plném rozsahu, jakož i všech úkonů a okolností s touto smlouvou souvisejících, ke kterému může kdykoli v budoucnosti dojít.

V dne

V dne

.....
Prodávající

.....
.....
Jednatel společnosti
BYTES Tábor s.r.o.

Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti

dodavatele

obchodní firma / jméno a příjmení:

sídlo / místo podnikání:

IČ:

(dále jen "dodavatel")

Já, níže podepsaný dodavatel prohlašuji, že **splňuji základní způsobilost, nejsem dodavatelem, který:**

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 zákona nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla dodavatele; k zahlazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla dodavatele.

Je-li uchazeč právnická osoba, výše uvedenou podmínku podle písm. a) splňuje tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu dodavatele právnická osoba, výše uvedenou podmínku podle písm. a) splňuje

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu dodavatele.

V dne

.....
jméno, příjmení a podpis

Akceptace zadávacích podmínek, svobodný přístup k informacím a finanční bezdlužnost

Účastník prohlašuje, že je seznámen s podmínkami staveniště a se všemi okolnostmi, které mohou mít vliv na navržený obsah smlouvy o dílo a na cenu díla, a předložená nabídka tyto okolnosti respektuje a nedokonalá informovanost účastníka není důvodem k pozdější změně ceny díla a termínu jeho provedení.

dále

Dodavatel s ohledem na zákon č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím v platném znění, souhlasí s informováním veřejnosti o činnosti společnosti

dále

Jednatel firmy prohlašuje čestně, že:

nemá žádné finanční závazky po lhůtě splatnosti ani jiné závazky vůči Městskému úřadu Tábor, městu Tábor a společnostem a organizacím městem Tábor zřízených a založených.

V dne.....

.....
Podpis oprávněné osoba

Seznam poddodavatelů

v rámci veřejné zakázky zadávané jako zakázka malého rozsahu na stavební práce dle metodiky zadávání zakázek malého rozsahu směrnice společnosti BYTES Tábor s.r.o. a zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, s názvem:

„.....“

účastník:

obchodní firma:

sídlo:

IČ:

(dále jen „účastník“)

Já, níže podepsaný jako osoba oprávněná jednat jménem účastníkem prohlašuji, že v rámci plnění výše uvedené veřejné zakázky:

a) nemám v úmyslu zadat část plnění veřejné zakázky žádnému poddodavateli.

NEBO (vyberte možnost, popř. doplňte)

b) mám v úmyslu zadat část plnění veřejné zakázky těmto poddodavatelům:

Poddodavatel

Obchodní firma	
Sídlo	
IČ	
Podíl poddodavatele na plnění zakázky (popis plnění, podíl v %)	

(použijte opakovaně dle počtu poddodavatelů)

V dne

.....
podpis oprávněné osoby / osob

MĚSTO TÁBOR

Žižkovo náměstí č. p. 2, 390 01 Tábor

Tábor,

Vysvětlení zadávací dokumentace č. 1

Na základě dotazu, zadavatel v souladu s čl. 2 výzvy a zadávací dokumentace poskytuje dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace veřejné zakázky s názvem "....." zadávané jako zakázka malého rozsahu na [stavební práce/dodávky/služby](#) dle § 6 a § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů realizovaného na základě § 31 zákona a metodiky zadávání zakázek malého rozsahu směrnice společnosti BYTES Tábor s.r.o.

Dotaz č. 1

.....

Odpověď č. 1

.....

Příloha

Přílohou tohoto vysvětlení je opravený soupis stavebních prací, dodávek a služeb s výkazem výměr se správně nastavenými vzorci. **Dodavatelé pro zpracování nabídky povinně použijí soupis prací v příloze tohoto vysvětlení zadávací dokumentace.**

S ohledem na dostatečnou délku k termínu podání nabídek zadavatel konstatuje, že povaha dodatečných informací nevyžaduje nutnost prodloužení lhůty pro podání nabídek. Dodatečné informace pouze upřesňují znění výzvy a zadávací dokumentace

Příloha č. 1 vysvětlení zadávací dokumentace – Soupis stavebních prací, dodávek a služeb

NEBO

Prodloužení lhůty pro podání nabídek

Zadavatel prodlužuje lhůtu přiměřeně k poskytnutému vysvětlení zadávací dokumentace. Zadavatel tímto **prodlužuje lhůtu pro podání nabídek** a mění čl. 2, odst. „Lhůta pro podání nabídky“ výzvy a zadávací dokumentace v rozsahu:

Nabídku doručte nejpozději do:

Datum:

Hodina:

Na pozdější doručení nabídek nebude brán zřetel.

Otevírání obálek bude zahájeno ihned po uplynutí lhůty pro podání nabídek, tj. **dne v
hod.** v zasedací místnosti v 1. NP (číslo dveří 07) na adrese BYTES Tábor s. r. o., kpt. Jaroše
2418, Klokoty, 390 03 Tábor. Při otevírání obálek může být přítomen zástupce každého z
účastníků, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek

.....
zástupce zadavatele

Veřejná zakázka malého rozsahu na stavební práce

Zadavatel: Město Tábor

Sídlem: Žižkovo náměstí 3, 390 01 Tábor, IČ: 00253014

Zastoupený: na základě příkazní smlouvy BYTES Tábor s.r.o.

Sídlem: Kpt. Jaroše 2418, Klokoty, 390 03 Tábor

IČ: 00253014

NÁZEV ZAKÁZKY

„.....“

1. ČLENOVÉ KOMISE PRO OTEVÍRÁNÍ OBÁLEK

.....
.....
.....

Náhradníci:,,

2. ČLENOVÉ HODNOTÍCÍ KOMISE:

.....
.....
.....

Náhradníci:,,

Tímto jsou všichni členové komise a náhradníci členů hodnotící komise povinni postupovat transparentní a nediskriminačním způsobem.

.....
.....
Zástupce zadavatele

MĚSTO TÁBOR
Žižkovo náměstí č. p. 2, 390 01 Tábor

Prezenční listina
účastníků otevírání obálek s nabídkami

Název zakázky:

„.....“

Datum vypsání výzvy:

.....

Zadavatel:

Město Tábor
Žižkovo náměstí 2
390 01 Tábor
IČ: 002 53 014

Zástupce zadavatele:

BYTES Tábor s.r.o.
Kpt. Jaroše 2418
390 03 Tábor – Klokoty
IČ: 625 02 573

Členové komise pro otevírání obálek

Jméno a příjmení člena komise	Identifikace (obchodní firma / název, profese apod.)	Podpis
.....		
.....		
.....		

Jiné osoby, o nichž tak stanovil zadavatel

Jméno a příjmení	Identifikace	Podpis

v Táboře,

MĚSTO TÁBOR
Žižkovo náměstí 2/2, 390 15 Tábor

Příloha č. 2 protokolu o otevírání obálek

Listina přítomných účastníků
otevírání obálek s nabídkami k veřejné zakázce s názvem

„.....“

Jméno (název) účastníka	Jméno a příjmení zástupce účastníka, kontaktní údaje (tel., email)	Podpis

..... v Táboře – BYTES Tábor s.r.o., Kpt. Jaroše 2418, Klokoty, 390 03 Tábor

Název veřejné zakázky: „.....“

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O NEEEXISTENCI STŘETU ZÁJMŮ

Prohlašuji tímto, že zachovám mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se dozvím v souvislosti se svojí účastí v komisi pro otevírání obálek.

Toto prohlášení činím na základě své jasné, srozumitelné a svobodné vůle jsem si vědom všech následků, které vyplývají z uvedení nepravdivých údajů. Dále prohlašuji že:

- mé zájmy neohrožují mou nestrannost nebo nezávislost v souvislosti se zadávacím řízením veřejné zakázky,
- nemám zájem získat osobní výhodu,
- nemám zájem snížit majetkový nebo jiný prospěch zadavatele.

Současně prohlašuji, že pokud v průběhu jednání komise nastanou změny týkající se uvedených prohlášení, neprodleně to oznámím zadavateli.

V Táboře dne

Jméno, příjmení a podpisy členů komise:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Dokumenty předané do VŘ:

Akce: "....."

Dne:

				
Firma:				
IČ:				
Pořadí doručení nabídky	1.	2.	3.	4.
Cena bez DPH				

.....

.....

.....

MĚSTO TÁBOR
Žižkovo náměstí 2/2, 390 01 Tábor

Tábor,
Počet stran textu: 2

Protokol o otevírání obálek

Komise ustanovená zadavatelem pro otevírání obálek s nabídkami k veřejné zakázce zadávané jako zakázka malého rozsahu na **stavební práce/dodávky/služby** podle §6, § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a metodiky zadávání zakázek malého rozsahu směrnice společnosti BYTES Tábor s.r.o. s názvem

„.....“

zahájila otevírání obálek dne v **hod.** v zasedací místnosti v 1. NP na adrese BYTES Tábor s. r. o., Kpt. Jaroše 2148, Klokoty, 390 03 Tábor, v následujícím složení:

.....,
.....,
.....

Otevírání obálek se účastnili zástupci účastníků viz. Příloha č. 2 Listina přítomných účastníků.

Průběh jednání:

- 1) Komise převzala od zadavatele **nabídek** doručených ve lhůtě pro podání nabídek (viz Seznam nabídek).
- 2) Obálky s nabídkami byly otevřeny a byly přečteny identifikační údaje účastníků a jejich nabídková cena za celé dílo bez DPH. Cena bez DPH jednotlivých účastníků je zaznamenána v příloze č. 3 protokolu o otevírání obálek.

Nabídka pořadové číslo 1

Obchodní firma:
Sídlo:
Právní forma:
IČ:
Výše nabídkové ceny bez DPH: ,- Kč bez DPH

Nabídka pořadové číslo 1

Obchodní firma:
Sídlo:
Právní forma:
IČ:
Výše nabídkové ceny bez DPH: ,- Kč bez DPH

- 3) Komise pro otevírání obálek podepsala prohlášení o neexistenci střetu zájmů (viz. příloha č. 1 protokolu o otevírání obálek).

Jednání komise skončilo dne v hod.

Komise pro otevírání obálek

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Název veřejné zakázky: „.....“

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O NEEEXISTENCI STŘETU ZÁJMŮ

Prohlašuji tímto, že zachovám mlčenlivost o skutečnostech, o nichž se dozvím v souvislosti se svojí účastí v hodnotící komisi.

Toto prohlášení činím na základě své jasné, srozumitelné a svobodné vůle jsem si vědom všech následků, které vyplývají z uvedení nepravdivých údajů. Dále prohlašuji že:

- mé zájmy neohrožují mou nestrannost nebo nezávislost v souvislosti se zadávacím řízením veřejné zakázky,
- nemám zájem získat osobní výhodu,
- nemám zájem snížit majetkový nebo jiný prospěch zadavatele.

Současně prohlašuji, že pokud v průběhu jednání komise nastanou změny týkající se uvedených prohlášení, neprodleně to oznámím zadavateli.

V Táboře dne

Jméno, příjmení a podpisy členů komise:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ O NEEXISTENCI STŘETU ZÁJMŮ ČLENA HODNOTÍCÍ KOMISE

Identifikace veřejné zakázky

- název veřejné zakázky: „.....“
- druh zadávacího řízení: zakázka malého rozsahu na stavební práce
(dále jen "veřejná zakázka")

Zadavatel

- název: **Město Tábor**
- sídlo: Žižkovo nám. 2/2, 390 01 Tábor
- IČ: 00253014
(dále jen „zadavatel“)

Já, níže podepsaný/á

jméno a příjmení

číslo OP nebo datum narození

tímto prohlašuji, že

- mé zájmy neohrožují mou nestrannost nebo nezávislost v souvislosti se zadávacím řízením veřejné zakázky,
- nemám zájem získat osobní výhodu,
- nemám zájem snížit majetkový nebo jiný prospěch zadavatele.

Tábor,

.....
podpis

MĚSTO TÁBOR

Žižkovo náměstí č. p. 2/2, 390 01 Tábor

Tábor,
Počet stran textu: 4

Protokol o jednání hodnotící komise

Hodnotící komise ustanovená zadavatelem pro posouzení a hodnocení nabídek veřejné zakázky zadané jako zakázka malého rozsahu na stavební [práce/dodávky/služby](#) dle §6, §27 a §31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“) a metodiky zadávání zakázek malého rozsahu směrnice společnosti BYTES Tábor s.r.o. s názvem

„.....“

Se sešla ke svému jednání dne v**hod.** v zasedací místnosti zástupce zadavatele na adrese BYTES Tábor s.r.o., Kpt. Jaroše 2418, Klokoty, 390 03 Tábor, v následujícím složení:

.....,
.....,
.....

Pozn.: Komise konstatovala, že více než jedna třetina členů hodnotící komise jsou osoby odborně způsobilé ve vztahu k předmětu této veřejné zakázky.

Program jednání:

1. Informace o průběhu zadávacího řízení a o povinnosti mlčenlivosti
2. Podpis prohlášení o nepodjatosti členů hodnotící komise
3. Převzetí nabídek
4. Posouzení a hodnocení nabídek
5. Posouzení prokázání splnění kvalifikace účastníků a dalších požadavků zadavatele uvedených ve VZD

K bodu 1 programu:

..... seznámila účastníky jednání s dosavadním průběhem zadávacího řízení předmětné veřejné zakázky, zejména s textem formuláře výzvy k podání nabídek a zadávací dokumentací. Účastníci jednání byli dále poučeni o povinnosti zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o nichž se dozvěděli nebo dozvědí v souvislosti se svou účastí v hodnotící komisi.

K bodu 2 programu:

Všichni zúčastnění podepsali prohlášení o neexistenci střetu zájmů, které tvoří přílohu č. 1 tohoto protokolu.

K bodu 3 programu:

Hodnotící komise převzala od zadavatele nabídek podaných ve lhůtě pro podání nabídek a splňující požadavky dle Protokolu o otevírání obálek.

K bodu 4 programu

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí,- **Kč bez DPH** a maximální přípustná nabídková cena činí,- **Kč bez DPH**. Položkové rozpočty účastníků byly podrobně prozkoumány za účelem zjištění, zda nabídky obsahují část rozpočtu, jehož splnění by bylo zcela nereálné, a zda tím tedy vzbuzuje podezření hodnotící komise, že účastníci nebudou schopni za nabídnutou cenu předmět veřejné zakázky splnit tj. zda se u nabídek jedná o mimořádně nízkou nabídkovou cenu. Posuzované nabídky nevzbudily v hodnotící komisi pochybnosti o tom, zda účastník bude schopen předmět veřejné zakázky splnit. S ohledem na výše uvedeného hodnotící komise konstatuje, že **nabídka neobsahuje mimořádně nízkou nabídkovou cenu.**

Účastníci uvádějí tyto nabídkové ceny bez DPH:

- | | |
|-----------------------------|----------|
| - nabídka poř. č. 1 – | Kč |
| - nabídka poř. č. 2 – | Kč |
| - nabídka poř. č. 3 – | Kč |

Nabídky byly vyhodnoceny v tomto pořadí:

1. nabídka poř. č. -
2. nabídka poř. č. -
3. nabídka poř. č. -

Nabídka poř. č. – byla vybrána hodnotící komisí jako nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

Hodnotící komise bude dále posuzovat pouze nabídku **poř. č. –** dle čl., odstavce, písmena) směrnice společnosti BYTES Tábor s.r.o. V případě, že účastník neposkytne součinnost k uzavření smlouvy nebo nabídka účastníka nesplní požadavky zadavatele na zpracování nabídky, bude účastník vyřazen z výběrového řízení a následně bude posuzována nabídka účastníka dalšího v pořadí.

K bodu 5 programu

Hodnotící komise zahájila **posouzení splnění kvalifikace a požadavků zadavatele.**

Zadavatel požadoval z hlediska splnění **kvalifikace** doložit tyto doklady tj.:

- výpis z obchodního rejstříku, pokud je v něm veden, v prosté kopii,
- výpis ze živnostenského rejstříku dokládající oprávnění k podnikání v rozsahu předmětu plnění zakázky, tj. živnostenské oprávnění pro obor – **Provádění staveb, jejich změn a odstraňování,**
- seznam min. 3 realizovaných zakázek obdobného charakteru s minimálním finančním objemem každé dodávky/ stavební práce ve výši,- Kč bez DPH. Poskytnutý seznam nesmí obsahovat zakázky starší 5 let. V předloženém seznamu bude uvedeno: místo a dobu plnění, název a přesné označení zakázky, práce, které byly na zakázce prováděny, zadavatele event. objednatele, dobu realizace, finanční rozsah zakázky, zda byly práce provedeny řádně, odborně a kontakt na objednatele – telefon, fax, e-mail atp.,
- čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti,

Splnění kvalifikace v rozsahu stanoveném zadavatelem prokázali účastníci, tj.:

- nabídka poř. č. –

Další informace k posouzení splnění kvalifikačních požadavků zadavatele účastníka poř. č. jsou uvedeny v příloze č. 2 tohoto protokolu.

Zadavatel požadoval z hlediska **požadavků zadavatele** doložit tyto doklady tj.:

- identifikační a kontaktní údaje,
- v samostatném písemném prohlášení podepsané oprávněnou osobou uvede, zda má nebo nemá v úmyslu zadat část plnění veřejné zakázky jednomu či více poddodavatelům,
- návrh smlouvy o dílo,
- oceněný soupis stavebních prací, dodávek a služeb,
- akceptace zadávacích podmínek, svobodný přístup k informacím a finanční bezdlužnost,
- denní harmonogram prací – max. 60 kalendářních dní,

Splnění požadavků zadavatele v rozsahu stanoveném zadavatelem prokázali účastníci tj.:

- nabídka poř. č. –

Další informace k posouzení splnění požadavků zadavatele účastníka poř. č. jsou uvedeny v příloze č. 2 tohoto protokolu.

Závěr:

Na základě výše uvedeného, hodnotící komise nabídku **poř. č. –** vyhodnotila jako nabídku s nejnižší nabídkovou cenou a doporučuje ji zadavateli k uzavření smlouvy. Nabídka splnila všechny kvalifikační požadavky a požadavky zadavatele dle zadávacích podmínek. Tím účastník splnil všechna kritéria pro získání veřejné zakázky a bude vyzván k uzavření smlouvy o dílo.

Jednání komise ukončeno dne v hod.

Přílohy protokolu:

- příloha č. 1 – prohlášení členů komise o nepodjatosti,
- příloha č. 2 – tabulka posouzení nabídek

.....	
.....	
.....	
.....	

Posouzení nabídek z hlediska splnění kvalifikace a požadavků zadavatele

Požadavky zadavatele	nabídka č. -	Str.	Poznámka
Identifikační údaje	splnil	...	
Kvalifikační požadavky zadavatele			
Výpis z obchodního rejstříku pokud je v něm veden	splnil	...	
Výpis ze živnostenského rejstříku dokládající oprávnění k podnikání v rozsahu předmětu plnění zakázky tj. živnostenské oprávnění pro obor: Provádění staveb jejich změn a odstraňování	splnil	...	
Seznam zakázek obdobného charakteru - účastník doloží seznam min. 3 realizovaných zakázek obdobného charakteru s minimálním finančním objemem každé stavební práce ve výši-Kč bez DPH. Poskytnutý seznam nesmí obshovat zakázky starší 5 let. V předloženém seznamu bude uvedeno: místo a doba plnění, práce, které byly na zakázce prováděny zadavatelem event. objednatel, finanční rozsah zakázky, zda byly práce provedeny řádně, odborně a kontakt na objednatel.	splnil	...	
Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti	splnil	...	
Další požadavky zadavatele			
Akceptace zadávacích podmínek, svobodný přístup k informacím a finanční bezdlužnost	splnil	...	
Seznam poddodavatelů	splnil	...	... pod.
Návrh smlouvy o dílo	splnil	...	
Soupis stavebních prací, dodávek a služeb	splnil	...	
Maximální výše nabídkové ceny- Kč bez DPH	splnil	ANO/NE	
SPLNIL/DOPTÁNÍ/NESPLNIL			

MĚSTO TÁBOR
Žižkovo náměstí č. p. 2/2, 390 01 Tábor

Tábor, dne
Počet stran textu: 1

Rozhodnutí o výběru nejvhodnější nabídky

Zadavatel rozhodl o výběru nejvhodnější nabídky k veřejné zakázce s názvem „.....“ zadávané v režimu zakázka malého rozsahu na stavební práce dle § 6, § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a metodiky zadávání zakázek malého rozsahu směrnice společnosti BYTES Tábor s.r.o., takto:

Identifikační údaje vybraného účastníka:

Nabídka pořadové číslo

Obchodní firma:

Sídlo:

Právní forma:

IČ:

Výše nabídkové ceny: Kč bez DPH

Jako nejvhodnější nabídka je vybrána nabídka, vyhodnocená jako nabídka s nejnižší nabídkovou cenou a splňující zadávací podmínky, podávající nabídku poř. č.

.....
místostarosta

.....
zástupce zadavatele

Tábor, dne
Počet stran textu: 1

Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky

Zadavatel rozhodl o výběru nejvhodnější nabídky k veřejné zakázce s názvem „.....“ zadávané v režimu zakázka malého rozsahu na stavební práce dle § 6, § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a metodiky zadávání zakázek malého rozsahu směrnice společnosti BYTES Tábor s.r.o., takto:

Identifikační údaje vybraného účastníka:

Nabídka pořadové číslo

Obchodní firma:

Sídlo:

Právní forma:

IČ:

Výše nabídkové ceny: Kč bez DPH

Jako nejvhodnější nabídka je vybrána nabídka, vyhodnocená jako nabídka s nejnižší nabídkovou cenou a splňující zadávací podmínky, podávající nabídku poř. č.

.....
zástupce zadavatele

MĚSTO TÁBOR

Žižkovo náměstí 2/2, 390 01 Tábor

Tábor, dne

Počet stran textu: 1

Rozhodnutí o vyloučení účastníka z účasti v zadávacím řízení

Při posouzení nabídek, z hlediska splnění kvalifikačních požadavků a požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a z hlediska toho, zda účastník nepodal nepřijatelnou nabídku k veřejné zakázce zadávané jako zakázka malého rozsahu s názvem „.....“ hodnotící komise shledala nesplnění níže uvedených kvalifikačních požadavků a požadavků zadavatele u účastníka, se sídlem, IČ:, podávající nabídku poř. č. (dále jen „účastník“).

Účastník ve své nabídce nedoložil

Zadavatel požadoval dle čl., písmena ... a čl. výzvy a zadávací dokumentace doložit, Účastník tento dokument ve své nabídce nedoložil.

Hodnotící komise neumožní účastníkovi doplnění/vysvětlení nabídky z důvodu Při svém rozhodování hodnotící komise postupovala v souladu s čl., odst., písmena) směrnice společnosti BYTES Tábor s.r.o.: Metodika zadávání zakázek malého rozsahu. Účastník je vyřazen z důvodu nesplnění kvalifikačních požadavků/požadavků zadavatele.

Účastník poř. č. – nesplnil požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách a hodnotící komise jeho nabídku, dle čl., odst., písmena) metodiky zadávání veřejných zakázek směrnice společnosti BYTES Tábor s.r.o., vyřadila z dalšího posouzení a hodnocení.

Z výše uvedených důvodů zadavatel rozhodl, o vyloučení účastníka z účasti ve výběrovém řízení veřejné zakázky.

.....
zástupce zadavatele

MĚSTO TÁBOR

Žižkovo náměstí 2/2, 390 01 Tábor

Tábor, dne1.2025

Počet stran textu: 1

Oznámení o vyloučení účastníka z účasti v zadávacím řízení

Při posouzení nabídek, z hlediska splnění kvalifikačních požadavků a požadavků zadavatele uvedených v zadávacích podmínkách a z hlediska toho, zda účastník nepodal nepřijatelnou nabídku k veřejné zakázce zadávané jako zakázka malého rozsahu s názvem „.....“ hodnotící komise shledala nesplnění níže uvedených kvalifikačních požadavků a požadavků zadavatele u účastníka, se sídlem, IČ:, podávající nabídku poř. č. (dále jen „účastník“).

Účastník ve své nabídce nedoložil

Zadavatel požadoval dle čl., písmena ... a čl. výzvy a zadávací dokumentace doložit, Účastník tento dokument ve své nabídce nedoložil.

Hodnotící komise neumožní účastníkovi doplnění/vysvětlení nabídky z důvodu Při svém rozhodování hodnotící komise postupovala v souladu s čl., odst., písmena) směrnice společnosti BYTES Tábor s.r.o.: Metodika zadávání zakázek malého rozsahu. Účastník je vyřazen z důvodu nesplnění kvalifikačních požadavků/požadavků zadavatele.

Účastník poř. č. – nesplnil požadavky zadavatele uvedené v zadávacích podmínkách a hodnotící komise jeho nabídku, dle čl., odst., písmena) metodiky zadávání veřejných zakázek směrnice společnosti BYTES Tábor s.r.o., vyřadila z dalšího posouzení a hodnocení.

Z výše uvedených důvodů zadavatel rozhodl, o vyloučení účastníka z účasti ve výběrovém řízení veřejné zakázky.

.....
zástupce zadavatele

Tábor,

Obchodní firma:
Sídlo:
IČ:

Výzva k poskytnutí součinnosti k uzavření smlouvy

V rámci zadávacího řízení veřejné zakázky zadávané jako zakázka malého rozsahu na stavební [práce/dodávky/služby](#) dle § 6, § 27 a § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů a metodiky zadávání zakázek malého rozsahu směrnice společnosti BYTES Tábor s.r.o. s názvem „.....“ byla Vaše nabídka vybrána jako nejvhodnější. Oznámení o výběru nejvhodnější nabídky je odesláno s touto výzvou.

Zadavatel Vás tímto vyzývá k poskytnutí součinnosti k uzavření smlouvy na plnění předmětné veřejné zakázky.

.....
zástupce zadavatele